

邵东市宋家塘街道基本履职事项清单

序号	事项类别	事项名称
1	党的建设	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记考察湖南重要讲话指示批示精神，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚决拥护“两个确立”，做到“两个维护”
2	党的建设	落实全面从严治党主体责任，贯彻民主集中制，抓好理论学习中心组学习，执行党工委“第一议题”制度，讨论和决定本辖区党的建设、经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设以及乡村振兴等重大事项，落实重大事项报告制度
3	党的建设	贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，履行党风廉政建设和反腐败工作党委主体责任、纪委监督责任，加强党性党风党纪和廉洁从政教育，加强廉政文化建设，按照权限分类处置问题线索，开展监督执纪问责
4	党的建设	按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标
5	党的建设	履行基层党建工作责任，健全和完善党的组织体系，严格执行民主生活会、组织生活会制度
6	党的建设	指导村（社区）落实“四议两公开”，加强党建引领基层治理，开展党支部“五化”建设，整顿软弱涣散基层党组织，规范党建经费及项目资金的使用管理，做好党务公开
7	党的建设	健全基层党组织领导的基层群众自治制度，指导村（居）民委员会、村（居）务监督委员会规范化建设，加强换届选举、村（居）民自治业务指导与监管
8	党的建设	负责本辖区内党组织成立、调整、撤销和管理，开展各领域基层党组织建设，推进“两企三新”“和美小区”党建工作，对党组织负责人调整、任命和报备
9	党的建设	负责本辖区内党员发展、教育、管理、监督和服务等工作
10	党的建设	负责本辖区干部的教育、培养、选拔、考核、薪资管理、职称申报和监督，完成各类评优评先推荐上报，做好离退休干部服务保障工作
11	党的建设	落实党管人才工作，开展人才政策宣传、培育引进、服务保障等工作
12	党的建设	落实街道党代表任期制，推动党代表履职，做好党代表联络服务工作
13	党的建设	负责本街道关心下一代工作，组织和依靠“五老”教育、引导、关爱、保护青少年健康成长
14	党的建设	开展村（社区）干部备案、管理、培训、关怀和后备力量培育等相关工作
15	党的建设	落实意识形态工作责任制，落实网络安全工作责任制，加强阵地建设和管理，常态化开展意识形态领域情况分析研判，强化线上线下正面宣传和舆论引导工作

序号	事项类别	事项名称
16	党的建设	加强精神文明建设，推进新时代文明实践，开展社会主义核心价值观宣传教育，组织开展志愿服务活动
17	党的建设	落实统战工作责任制，开展民主党派和无党派人士、党外知识分子、非公有制经济人士、新的社会阶层人士、港澳台同胞、华侨归侨侨眷等统一战线工作
18	党的建设	铸牢中华民族共同体意识，开展民族团结理论政策宣传和民族团结进步活动，加强对宗教事务的监督管理
19	党的建设	落实人民代表大会制度，组织人大代表依法履职，加强人大代表履职平台建设，收集和办理人大代表议案建议
20	党的建设	加强党对教育工作的全面领导，优化教育环境，营造尊师重教氛围，支持本辖区内学前教育发展
21	党的建设	落实政治协商制度，支持保障政协委员进行民主监督和参政议政，做好委员联络服务和调研视察相关工作，办理政协协商建议、委员提案、微建议
22	党的建设	负责本辖区基层工会建设，开展职工文化活动、帮扶救助、权益维护、先进典型培育推荐等工作
23	党的建设	坚持党建带团建，强化团组织建设，加强对团员青年的教育、管理和服务，开展经常性的团组织活动，维护青少年的合法权益
24	党的建设	推进基层妇女组织建设，指导妇女组织开展活动，加强妇女儿童阵地和家庭家教家风建设，维护妇女儿童合法权益，做好妇女儿童关爱帮扶、法制宣传等工作，促进妇女事业发展，排查化解婚恋家庭矛盾纠纷
25	经济发展	制定实施本街道经济社会发展规划和产业发展规划
26	经济发展	指导本街道一、二、三产业融合发展，推动传统产业转型升级和新兴产业培育壮大，促进经济高质量发展
27	经济发展	优化营商环境，走访服务帮扶辖区企业，推动企业发展，规范审批服务行为，依法依规办理政务服务事项
28	经济发展	统筹推进信用体系建设，开展信用知识培训和宣传
29	经济发展	负责本街道财政预决算的编制和落实、执行财务制度
30	经济发展	负责财务管理，财政支付，收入管理、会计核算、资产管理等工作
31	经济发展	指导监督村集体财务管理工作，统一代理村级财务会计的记账和核算工作

序号	事项类别	事项名称
32	经济发展	指导村级工程项目建设，参与项目的监督和管理
33	经济发展	负责本街道自主实施的工程项目招投标及项目工地的监督与管理
34	经济发展	负责辖区内经济指标数据的统计、分析和运用，监测经济运行态势
35	经济发展	组织开展人口普查、经济普查、农业普查、粮食调查、住户调查、劳动力调查、人口变动抽样调查等工作，指导村(社区)开展普查、调查工作
36	经济发展	开展基层科学技术的政策宣传、普及和推广活动
37	民生服务	负责本辖区适龄儿童、少年接受义务教育的监督管理，做好控辍保学常态化工作
38	民生服务	负责低保家庭、低保边缘家庭、临时救助对象、特困供养人员等困难群体的资格认定、帮扶救助和动态管理工作
39	民生服务	保障老年人合法权益，关爱特殊困难老年人，负责百岁老人津贴和高龄老人补贴的申请受理
40	民生服务	负责本街道未成年人保护工作，指导村（社区）加强未成年人保护，做好留守、困境儿童的关爱服务工作
41	民生服务	做好国有企业退休人员社会化管理工作
42	民生服务	负责本辖区就业创业工作，提供职业指导和职业介绍
43	民生服务	负责失业登记及注销、政策宣传工作
44	民生服务	开展农民工务工信息统计、核实、更新工作以及农村劳动力新增城镇就业、转移就业工作等相关事项
45	民生服务	负责本街道城乡居民养老保险资格认证、参保登记、待遇管理、注销登记等业务经办服务，加强社区社保协办员管理监督
46	民生服务	开展劳动争议预防、调解工作
47	民生服务	负责本辖区居民的公租房、经济适用房的申请受理，进行初审、公示并报送主管部门

序号	事项类别	事项名称
48	民生服务	落实生育登记制度，开展生育登记服务
49	民生服务	开展健康知识科普、健康教育与健康促进工作，负责开展爱国卫生工作，巩固卫生创建成果
50	民生服务	宣传贯彻退役军人和其他优抚对象优抚帮扶政策，做好退役军人和其他优抚对象思想政治、信访接待、信息采集、权益维护、就业创业扶持、走访慰问和“双拥”工作
51	民生服务	开展防汛宣传教育，制定防汛抗旱各类应急预案，建立辖区防汛风险隐患点清单，组建抢险救援队伍，开展防汛演练，开展隐患排查，做好汛期值班值守、信息报送，转发气象预警，上报洪涝、积水情况，做好受灾群众转移安置、生产生活恢复工作
52	民生服务	开展预防野生蘑菇中毒等食品安全宣传教育和包保督导工作，办理食品摊贩登记证
53	民生服务	负责办理城乡居民的基本医疗保险登记、信息审核、查询、备案等事项
54	民生服务	做好医疗救助资料收集、初核、上报、公示等工作
55	民生服务	完善便民服务大厅集中服务模式，指导村（社区）为群众提供“一站式”便民服务，履行法律法规规定、上级依法下放的审批服务事项，提供帮办代办服务
56	民生服务	开展残疾人服务和关心关爱工作，负责困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的申请受理、审核认定和动态管理
57	平安法治	贯彻实施国家安全战略，开展国家安全教育日活动，向社会公众传播国家安全方面的知识
58	平安法治	坚持和发展新时代“枫桥经验”，落实信访工作责任制，建立健全领导接访、包案等制度，按规定受理、协调、处置信访事项，加强信访法治化建设
59	平安法治	深入推进依法行政，开展法治宣传教育，加快建设法治政府，加强法治文化阵地建设
60	平安法治	开展辖区内铁路、高速公路沿线法律宣传、巡查和各类安全隐患的摸排、信息报送
61	平安法治	开展禁毒宣传教育，指导村（社区）踏查铲除毒品原植物，推进社会化禁毒
62	平安法治	负责本辖区社会稳定风险、社会矛盾纠纷的源头管控、风险预警、排查化解及信息报送工作
63	平安法治	开展社会治安重点人员排查疏导和管控工作

序号	事项类别	事项名称
64	平安法治	依法设立人民调解委员会，调解民间纠纷，指导村（社区）做好人民调解工作，开展公共法律服务
65	平安法治	负责辖区内网格划分和调整，落实民情走访、群防群治等网格化服务管理工作，提升群众安全感、满意度
66	平安法治	加强宣传教育，及时走访排查，开展防范性侵害未成年人犯罪工作
67	平安法治	开展防范电信网络诈骗和非法集资的宣传工作，做好涉诈人员的摸排及信息上报工作
68	平安法治	负责刑满释放人员的安置帮教工作
69	平安法治	开展辖区内反邪教、反恐、常态化扫黑除恶斗争宣传教育，开展线索摸排、上报工作
70	平安法治	加强重点场所、重点领域管控，统筹综合执法工作，组织协调公安、消防、市场监管、城管、文旅等部门及自身力量联合执法
71	平安法治	对校园周边环境开展综合治理，加强本街道中小学、幼儿园校园周边安全管理
72	平安法治	负责涉及本街道行政复议案件的答复、举证和行政诉讼案件的应诉工作
73	平安法治	加强道路交通安全宣传教育，强化“两站两员”建设，加大交通劝导力度，做好道路交通风险隐患排查和应急处置工作
74	平安法治	建立健全应急值班值守制度，落实突发事件报告制度，提升应急管理能力
75	平安法治	承担应急管理知识宣传普及工作，发生事故灾难、自然灾害等突发事件后第一时间上报，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期工作
76	平安法治	负责加强地质灾害点巡查，做好险情报告和应急处置工作
77	平安法治	开展安全生产宣传教育、监督检查和日常巡查，指导企业、村（社区）落实安全生产责任，发现隐患及时上报
78	平安法治	开展森林防火宣传教育、森林防火应急队伍建设管理、防火物资管理等工作，开展森林防火日常巡查，做好火灾初级扑救、疏散人群等工作
79	平安法治	开展消防知识宣传普及、隐患排查、先期处置、组织群众疏散撤离，指导开展群众性消防安全工作

序号	事项类别	事项名称
80	乡村振兴	因地制宜制定“一村一策”，推动集体经济发展壮大
81	乡村振兴	健全村（居）民自治制度，指导村（社区）制定村规民约和居民公约，推进移风易俗，加强红白喜事管控
82	乡村振兴	负责数字乡村建设和管理工作，推动数字技术在乡村治理、公共服务等领域的应用
83	乡村振兴	承担村集体“三资”监管，指导各村（社区）管理各类资产、资源、资金
84	乡村振兴	开展耕地恢复和土地整理（开发）项目后期管护工作
85	乡村振兴	开展防止返贫动态监测，宣传防返贫政策，建立排查机制，做好监测对象识别纳入和消除风险工作，确保监测对象应纳尽纳、应消尽消
86	乡村振兴	巩固脱贫攻坚成果，落实帮扶政策措施，组织开展乡村振兴业务知识培训
87	乡村振兴	谋划本级乡村振兴项目，建立项目库，用好衔接资金，对衔接资金产生的帮扶资产进行管护并做好确权移交工作，加强项目资产管理和监督，对产业项目进行分类评估助推产业发展
88	乡村振兴	开展种植业，种子、化肥、农药、兽药等农资日常巡查，发现违法行为及时上报
89	乡村振兴	落实粮食安全生产责任，稳定粮食播种面积，完成粮食种植计划，开展耕地抛荒整治工作
90	乡村振兴	开展农产品质量安全宣传教育和抽查检查工作
91	乡村振兴	开展职责范围内的畜禽疾病预防与控制工作，做好动物疫病防控，负责项目申报工作，负责对规模养殖场的监管、数据统计及上报
92	乡村振兴	发展辖区内渔业，对相关产品信息进行统计上报
93	乡村振兴	落实惠农补贴政策，做好惠农补贴的申报、核实、公示、信息录入和审核工作
94	乡村振兴	加大农业机械推广力度，开展农机安全教育和管理工作
95	乡村振兴	做好农业技术宣传工作，开展农业技术培训，推广先进农业技术

序号	事项类别	事项名称
96	乡村振兴	加强基层农业专业人才建设，组织新型职业农民培育、农业科技人才和农村实用人才培养
97	乡村振兴	负责本辖区内农业保险宣传工作，组织引导农民和农业生产经营组织参加农业保险
98	乡村振兴	保护管理古树名木，宣传普及古树名木保护知识
99	生态环境	做好巡河、管河、护河工作，组织做好落水河、邵水河河面保洁和水域岸线保洁，开展水治理宣传
100	生态环境	做好水资源保护、利用、节约工作，加强饮用水源地保护宣传和巡查
101	生态环境	宣传开展农村人居环境整治工作，推进“厕所革命”，负责辖区内农村改厕工作，提升农村人居环境质量
102	生态环境	落实林长制，加强巡护巡查，对发现破坏林业资源的行为及时制止，对超出处理权限的上报主管部门
103	生态环境	负责秸秆综合利用和露天焚烧等的组织实施工作，开展农药、化肥减量增效行动，负责辖区内农药包装废弃物收集、废旧农膜收集处置等工作，开展建筑、生活垃圾污染环境巡查，发现固体废物污染违法行为及时上报
104	城乡建设	开展村庄规划，合理利用土地，总体布局，合理分配，核发《乡村建设规划许可证》
105	城乡建设	开展建筑安全政策法规宣传、自建房施工安全监督管理
106	城乡建设	开展辖区内既有建筑和农村自建房隐患的排查、系统录入和上报工作
107	城乡建设	负责指导居民小区成立业主委员会并依法履职，负责调解物业管理纠纷
108	城乡建设	做好农村公路日常管理、养护工作
109	城乡建设	负责农村饮水安全及饮水工程项目申报、运营维护
110	城乡建设	开展农村饮用水水源区环境整治及用水建设过程纠纷的调处工作
111	城乡建设	负责农村宅基地审批、监管工作，核验新建农宅用地面积、开工位置，受理开工信息备案，规范农村新增宅基地建房管理

序号	事项类别	事项名称
112	城乡建设	落实耕地保护工作责任制，遏制耕地“非农化”、严格管控耕地“非粮化”
113	城乡建设	对辖区内自然水域、水库的非法捕鱼、电鱼、炸鱼、毒鱼等行为进行巡查、制止、上报
114	文化旅游	推进文化事业发展，开展文化阵地建设、管理与运行工作
115	文化旅游	组织群众性文体活动，利用农家书屋等设施促进全民阅读
116	文化旅游	负责本街道文化设备的日常运行管理工作，指导村（社区）“村村响”播放
117	文化旅游	负责本街道公共体育设施的管理维护，组织开展全民健身等体育活动
118	文化旅游	开展文化市场日常巡查工作，发现问题及时上报
119	人民武装	落实党管武装各项制度，负责本辖区国防动员和后备力量建设，开展国防教育、基层武装部规范化建设、征兵、民兵等工作
120	综合政务	落实党政领导带班、值班人员值班值守和信息报送制度，对紧急情况及时上报并进行先期处置
121	综合政务	负责本街道档案收集、整理、归档、移交工作，监督和指导村（社区）做好档案工作
122	综合政务	建立健全保密工作责任制，落实各项保密措施
123	综合政务	负责本街道公文处理、信息宣传、调查研究、公章管理等工作
124	综合政务	负责“12345”政务服务热线等政务平台转办事项的办理并及时反馈
125	综合政务	建立健全政府信息公开工作制度，及时、准确公开政务信息
126	综合政务	建设节约型机关，推进公共机构节能工作
127	综合政务	开展行政执法日常巡查、综合检查、接收投诉举报、协助调查举证等工作

序号	事项类别	事项名称
128	综合政务	负责机关办公用房、公务用车、公务接待、会务管理、考勤管理、协调联络、后勤服务等日常运转工作

邵东市宋家塘街道配合履职事项清单

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
1	党的建设	开展纪检监察片区协作	邵东市纪委监委机关	（1）推行纪检监察工作协作机制，统筹监督力量开展监督检查工作； （2）统筹开展案件查办。	（1）配合开展监督执纪问责和查办案件； （2）协作上级交办的其他工作事项。
2	党的建设	对保密工作的监督检查	邵东市委办公室	（1）根据举报或上级安排以及日常管理中发现的问题进行确认、检查，向受检机关、单位发出书面通知，告知检查时间、内容、人员等情况； （2）对受检机关进行检查，指出并纠正检查中发现的问题，反馈检查意见，有关工作材料立卷归档； （3）根据检查结果及当事人陈述意见作出处理决定，重大案件应组织集体审议； （4）对检查中发现严重泄密隐患或者发生泄密案件的受检机关、单位进行复查，检查整改落实情况。	（1）配合开展保密检查，如实提供有关检查资料，配合做好有关人员、计算机、办公设备、办公场所的检查工作； （2）做好保密有关问题隐患的整改工作。
3	党的建设	负责村（社区）组织活动场所和基层党组织活动场所建设	（牵头）邵东市委组织部、邵东市财政局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市林业局、邵东市自然资源局	（1）加强党群服务中心建设； （2）抓好村级组织活动场所建设，并建立村级组织活动场所维护修缮新建机制； （3）统筹推进其他领域基层党组织活动场所建设。	（1）抓好党群服务中心建设、管理和使用； （2）指导督促做好村级组织活动场所的建设、管理和使用。

4	党的建设	开展村级组织运转经费和党组织活动经费的保障工作	(牵头)邵东市委组织部、邵东市财政局	(1)健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度,建立正常增长机制; (2)落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴、村级组织办公经费、服务群众经费、党员活动经费; (3)按规定落实其他领域基层党组织党建工作经费。	(1)抓好村级组织运转经费的日常监管; (2)确定享受报酬待遇村干部人数,做好离任村干部生活补贴,村级组织运转经费核算; (3)抓好其他领域基层党组织党建工作经费的日常监管。
5	党的建设	开展县级及以上党内表彰激励工作	邵东市委组织部	(1)组织开展县级“两优一先”等党内表彰激励工作; (2)组织开展县级以上“两优一先”等党内表彰激励对象推荐工作; (3)宣传表彰优秀农村基层干部先进典型。	(1)组织推荐县级及以上“两优一先”等表彰对象并上报; (2)培养、挖掘、推荐优秀农村基层干部先进典型; (3)摸排排查符合条件的党员,申领颁发“光荣在党50年”纪念章。
6	党的建设	开展邵东市委管理领导班子和领导干部年度考核、政治建设考核测评工作	邵东市委组织部	制定考核工作方案,组织、实施考核测评工作。	(1)按照工作及工作清单,配合考核组做好谈话调研、民主测评等工作; (2)按要求报送相关资料,进一步考准考实领导班子和领导干部现实表现。
7	党的建设	开展民营经济统战工作	邵东市委统一战线工作部	(1)促进非公经济健康发展和非公经济人士健康成长; (2)组织非公人士积极参与党和政府中心工作。	(1)加强非公人士的教育培训; (2)了解、掌握、反映企业的利益诉求,协调和解决企业面临的问题; (3)积极引导非公人士参与中心工作。
8	党的建设	开展党建引领基层治理和基层政权建设信息系统维护工作	邵东市委社会工作部	(1)核对相关的信息数据; (2)给村社区赋码发证; (3)日常监管相关信息更新。	及时录入、更新党建引领基层治理和基层政权建设相关信息。

9	党的建设	开展基层人大代表工作	邵东市人大常委会机关	(1) 委托下级人大工作机构选举、联系本级人大代表, 组织开展监督活动; (2) 交办本级人代会收集的议案并督促办理到位。	(1) 接受上一级人民代表大会常务委员会的委托, 选举和联系本行政区域内的上级人民代表大会代表, 组织代表小组开展活动; (2) 协调监督对象配合活动开展; (3) 督促上级人大常委会交办的议案办理。
10	党的建设	开展教育培训监管工作	邵东市教育局	(1) 认真贯彻落实“双减”工作机制, 建立“双减”工作机制; (2) 巡查辖区内学校、其他教育机构办学情况; (3) 开展校外培训机构专项治理工作; (4) 摸排辖区内幼儿园、托育早教、机构从事托育早教、安全措施落实情况; (5) 牵头调处涉及学校及校外教育培训机构之间的矛盾纠纷。	(1) 依托网格化管理体系, 开展属地校外培训市场的日常巡查, 及时发现违法违规办学行为并上报; (2) 配合相关部门清理整顿无证无照的非法校外培训机构; (3) 配合对不符合消防安全重点单位界定标准的小场所中的校外培训机构开展消防检查和专项治理。
11	党的建设	开展工会技能培训、工会经费审查审计工作	邵东市总工会	(1) 开展政府补贴性职业技能培训活动, 对培训合格的学员, 颁发相关职业技能证书; (2) 对基层工会经费使用情况进行审查审计监督, 反馈审计问题, 督促基层工会进行整改。	(1) 宣传动员职工参加各类职业技能培训; (2) 配合完成工会年度资金审计工作。
12	党的建设	开展非公有制经济组织建设工作	(牵头) 邵东市工商业联合会、邵东市委统战部	培育和发展商会组织, 推动统一战线工作向商会组织有效覆盖, 畅通商会向市委和市政府反映情况、提出建议的渠道, 依照法定程序维护合法权益。	(1) 培育和发展乡镇商会组织, 推动统一战线工作向商会组织有效覆盖; (2) 探索依托商会、产业协会等组织建立乡镇统战工作服务平台。
13	党的建设	收集整理党史和地方志资料	邵东市党史和地方志研究室	(1) 组织、指导、督促、检查本行政区党史和地方志工作; (2) 征集、整理、研究、使用地方党史、地方志、综合年鉴等资料; (3) 组织编纂出版地方党史、地方志、综合年鉴及其他地情等资料。	(1) 协助上级党史和地方志部门收集整理地方党史、地方志、综合年鉴及其他资料; (2) 配合挖掘整理本街道地方志、党史等资料和红色景点开发利用。

14	经济发展	指导企业固定资产投资入统和数据联网直报工作	(牵头) 邵东市发展和改革局、邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局	负责全市固定资产投资入统和数据联网直报。	配合做好固定资产投资入统和数据联网直报工作。
15	经济发展	开展淘汰落后产能工作	邵东市科技和工业信息化局	(1) 加强工业企业淘汰落后产能工作; (2) 督导相关行业企业严格按产能、环保要求整治到位。	配合开展辖区内落后产能摸排,发现线索及时上报。
16	经济发展	开展财政资金项目管理工作	(牵头) 邵东市财政局、邵东市农业农村局、邵东市水利局、邵东市民政局、邵东市人力资源和社会保障局	(1) 负责全市财政项目资金、补贴资金监督管理; (2) 负责全市专项资金监督管理。	(1) 负责村级财务资金监管,做好村级财务公开公示; (2) 负责农村公益事业财政奖补项目申报、实施、验收; (3) 负责镇本级、村级项目及专项资金监管。
17	经济发展	负责本街道招商引资,做好招商引资落地项目的服务保障工作	邵东市商务局	加强招商引资,促进县域经济发展。	负责本辖区招商引资,做好招商引资落地项目的服务保障工作。

18	经济发展	落实“四上企业”入规入统，检查“四上企业”统计台账，指导“四上企业”数据联网直报	(牵头)邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局、邵东市商务局、邵东市发展和改革委员会	(1)各行业主管部门牵头负责本行业规上企业培育工作，对纳入培育库的企业做好跟踪服务，实施动态监测，统筹制定企业培育政策措施，做好政策宣传； (2)制定规上企业培育发展年度工作计划，组织各乡镇(街道)开展规上企业培育工作，做好本领域企业培育、跟踪服务、监测等相关工作； (3)做好准规上企业培育库管理工作，对重点规上企业精准开展统计业务指导，做好政策解释等工作。	(1)配合相关部门加强临规企业的摸底调查； (2)做好临规企业的服务，宣传入规入统补助政策； (3)落实挂点联系服务企业制度，帮助企业解决难题，推动企业质量提升、入规入统。
19	经济发展	开展协税和非税工作	(牵头)国家税务总局邵东市税务局、邵东市财政局	(1)牵头做好税费征管保障工作，建立健全税务协助机制，制定完善税费协同共治联动事项清单； (2)统筹组织实施、指导推进和督促检查。	(1)协助财税部门抓好财税收入征管、清理等工作； (2)协助开展非税收入征收及上缴工作； (3)配合做好辖区内重点税源企业服务工作。
20	民生服务	开展流动人口管理工作	邵东市公安局	负责流动人口居住登记和居住证签发制作管理工作。	(1)协助开展流动人口居住登记、居住变更登记和居住证申领、发放等工作； (2)协助有关部门落实流动人口管理服务工作的。
21	民生服务	开展发放孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴工作	邵东市民政局	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行复审，发放补贴。	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行初审上报。

22	民生服务	开展社会养老机构监督检查工作	邵东市民政局	负责指导乡镇（街道）开展养老服务机构检查工作。	发现社会养老服务机构违法违规行为及时上报。
23	民生服务	开展流浪乞讨人员救助工作	邵东市民政局	为生活无着的流浪、乞讨人员提供临时性救助服务，开展照料服务、身份查询、接送返回等救助工作。	（1）发现流浪乞讨人员需要救助的情况及时上报； （2）协助做好流浪乞讨人员信息对接和人员接收工作； （3）做好流浪乞讨人员的源头治理和回归稳固工作。
24	民生服务	开展地名区划工作	邵东市民政局	（1）负责拟订行政区划管理政策和行政区域界线、地名管理办法，审核报批行政区划的设立、命名、变更和政府驻地迁移等事项，具体负责组织研究行政区划优化设置建议，并按照管理权限承担相关审核工作； （2）组织、指导行政区域界线的勘定和管理，调处边界争议； （3）负责地名的命名、更名、销名审核，指导地名规划编制、地名标准化和地名文化建设，负责地名标志的设置和管理，管理地名档案，提供标准规范的地名信息； （4）对界线界桩分工管理，筹措界桩损坏维护费用。	（1）做好地名的申报工作； （2）协助调处边界争议，协助做好地名命名、更名的信息核查工作； （3）配合上级做好界线管理和界桩管护工作。

25	民生服务	开展惠民惠农补贴发放工作	邵东市财政局及相关资金主管部门	(1) 财政部门督促做好“阳光审批”系统农户基础信息维护工作； (2) 财政部门统筹调度资金，根据主管部门申请把惠民惠农补贴资金拨付到主管部门在金融机构的补贴“一卡通”代发户； (3) 财政部门督促主管部门加快发放惠民惠农补贴资金； (4) 相关业务资金主管部门负责相关补贴资金发放信息管理、审核、监督、上报、公开公示、发放等工作。	(1) 宣传惠民惠农补贴政策； (2) 对惠民惠农补贴项目进行信息管理、初审、公示、上报。
26	民生服务	开展农民工工资矛盾处理工作	(牵头) 邵东市人力资源和社会保障局、邵东市住房和城乡建设局	(1) 人力资源和社会保障部门负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件； (2) 住建部门履行行业监管责任，督办因违法发包、转包、违法分包、挂靠、拖欠工程款等导致的拖欠农民工工资案件。	(1) 配合开展农民工工资政策法规宣传； (2) 排查、调处拖欠农民工工资矛盾，及时调解纠纷。
27	民生服务	开展养老保险缴纳工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 传达落实城乡居民养老保险缴费政策； (2) 指导、监督乡镇（街道）及村（社区）等基层组织承担的居民养老保险经办业务； (3) 组织开展城乡居民养老保险政策培训、宣传工作。	协助做好养老保险政策宣传、征缴等工作。
28	民生服务	开展失地农民进保工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 负责制订《邵东市城乡居民养老保险实施办法》《被征地农民社会保障办法》； (2) 组织开展失地农民进保工作。	(1) 开展失地农民摸底； (2) 开展失地农民进保前期资料的审核。

29	民生服务	开展社保基金稽核工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 对社会保险基金的收支、管理和投资运营情况进行监督检查; (2) 统筹社保基金稽核工作; (3) 依法打击骗保行为, 追缴资金。	(1) 核实稽核参保人员名单并反馈情况; (2) 协助做好催退工作。
30	民生服务	房屋租赁安全管理	(牵头) 邵东市住房和城乡建设局、邵东市公安局	(1) 住建部门负责住房租赁的监督管理; (2) 公安部门负责租赁住房居住登记、治安管理工作。	(1) 将房屋租赁管理纳入网格化管理; (2) 配合相关部门开展房屋租赁监管工作。
31	民生服务	开展病媒生物防制工作	邵东市卫生健康局	(1) 组织开展病媒生物防制工作; (2) 负责全市病媒生物防制工作的技术指导。	配合做好辖区内病媒生物防制, 常态化开展季节性除“四害”工作, 协助做好督查指导和知识普及。
32	民生服务	对计划生育家庭开展奖励、扶助等工作	邵东市卫生健康局	负责对计划生育家庭奖励、优待、扶持、救助和扶助政策资格确认的审核、资金发放等工作。	收集村(社区)提交相关材料初审并上报。

33	民生服务	开展精神卫生工作	(牵头)邵东市卫生健康局、邵东市民政局	(1) 负责制定精神卫生工作的规划、规范、技术标准; (2) 负责编制精神卫生知识的宣传资料; (3) 组织精神疾病预防、治疗和康复工作的监督、检查和技术指导,开展精神疾病调查和信息收集,建立重性精神病人信息共享机制; (4) 卫健部门、民政部门共同做好易肇事肇祸重性精神病人的接收诊断、入院治疗和治疗费用结算等工作; (5) 建立严重精神障碍患者健康档案并按要求进行随访,提出就诊指导意见; (6) 组织开展精神病人监护人“以奖代补”工作。	(1) 组织开展严重精神障碍患者的定期排查、摸底、联合走访; (2) 帮助监护人履行监护责任,协助符合条件的办理精神残疾证、低保证等,帮助患者及其家庭解决生活与治疗困难。
34	民生服务	做好退役军人及其他优抚对象保障工作	邵东市退役军人事务局	(1) 核实对象身份,落实监督责任; (2) 开展宣传教育活动,弘扬英烈精神; (3) 开展优抚资金申报及核对工作。	(1) 配合开展退役军人和其他优抚对象的教育培训、褒扬纪念、优待证发放工作; (2) 乡镇(街道)负责优抚对象异动情况申报,确保优抚资金发放无误。
35	民生服务	开展烈士纪念设施维护管理工作	邵东市退役军人事务局	采取实地察看、视频抽查、查看台账等方式,检查烈士纪念设施提档升级、规范化管理、宣教功能发挥等情况,并根据检查情况予以资金奖补。	配合做好辖区内烈士纪念设施的建设修缮等工作。
36	民生服务	开展“双通道”药品管理工作	邵东市医疗保障局	(1) 审批辖区“双通道”药品资料信息; (2) 负责异地“双通道”药品报销工作。	配合做好“双通道”药品资料收集、初核及录入上报工作。

37	民生服务	开展医保基金监管工作	邵东市医疗保障局	(1) 建立健全医疗保障基金使用监督管理机制和基金监督管理执法体制; (2) 加强医疗保障基金使用监督管理能力建设, 对违法案件实施查处; (3) 牵头负责医保政策宣传。	(1) 接受投诉举报, 发现疑似案件及时上报; (2) 配合做好医疗保障基金的宣传工作。
38	民生服务	开展妇女“两癌”筛查宣传及救助工作	(牵头) 邵东市妇女联合会、邵东市卫生健康局	(1) 负责妇女“两癌”筛查工作的组织、协调和监督指导, 开展人员培训, 管理相关信息, 对项目实施监督; (2) 组织民政、卫健、医保等部门对申报对象进行联审上报; (3) 发放救助金, 开展慰问等工作。	(1) 配合做好辖区内适龄妇女“两癌”筛查工作, 引导计划怀孕的妇女自愿到妇幼保健服务机构接受检查; (2) 宣传、摸排符合申报条件的患病妇女; (3) 收集汇总申报对象名单、人数及申报材料, 初审基本合格后上报至邵东市妇女联合会; (4) 将拟救助对象基本信息录入“阳光审批”系统; (5) 对获救助对象进行回访。
39	民生服务	开展残疾人服务工作	邵东市残疾人联合会	(1) 组织做好全市残疾人基本状况调查; (2) 对残疾人专项补贴申请进行审定、公示, 发放补贴; (3) 组织残疾人参与残疾人就业知识培训; (4) 开展残疾人家庭无障碍改造; (5) 开展残疾人康复工作; (6) 落实残疾人燃油补贴发放。	(1) 组织摸底残疾人基本情况; (2) 组织残疾人参与培训, 对人员名单进行核对上报; (3) 组织对残疾学生教育专项补贴、残疾人就业补贴、居民医疗保险补贴进行核对上报; (4) 负责无障碍改造项目纠纷矛盾及相关协调工作, 配合做好项目的审核验收及相关资料的报送; (5) 负责本辖区的康复宣传工作, 配合做好残疾人康复工作。

40	民生服务	负责红十字会基层组织建设和“三救三献”宣传动员及推动工作	邵东市红十字会	(1) 负责红十字会基层组织建设； (2) 依法开展红十字会“三救（应急救援、应急救援、人道救助）三献（献血液、献造血干细胞、献人体器官组织）”知识宣传普及和组织动员工作； (3) 组织开展红十字志愿服务、红十字青少年工作。	(1) 协助红十字会开展募捐、人道救助活动； (2) 落实无偿献血、捐献造血干细胞、遗体 and 人体器官（组织）捐献的宣传动员、组织开展工作。
41	民生服务	开展乡镇基层供销社全覆盖建设工作	邵东市供销合作联社	(1) 贯彻执行中华全国供销合作总社有关农村经济工作的方针、政策、法规； (2) 完善供销社组织体系，开展农业社会化服务。	配合落实乡镇（街道）基层供销社全覆盖建设工作。
42	平安法治	开展国家安全工作	（牵头）邵东市委办公室、邵东市委政法委员会、邵东市公安局	对危害国家安全行为进行处置。	配合相关部门对危害国家安全的行为进行处置。
43	平安法治	开展肇事肇祸精神病患者管理工作	（牵头）邵东市委政法委员会、邵东市公安局、邵东市卫生健康局、邵东市民政局、邵东市残疾人联合会	(1) 市委政法委负责统筹协调肇事肇祸精神病患者管理工作； (2) 卫生健康部门对精神病患者进行评估鉴定； (3) 公安部门对符合强制医疗条件的精神障碍患者进行送院收治； (4) 市残联向符合残疾条件的严重精神病患者发放残疾证。	(1) 配合确定精神病患者监护人，督促监护人履行监护职责； (2) 协助开展精神病患者收治； (3) 组织开展排查、摸底、联合走访。

44	平安法治	开展境外涉诈人员劝返核减、涉诈重点人员管控、资金预警止付工作	(牵头)邵东市委政法委员会、邵东市公安局	(1)依法立案、侦办、查处、打击电信网络诈骗犯罪行为; (2)组织开展防范电信网络诈骗资金预警止付工作; (3)加强涉诈重点人员管控。	(1)摸排辖区内涉诈重点人员并上报; (2)配合公安机关开展境外涉诈窝点人员劝返核减工作; (3)配合公安机关开展资金预警工作; (4)对辖区内涉诈重点人员定期走访。
45	平安法治	开展校车安全管理工作	(牵头)邵东市教育局、邵东市公安局、邵东市交通运输局、邵东市应急管理局	(1)教育部门负责与公安交警、交通、应急等部门联合勘查核定校车运行线路; (2)教育部门负责组织学校开展交通安全教育和校车安全事故应急处置演练,督促学校落实学生上下学交通安全组织管理制度,依据《校车安全管理条例》及省、市有关规定受理校车准入审批; (3)对违反《校车安全管理条例》规定的学校,依照有关规定予以处罚及通报批评。	(1)对辖区内学校、群众进行校车安全知识宣传教育; (2)配合开展校车安全检查。
46	平安法治	开展反电诈摸排、劝返、宣教、防范工作	邵东市公安局	预防、制止和侦查违法犯罪活动。	配合公安做好涉电诈重点人员信息摸排工作及上报。

47	平安法治	开展社区戒毒（康复）、宣教，禁种铲毒工作	邵东市公安局	组织、指导、协调、督查和检查各乡镇（街道）、各部门开展禁毒宣传教育、涉毒人员管控等工作。	（1）开展禁种铲毒宣传教育工作； （2）摸排非法种植原植物情况，发现非法种植原植物及时上报，并开展毒品原植物踏查工作； （3）对重点场所进行摸排，发现涉毒行为及时上报； （4）对贩毒人员进行信息核查及时上报； （5）负责确定污水残留点的位置及陪同检测人员到现场检测。
48	平安法治	开展社区矫正对象管理工作	邵东市司法局	（1）接收社区矫正对象，核对法律文书、核实身份、办理接收登记,建立档案； （2）组织入矫和解矫宣告，办理入矫和解矫手续； （3）提出治安管理处罚建议，提出减刑、撤销缓刑、撤销假释、收监执行等变更刑事执行建议,依法提请逮捕； （4）向有关机关通报社区矫正对象情况，送达法律文书，定期审查暂予监外执行社区矫正对象的病情复查情况，定期组织开展病情诊断、妊娠检查和生活不能自理鉴别； （5）依法向公安机关提交社区矫正对象法定不准出境通报备案资料，根据需要办理边控手续。	（1）实施社区矫正适用前调查评估； （2）组织开展对社区矫正对象登记、接收、入矫解矫宣告、组织教育学习和社区服务等； （3）做好对矫正人员日常监管、实地查访，组建矫正小组； （4）制定矫正方案、考核奖惩、外出请假审批、执行地变更审查等工作。

49	平安法治	检查道路交通安全隐患	邵东市交通运输局	(1) 履行辖区交通安全工作主体责任； (2) 依法调查处理道路交通事故； (3) 依法查处道路交通安全违法、犯罪行为； (4) 依法实施车辆登记和机动车驾驶证管理工作； (5) 依法审批道路运输爆炸物品、易燃易爆化学物品以及剧毒放射性等危险物品； (6) 加强道路交通安全法律法规宣传。	(1) 配合开展道路巡查巡护，发现安全隐患及时上报，联动处置； (2) 做好道路管理权限范围内的交通安全隐患整治工作。
50	平安法治	开展铁路沿线、高速公路安全环境治理工作	(牵头) 邵东市交通运输局、邵东市委政法委员会	(1) 加强工作任务的协调分解，做好与属地的联系与沟通； (2) 联合开展日常巡查检查，及时处置相关安全隐患； (3) 积极组织专题宣传教育活动。	(1) 开展铁路、高速安全知识和法律法规宣传； (2) 开展铁路、高速周边安全隐患排查，及时上报相关线索； (3) 协调化解涉路矛盾纠纷，防范和制止危害铁路、高速安全的行为； (4) 对铁路、高速周边环境进行整治。
51	乡村振兴	开展建设用地日常巡查	邵东市自然资源局	对建设用地违法违规行为进行处罚。	对建设用地开展日常巡查，发现违规违法行为及时制止并上报。
52	乡村振兴	开展水资源管理与节约用水工作	邵东市水利局	负责水资源与节约用水的统一管理和监督工作，统筹推进工业节水、生活节水、农业节水工作。	(1) 组织节水宣传教育活动； (2) 控制用水总量，协调用水矛盾； (3) 推进企业节水技改、再生水替代和利用等工作，配合取水许可量管理。

53	乡村振兴	开展和美乡村建设工作	邵东市农业农村局	(1) 开展监督检查，指导乡镇（街道）具体组织实施村庄容貌和环境卫生整治工作，制定环境卫生设施专项规划； (2) 负责对环境乱象等问题的督查督办整改，负责垃圾管理工作； (3) 负责重大活动与节假日期间环境整治与服务保障； (4) 调度垃圾转运第三方公司开展工作； (5) 完善垃圾转运基础设施。	(1) 加大环境卫生整治的宣传，引导群众不乱倒生活垃圾，提高群众环保意识； (2) 组织对乱倒垃圾的巡查，劝阻、制止乱倒垃圾的行为，积极引导群众参与环境卫生整治工作； (3) 检查和督促生活垃圾的及时转运； (4) 对垃圾转运第三方公司进行考评。
54	乡村振兴	开展动物疫病预防与控制工作	邵东市农业农村局	(1) 对动物防疫工作实行统一管理，制定并组织实施动物疫病防治规划； (2) 指导乡镇（街道）做好动物疫病预防与控制工作； (3) 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫； (4) 开展乱丢弃病死动物、病害动物案件查处工作。	(1) 组织做好强制免疫，协助上级部门做好监督检查，发现一类、二类动物疫病时配合做好疫病控制，配合开展病死畜禽无害化处理； (2) 配合设立临时性重大动物疫病防控检查站。
55	乡村振兴	开展高标准农田建设工作	邵东市农业农村局	负责统筹安排高标准农田测绘、设计、招投标、施工、监督、验收工作，指导乡镇（街道）开展工作。	(1) 申报高标准农田建设项目； (2) 协调处理高标准农田建设当中遇到的问题，确保高标准农田建设顺利开展； (3) 负责对建好的高标准农田进行管护。

56	乡村振兴	开展农作物病虫害鼠害调查和防控部署工作	邵东市农业农村局	开展农作物病虫害鼠害调查，制定防控措施，并组织实施。	协助开展农作物病虫害鼠害调查，组织实施防控措施。
57	乡村振兴	开展农村可再生能源工作	邵东市农业农村局	(1) 负责可再生能源推广工作； (2) 数据审核、汇总、上报。	(1) 负责推动可再生能源宣传； (2) 进行可再生能源数据收集、初审、递交资料。
58	乡村振兴	开展外来入侵物种防控工作	(牵头) 邵东市农业农村局、邵东市林业局	(1) 开展外来入侵物种防控宣传、培训工作； (2) 开展外来入侵物种防控、铲除工作。	监测辖区内外来入侵物种的发生情况，配合采取有效的措施进行防控。
59	乡村振兴	开展植物检疫工作	邵东市农业农村局	(1) 开展农业植物疫情管理、封锁控制、检疫审批、隔离试种、产地检疫及调运检疫； (2) 对境内的外来有害生物和重大有害生物进行监测、预警和上报。	协助开展农业植物疫情管理、封锁控制、隔离试种、产地检疫及调运检疫。
60	乡村振兴	开展农业领域行政许可和综合行政执法工作	邵东市农业农村局	(1) 负责核发动物诊疗，农药、兽药饲料经营，养蜂，动物防疫条件等许可证； (2) 查处种植业、农机、畜牧等领域相关违法违规行为。	协助开展农业领域日常巡查，发现问题及时上报。

61	乡村振兴	开展畜禽遗传资源普查、主要畜禽监测	(牵头)邵东市农业农村局、邵东市统计局	(1) 完成畜禽遗传资源基本情况普查; (2) 开展地方品种遗传资源和新发现遗传资源的性能测定、特征特性专业调查; (3) 完成普查任务, 畜禽遗传资源普查数据存入国家畜禽遗传资源数据库; (4) 编写畜禽遗传资源状况报告; (5) 统计部门统筹组织实施主要畜禽监测调查工作。	(1) 动员村(社区)开展畜禽和蜂遗传资源普查, 摸清畜禽和蜂遗传资源的群体数量和区域分布情况, 主要畜禽监测调查; (2) 收集、初步审核统计数据, 并及时上报。
62	乡村振兴	开展受污染耕地安全利用工作	邵东市农业农村局	(1) 定期组织开展农用地污染防治相关调查、巡查、采样工作; (2) 定期组织开展宣传培训, 技术指导土壤污染超标区域农户采用水肥调控、种植结构调整等农艺调控措施, 保障粮食等农产品质量安全; (3) 强化分类管理制度, 落实安全利用类、严格管控类耕地风险管控工作; (4) 开展风险监测, 做好农田土壤及农产品污染预警监测, 防范发生重大农产品污染事件; (5) 配合自然资源等部门落实农用地安全利用相关举措, 保障农用地安全利用; (6) 其他农用地安全利用工作。	(1) 配合开展农用地污染防治相关入户调查登记、巡查、采样工作; (2) 加强宣传指导, 受污染耕地农户采取农艺调控措施, 保障粮食等农产品质量安全; (3) 严格管控类耕地风险管控工作, 严格管控区巡查, 引导严格管控类耕地农户退出水稻种植, 种植结构调整; (4) 配合做好农用地安全利用相关耕地污染防治项目的实施工作; (5) 配合做好农田土壤及农产品污染事件的处置。
63	乡村振兴	开展对渔业领域综合执法、重点水域的禁捕退捕工作	邵东市农业农村局	(1) 开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传, 落实禁捕巡查; (2) 指导渔业安全生产和开展渔业执法工作。	(1) 协助开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传, 落实禁捕巡查; (2) 协助对制造、销售禁用渔具以及使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源的捕捞行为进行处置。

64	乡村振兴	负责小额信贷风控管理及贷款回收工作	邵东市农业农村局	(1) 对乡镇(街道)上报贷款信息进行系统录入; (2) 每月对小额信贷贷款情况进行通报; (3) 对小额信贷风险进行防控,在银行注入风险补偿金。	(1) 宣传小额信贷政策; (2) 定期提醒小额信贷用户按期还款付息; (3) 配合银行督促逾期用户尽快还款。
65	乡村振兴	开展中大型项目占用林地的管理工作	邵东市林业局	严格执行关于占用和临时占用林地的建设项目分级管理相关规定,进行审批备案等规范程序。	配合开展中大型高铁、特高压、铁塔、风力发电等项目占用林地的现场勘察工作。
66	社会管理	开展“扫黄打非”工作	(牵头)邵东市委宣传部、邵东市文化旅游广电体育局	(1) 查处非法或违禁图书、报刊、光盘及印刷品、宣传品的销售传播; (2) 查处非法或违禁出版物的编辑、制作、印刷、仓储窝点; (3) 对辖区内文化市场及“扫黄打非”重点部位进行巡查; (4) 开展“扫黄打非”进基层宣传工作; (5) 发动群众参与“扫黄打非”工作。	(1) 开展“扫黄打非”群防群治,发动群众参与“扫黄打非”工作,鼓励群众举报; (2) 发现非法出版物或违禁出版行为及时上报。
67	社会管理	开展军事设施保护工作	邵东市发展和改革局	根据《中华人民共和国军事设施保护法》相关规定开展军事设施保护工作。	配合军事设施保护工作。

68	社会管理	开展预防中小學生溺水工作	邵东市教育局	(1) 指导督促乡镇(街道)对村(社区)落实重点关爱学生群体日常教育, 完善重点水域风险预警措施; (2) 定期开展防溺水工作专项督查, 开展宣传教育和隐患排查治理等。	(1) 摸排上报辖区内重点水域, 并对重点水域开展安全隐患排查整治; (2) 在重点水域设立警示牌, 配齐救生圈、救生绳、竹竿等应急救援设备; (3) 开展防溺水安全宣传教育。
69	社会管理	开展养犬管理及捕杀狂犬、野犬工作	(牵头) 邵东市公安局、邵东市农业农村局、邵东市卫生健康局	(1) 公安部门负责城市养犬的审批与违章养犬的处理, 捕杀狂犬、野犬; (2) 农业农村部门负责兽用狂犬病疫苗的研制、生产和供应; 对城乡经批准的养犬进行预防接种、登记和发放“家犬免疫证”; 对犬类狂犬病的疫情进行检测和负责进出口犬类的检疫、免疫及管理; (3) 卫生健康部门负责人用狂犬疫苗的供应、接种和病人的诊治。	乡镇(街道)负责配合做好辖区内养犬的管理, 捕杀狂犬、野犬工作。
70	社会管理	打击征地拆迁安置违法行为	邵东市公安局	对阻扰征拆安置和骗取征拆安置利益等违法行为依法进行打击。	加强线索摸排、上报。
71	社会管理	开展传染病、突发公共卫生事件处置工作	邵东市卫生健康局	负责疫情和突发公共卫生事件监测、报告、流调、检测、处置等。	(1) 开展预防传染病的健康教育, 倡导健康生活方式; (2) 发现传染病病人及疑似病人后, 在规定时间内上报传染病和突发公共卫生事件。

72	社会管理	负责辖区内食品安全隐患的排查处置工作，做好食品安全监督管理工作	邵东市市场监督管理局	(1) 对食品生产经营活动实施监督管理； (2) 编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容； (3) 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改，依法查处违法违规问题； (4) 负责备案乡镇（街道）确定的食品安全协管员和信息员。	(1) 对食品小作坊、小餐饮和食品摊贩等C级主体开展现场督导及食品安全隐患排查工作； (2) 将发现的辖区内校园食品安全疑似问题和隐患线索上报； (3) 确定食品安全协管员和信息员，落实农村集体聚餐备案制度，督导食品安全。
73	自然资源	开展不动产统一登记工作	邵东市自然资源局	(1) 拟订全市各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范； (2) 负责全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台的建设和管理； (3) 负责全市自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等工作； (4) 负责全市自然资源和不动产确权登记工作。	(1) 宅基地使用权及房屋所有权、林权登记、土地承包经营权、土地经营权申请受理； (2) 收集办理不动产权证书的相关资料，到实地进行权籍调查，核实现状情况，拍摄现场图片，审核申请资料并上报。

74	自然资源	开展耕地复垦工作	邵东市自然资源局	(1) 负责做好组织动员、督促指导、进度调度、联络协调、核查验收等工作; (2) 确定需要复耕复垦地块, 明确复耕要求, 开展培训指导, 指导乡镇(街道)开展耕地复垦实地核查工作; (3) 指导乡镇(街道)进行复耕复种, 对乡镇(街道)提交的不存在抛荒情况的图斑, 以及存在抛荒情况已复耕复种或者不具备复耕复种条件的图斑, 组织审批销号。	(1) 进行耕地复垦、耕地保护宣传, 进行日常巡查, 如发现违法占用耕地行为, 及时进行制止、上报; (2) 确定复垦地块, 制订耕地复垦计划, 并组织施工; (3) 对恢复耕种的地块进行初审后, 提交上级审核。
75	自然资源	开展非法开采勘探自然资源行为的打击工作	邵东市自然资源局	(1) 对开采勘探自然资源情况进行巡查和监督管理; (2) 对发现或接到疑似违法行为或线索进行审查认定; (3) 确认违法行为后, 负责对相关违法行为查处。	(1) 开展非法采矿违法行为的排查; (2) 发现未取得采矿许可证擅自采矿的, 及时上报。
76	自然资源	开展地质灾害防治工作	(牵头) 邵东市自然资源局、邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市交通运输局、邵东市水利局	(1) 负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作; (2) 会同住建、交通运输、水利、应急管理等部门对地质灾害险情进行动态监测, 提出应急治理措施; (3) 拟定突发性地质灾害应急预案; (4) 按职责分工开展地质灾害防治工作; (5) 参加上级地震工作部门地震震情会商, 组织开展本地区震情会商, 做好宏观观测网点建设、管理, 发现异常后及时上报, 并开展现场调查核实; (6) 充分利用广播、电视等资源, 推广地震预警信息服务。	(1) 开展地质灾害的预防宣传; (2) 开展地质灾害险情的巡查, 发现险情及时报告, 配合做好地震监测设施和地震观测环境保护; (3) 配合做好地震预警信息服务, 协助开展现场调查核实, 发现异常及时上报; (4) 做好应急预案响应, 协助做好地质灾害隐患消除和群众撤离。

77	自然资源	开展农村用地审批工作	邵东市自然资源局	(1) 负责临时用地审核; (2) 负责使用集体建设用地审批; (3) 负责使用国有土地审查和建设用地(含临时用地)规划许可证核发。	(1) 配合开展用地选址和权属调查; (2) 核实选址的地块是否符合村镇总体利用规划; (3) 对提交的材料进行初审, 对材料齐全的提出初审意见, 将初审意见及项目相关材料进行上报; (4) 配合发放乡村建设规划许可证。
78	自然资源	开展农用地转建设用地工作	邵东市自然资源局	(1) 负责统筹和指导全市农用地转用工作; (2) 审核乡镇(街道)提交的农用地转建设用地材料并报上级审批。	(1) 受理转用申请材料; (2) 对农村村民住宅用地是否占用农用地初审, 并上报上级审核。
79	自然资源	开展设施农业用地审批工作	邵东市自然资源局	设施农用地上图入库和变更调查, 查处设施农业违法用地行为。	负责设施农业用地选址指导、备案管理和退出监管, 及时制止并上报违法违规行为。

80	自然资源	开展集体土地征收及房屋拆迁补偿安置工作	(牵头)邵东市自然资源局、邵东市财政局、邵东市审计局	(1) 贯彻执行督促落实国家和省、邵阳市和邵东市征地拆迁补偿安置法律、法规、规章、政策,适时提出征地拆迁补偿安置标准调整方案报邵东市人民政府审定,完善征地拆迁工作规章制度; (2) 提请邵东市人民政府审批同意发布《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》《征收土地公告》; (3) 负责项目征地拆迁经费概算,并通知负责征地拆迁安置工作实施主体执行; (4) 会同财政、审计部门监督征地拆迁补偿资金使用情况; (5) 组织召开《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》听证会,负责征地拆迁行政复议、行政应诉等工作; (6) 负责组织委托具有资质的拆迁、拆除、评估、测绘等机构开展征地拆迁工作,对征地拆迁工作人员进行业务培训及管理。	(1) 协助实施本辖区内征地拆迁补偿安置工作; (2) 协助做好征地拆迁过程中的群众信访和维护稳定工作; (3) 协助做好本辖区内被征地农村集体经济组织对征地补偿款的使用、分配及公开工作。
81	自然资源	开展耕地占补平衡工作	邵东市自然资源局	(1) 统筹全市耕地占补平衡工作; (2) 组织实施土地整治项目,增加耕地占补指标; (3) 实地勘察,开展组织验收。	(1) 结合本辖区耕地变更情况,配合做好耕地占用补划工作; (2) 负责土地开垦整理项目施工期间矛盾处理。
82	自然资源	开展城市边界线内的耕地保护工作	邵东市自然资源局	(1) 统筹城市边界线内的耕地保护工作; (2) 依法查处城市边界线内的耕地违法行为。	(1) 开展城市边界线内的耕地巡查,及时发现制止并上报违法行为; (2) 收集违法线索、举报,开展实地核查; (3) 配合上级部门开展立案查处。

83	自然资源	开展无证运输、非法运输木材的监管和检查工作	邵东市林业局	依法扣留无证运输或有其他违法情形运输的木材。	(1) 指导各村(社区)开展排查,发现问题及时上报; (2) 协同邵东市林业局扣留无证运输或有其他违法情形运输的木材。
84	生态环境	开展水土保持工作	邵东市水利局	(1) 负责管理全市水土保持工作,会同有关部门组织编制水土保持规划,组织开展水土流失监测和水土保持科学技术研究; (2) 负责全市水土流失治理、开发建设项目水土保持方案的审批、监督实施及水土保持设施的验收工作; (3) 负责全市水土保持补偿费的征收,调解水土流失防治纠纷,查处违反水土保持法律法规的行为。	协助水土流失治理及生产建设项目的水土保持监督管理,发现问题及时上报。
85	生态环境	开展畜禽规模养殖污染防治工作	(牵头)邵东市农业农村局、邵阳市生态环境局邵东分局	(1) 负责畜禽养殖废弃物综合利用的指导和服务; (2) 开展日常检查,发现有违规违法行为的,及时移送生态环境部门; (3) 对粪污资源化利用先进适用技术进行推广; (4) 编制畜禽养殖污染防治规划; (5) 编制畜牧业发展规划; (6) 生态环境部门负责对发现的环境违法行为进行依法查处。	协助做好本辖区的畜禽养殖污染防治工作,发现有排污、异味、私设排污口等畜禽养殖污染环境行为的,及时制止,对拒不整改的及时上报主管部门。

86	生态环境	对经营利用野生动植物及其产品的监督检查	邵东市林业局	(1) 对野生动植物或者其产品的经营利用建立监督检查制度； (2) 做好对集贸市场以外经营利用野生动植物或者其产品的监督管理； (3) 组织开展野生动植物栖息地巡护值守和自然保护区执法监管，开展对野生动植物人工繁育、展演展示和经营利用单位的监督检查； (4) 检查监督野生动植物交易、食用、经营利用场所和单位； (5) 依法查处非法猎捕（采集）、出售、购买、运输、寄递、食用、利用野生动植物和人工管理的野生植物案件。	开展日常巡查，发现问题及时上报。
87	生态环境	规范野外用火行为	(牵头) 邵东市林业局、邵东市应急管理局	负责对在森林防火期、森林防火区内擅自野外用火的行为，开展立案、调查、处罚、回访，并将处理结果反馈行业主管部门。	(1) 组织开展巡查并将线索上报； (2) 检查野外用火现场安全防范措施。

88	生态环境	开展大气污染防治工作	（牵头）邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市发展和改革委员会、邵东市市场监督管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市交通运输局、邵东市公安局	（1）生态环境部门负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染防治联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升； （2）发改部门负责清洁能源保障工作； （3）市场监管部门会同生态环境局对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查； （4）住建部门负责建筑工程扬尘污染防治； （5）交通运输部门负责码头扬尘污染防治； （6）公安部门负责机动车大气污染防治。	（1）负责加强大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识； （2）对大气污染防治开展日常巡查； （3）配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作； （4）及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，及时上报涉嫌环境违法情况； （5）受理破坏大气环境投诉，调处环境初信初访和矛盾纠纷。
89	生态环境	开展突发环境事件的应急处置工作	（牵头）邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市应急管理局	（1）会同有关部门建立健全突发环境事件应急联动机制，组织制定（修订）邵东市突发环境事件应急预案； （2）有关部门共同开展突发环境事件应急监测、污染源排查、事件调查处理工作； （3）指导环境污染的应急处置，参与突发环境事件损害后评估工作。	（1）发现突发环境事件后，向上级部门报告，做好突发环境事件的应急处置、人员疏散和转移、后期保障等工作，应急响应终止后，做好损害评估、事故调查和善后处置等工作； （2）配合处理辖区内发生的环境信访问题、舆情事件，培训指导环保网格员，协助考核环境保护工作。

90	生态环境	开展入河排污口整治工作	(牵头)邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市水利局	负责推进全市入河(湖)排污口排查整治工作。	(1)配合开展入河排污口排查、溯源、整治工作; (2)推进不符合规范排污口的整改落实工作。
91	城乡建设	皮具工贸园遗留问题处置	(牵头)邵东市人民政府办公室、邵东市住房和城乡建设局、邵东市商务局	邵东市人民政府办公室负责统筹协调住建、商务部门处置皮具工贸园遗留问题。	(1)负责做好政策解释和思想工作; (2)按照处置方案牵头落实相关处置措施。
92	城乡建设	开展建设工程规划许可办理工作	邵东市自然资源局	受理建设工程规划许可的申请,审核申请人提交的材料,查阅相关文件图纸后,符合条件的,依法作出行政许可决定,核发建设规划许可证。	受理、初审申请材料并上报。
93	城乡建设	丘田采空安置区建设	(牵头)邵东市自然资源局、邵东市发展和改革委员会、邵东市财政局、邵东市住房和城乡建设局	自然资源部门负责统筹协调发改、财政、住建部门开展丘田采空安置区项目建设工作。	(1)负责丘田采空安置区项目建设扫尾工程; (2)负责制定安置方案并上报审批,组织开展抽签选地; (3)负责安置区建房管理。

94	城乡建设	开展燃气安全工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 建立健全燃气安全生产专业委员会工作机制和部门协同监督管理机制，定期召开联席会议，协调解决燃气领域突出问题； (2) 按照燃气安全监管责任清单，建立隐患排查整治机制，定期组织对燃气设施建设以及燃气储存、充装、运输、经营、使用等环节的安全责任落实和隐患排查整改情况开展安全监督检查，对燃气违法行为实施行政处罚，及时消除隐患。	配合开展燃气（含管道燃气）安全宣传，加强燃气安全巡查，发现燃气安全事故隐患，应及时提醒燃气经营企业或用户并向燃气管理部门报告。
95	城乡建设	开展城乡危房改造工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 制定城乡居民危房改造实施方案； (2) 审核乡镇（街道）上报材料，符合条件的，纳入城乡危房改造计划； (3) 组织危房改造验收，并拨付城乡危房改造补助资金。	(1) 对低保、五保、监测户等群体住房情况实施动态监测，组织实施危房改造并配合上级开展资金发放工作； (2) 收集申请农户、居民信息，进行初审并上报，配合上级开展危房安全鉴定，审核相关资质，开展危房改造系统录入工作； (3) 督促农户、居民改造进度，配合上级完成竣工验收。

96	城乡建设	开展城乡危旧房屋、自建房安全排查整治工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 负责本辖区的城市危险房屋管理工作，督促指导房屋所有人做好暴风、雨雪季节排险解危各项准备工作； (2) 对经鉴定为危险房屋的房屋所有人，未按照鉴定机构处理建议及时加固或修缮治理的，或使用人有阻碍行为的，指定有关部门代修，或采取其它强制措施； (3) 建立城镇房屋自建房信息数据库及C、D级危房台账、不抗震房屋台账； (4) 审核上报危房改造申报材料，监测反馈改造进度。	(1) 开展城乡危旧房及自建房相关政策宣传； (2) 开展本辖区房屋安全隐患排查； (3) 根据主管部门反馈的专业鉴定报告，建立完善隐患台账； (4) 对危旧房住户进行劝导。
97	城乡建设	负责建设工程质量、安全生产监督管理	邵东市住房和城乡建设局	负责建设工程质量、安全生产监督管理。	负责限额以下建设工程质量、安全生产监督管理。
98	城乡建设	开展老旧小区提升改造工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 制定完善老旧小区改造总体计划和年度计划，负责项目申报及资金争取； (2) 统筹实施老旧小区改造工作，合理落实专营单位、居民等社会投资； (3) 负责可行性研究报告、初步设计等前期准备工作，做好老旧小区项目竣工验收工作。	(1) 召开老旧小区改造联席会议； (2) 开展老旧小区改造、住宅小区加装电梯等政策宣传，做好居民动员工作； (3) 开展前期入户调查和民众满意度调查； (4) 报送老旧小区“三供一业”改造遗留问题统计表； (5) 对老旧小区进行长效管理。

99	城乡建设	垃圾填埋场二期搬迁安置项目	(牵头)邵东市住房和城乡建设局、湖南邵东经济开发区管理委员会、邵东市自然资源局、邵东市财政局	(1)负责项目建设资金筹措; (2)负责安置地规划和土地报批工作。	(1)负责做好政策解释和思想工作; (2)负责征地拆迁扫尾工作; (3)负责安置资格认定、三榜公示、抽签选地等工作。
100	城乡建设	城市防洪管理	邵东市住房和城乡建设局	负责城市排水防涝监管工作,对城市排水管网和污水管网进行摸排维护,及时组织运营单位和有关单位提前启动应急抽、排水工作,保证道路等设施的防汛排涝安全。	对本辖区道路开展日常巡查,对巡查发现的积水情况,及时上报主管部门并协助做好积水处置相关工作。
101	城乡建设	安置区建房管理	(牵头)邵东市住房和城乡建设局、湖南邵东经济开发区管理委员会	负责安置区建房的规划审批、设计图审、竣工验收等工作。	(1)收集安置区建房的规划审批材料; (2)配合上级部门开展打桩放线、设计图审、竣工验收等工作。
102	城乡建设	采空区自建房管理	(牵头)邵东市住房和城乡建设局、邵东市自然资源局	(1)做好采空区范围内房屋地质灾害评估; (2)实施采空区危房搬迁与安置。	(1)做好采空区内人员疏散工作,加强日常巡查; (2)配合做好采空区危房搬迁与安置。

103	城乡建设	开展拆违治违工作	(牵头)邵东市城市管理和综合执法局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市自然资源局	对违规建设行为进行查处、拆除违章建筑。	(1)加强日常巡查; (2)发现违建行为及时制止并报告上级部门,配合开展违建查处拆除等工作。
104	城乡建设	开展公路建设工作	邵东市交通运输局	(1)负责所辖公路基础设施建设行业政策、交通技术规范,规划计划的申报和前期调研工作; (2)负责年度投资项目计划下达,设计文件的评审批复,招投标监管及施工许可审核,建设养护管理的指导协调监督、绩效监督、竣(交)工验收,对公路建设养护管理方面存在的重大问题提出意见和建议及其他各项工作。	(1)公路前期规划的摸底调查,公路设计调查,土地类别的确认,规划计划的申报; (2)配合辖区内公路建设实施征地拆迁、占地占田施工等矛盾处理,三杆移位,地下管线迁移。
105	城乡建设	开展路产路权维护工作	邵东市交通运输局	(1)负责全市国省干线的路产路权维护,实施路政巡查; (2)加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为; (3)负责所辖公路超限超载运输车辆的查处工作; (4)负责组织全市路域环境整治工作; (5)参与交通工程建设项目的交竣工验收移交工作。	(1)乡镇在审批公路建筑控制区内修建建筑物前应要求建设业主先到交通部门签署意见,经批准后再会同交通部门一起定点放线; (2)协助加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为。

106	城乡建设	开展道路养护工作	邵东市交通运输局	(1) 建设乡村道路和公路养护, 安装安防措施, 安装危险路段警示标识; (2) 对公路进行保护和修复。	协助开展本辖区内的国、省干道及县道建设和养护工作。
107	城乡建设	落实水库移民项目申报和水库移民后期扶持	邵东市水利局	(1) 负责组织乡镇(街道)开展水库移民项目申报工作; (2) 负责组织开展水库移民项目调查核实、勘察测量、入库申报、施工图设计、图纸审查、计划报批、政府采购、施工单位招标、资金申报、进度和质量监督、竣工验收、结算等工作; (3) 负责组织乡镇(街道)协助开展水库移民项目审计、监测评估等工作; (4) 贯彻执行上级移民政策, 统筹开展大中型水库移民后期扶持工作。	(1) 组织辖区内水库移民村组开展水库移民前期调查、项目申报、验收、配合移民中心进行复核; (2) 组织辖区内水库移民村组解决影响水库移民项目实施的历史遗留问题; (3) 配合核实辖区内大中型水库移民后期扶持补助资金发放信息及后期扶持相关帮扶政策实施。
108	城乡建设	开展水利工程建设管理	邵东市水利局	(1) 规划编制相关水利工程方案; (2) 开展水库、堤防、大中型灌区、中小河流治理等相关水利工程建设; (3) 开展水利工程项目阶段验收、竣工验收及移交工作; (4) 开展水利工程检查、排查、运行维护。	(1) 收集各村(社区)水利建设或维修需求, 上报上级部门; (2) 协助建设重点水利工程; (3) 做好各类水利工程巡查工作; (4) 协助做好辖区内水利工程项目征地移民安置、扶持工作; (5) 做好水库的降等与报废备案; (6) 做好政府投资建设项目阶段验收和竣工验收工作。

109	城乡建设	开展柳兴片区的开发建设工作	（牵头）湖南邵东经济开发区管理委员会负责目前阶段柳兴片区的牵头协调工作，片区内后续新的项目开发建设工作； 邵东经济开发区管理委员会、邵东市自然资源局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市财政局、邵东市发展和改革局	（1）湖南邵东经济开发区管理委员会负责目前阶段柳兴片区的牵头协调工作，片区内后续新的项目开发建设工作； （2）自然资源部门负责对该片区集体土地和集体土地上建筑物的征地、拆迁、土地报批，规划设计的审批审核，参加建设工程的竣工验收； （3）住建部门负责对该片区的项目进行图审、工程建设手续办理、工程项目质量安全监管、工程项目竣工验收备案； （4）财政部门负责对该片区开发建设资金保障和项目财评； （5）发改部门负责该片区的项目立项审批工作。	（1）负责对片区内的在建项目工程的具体实施工作； （2）负责辖区内拆迁户的公示及抽签选地工作； （3）负责片区内工农矛盾调处和信访维稳工作； （4）负责安置区建房管理。
110	文化旅游	开展文物保护工作	邵东市文化旅游广电体育局	（1）做好文物保护单位“四有”工作； （2）做好文物安全巡查工作； （3）做好文物保护法律法规宣传工作； （4）做好文物普查、文物保护单位申报、制定保护规划、修缮和指导工作。	（1）协助开展文物发掘、保护，文物保护单位申报； （2）开展文物保护法律法规宣传工作，配合做好文物普查、文物保护规划等工作； （3）负责本辖区文物保护单位安全巡查工作，发现文物安全隐患和违法行为及时上报。

111	应急管理	开展电动车入户、飞线充电隐患整治工作	(牵头)邵东市住房和城乡建设局、邵东市消防救援大队、邵东市公安局	(1) 住建部门督促物业服务企业按照物业服务合同约定履行物业管理职责; (2) 消防救援部门对在高层民用建筑的公共门厅、疏散走道、楼梯间、安全出口停放电动自行车或存在电动自行车充电行为,拒不改正的进行处罚; (3) 公安部门依据权限对电动车入户、飞线充电等行为进行处置。	(1) 督促网格员、物业服务企业开展电动车入户、飞线充电隐患排查,对隐患行为人进行劝解,对拒不改正的上报主管部门; (2) 协助相关单位开展联合执法。
112	应急管理	开展安全生产事故及现场救援处置工作	邵东市应急管理局	负责安全生产事故及自然灾害处置。	(1) 开展日常巡查巡护工作; (2) 发生安全生产事故等突发事件第一时间上报; (3) 第一时间赶到现场组织群众疏散等先期处置工作。
113	应急管理	开展安全生产监督检查工作	邵东市应急管理局	(1) 按照分类分级监督管理的要求,制定安全生产年度监督检查计划; (2) 对生产经营单位安全生产状况进行监督检查,及时处置事故隐患,组织开展专项整治和安全生产专项行动。	(1) 对生产经营单位安全生产状况进行摸排,发现问题及时上报; (2) 协助完成乡镇(街道)本级及村(社区)安全隐患排查; (3) 开展安全防范宣传教育工作。
114	应急管理	开展应急管理工作	邵东市应急管理局	(1) 县级党委和政府负责指挥协调灾害事故抢险救援工作; (2) 应急管理和消防救援部门负责牵头协调有关部门,组织开展应急管理及消防工作,合理布局应急资源和人员力量。	依法依规开展巡查巡护、隐患排查、信息传递、先期处置、组织群众疏散撤离以及应急知识宣传普及等应急管理工作。

115	应急管理	开展烟花爆竹安全监管工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市公安局	(1) 应急管理部门负责烟花爆竹生产经营环节的安全生产监督管理工作, 落实安全销售措施; (2) 公安部门负责烟花爆竹的公共安全管理。	(1) 对辖区内烟花爆竹储存、运输、经营单位进行定期巡查、做好记录; (2) 发现非法生产经营等行为及时劝告制止, 并上报。
116	应急管理	开展防汛抗旱工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市水利局	(1) 应急部门负责建立防汛抗旱组织指挥体系、隐患排查和整治、洪涝灾害应急处置、督促检查辖区单位防汛组织工作、防汛信息和灾情报送、保障防汛经费和物资; (2) 住建部门负责建筑工地防御预警发布、自建房屋隐患整治监测、督促检查物业小区防涝; (3) 水利部门负责组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施, 承担防御洪水应急抢险的技术支撑。	(1) 制定防汛抗旱各类应急预案和调度方案, 建立辖区防汛风险隐患点清单; (2) 开展隐患排查, 督促检查做好防汛、开展自救准备; (3) 转移安置受灾群众, 做好受灾群众生活安排, 及时发放上级下拨救助经费和物资; (4) 组织开展灾后受灾群众生产、生活恢复工作。
117	应急管理	开展非煤矿山安全工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市自然资源局	(1) 应急部门负责非煤矿山安全设施设计审查, 非煤矿山建设项目验收活动和验收结果监督检查, 按照监督检查计划, 对非煤矿山进行监督检查; (2) 自然资源部门负责制定检查计划、方案, 组织开展日常排查, 及时开展处置工作, 对违法行为责令限期改正或治理, 开展相关执法工作, 督导整改落实情况。	开展日常巡查, 安全生产宣传, 发现问题及时上报。

118	应急管理	开展消防安全工作	(牵头)邵东市消防救援大队、邵东市住房和城乡建设局、邵东市应急管理局	(1) 动员部署消防安全整治工作,对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律、法规的情况依法进行监督检查,督促整改、消除火灾隐患; (2) 组织相关责任部门对重大火灾隐患、区域性火灾隐患进行整治; (3) 组织开展消防宣传教育; (4) 开展灭火救援及火灾事故原因调查。	(1) 协助消防救援队伍开展火灾事故调查工作; (2) 协助消防救援队伍做好应急救援、指挥调度、后勤保障等工作。
119	综合政务	推进政务服务工作	邵东市数据局	(1) 统筹推进、监督协调全市“互联网+政务服务”工作; (2) 推进、指导、协调、监督全市政务服务体系建设和; (3) 负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革和编制全市政务服务事项目录; (4) 负责指导、协调、推进“高效办成一件事”和“一网通办”改革工作; (5) 负责网上中介服务超市的指导管理; (6) 负责指导政务服务平台移动端建设运营。	(1) 推进本辖区“互联网+政务服务”工作; (2) 配合完成全市政务服务体系建设和; (3) 完善“互联网+政务服务”平台,推进系统应用。

邵东市宋家塘街道上级部门收回事项清单

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
1	经济发展	出具屋顶式光伏发电备案意见	邵东市发展和改革局：负责全市光伏发电项目备案（审批）
2	经济发展	负责屋顶式光伏发电项目安全监管、合格审查	邵东市发展和改革局：负责全市光伏发电企业监管、安全生产和运维等管理
3	经济发展	对光伏发电公司资质的初步审核	邵东市市场监督管理局：对企业投资光伏项目实行核准
4	经济发展	市场主体倍增考核	邵东市市场监督管理局：取消市场主体倍增考核
5	民生服务	12345热线问题解决率和群众满意率考核	邵东市委社会工作部：取消对乡镇的12345热线问题解决率和群众满意率考核
6	民生服务	开展“雪亮工程”建设	邵东市公安局：指导协调推动“雪亮工程”等社会治安综合治理信息化建设
7	民生服务	负责银龄保险征收	邵东市民政局：负责银龄保险征收
8	民生服务	对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴	邵东市民政局：由民政局开展违规领取80岁以上高龄津贴的追缴工作
9	民生服务	对适老化改造完成情况的考核	邵东市民政局：取消该项考核工作
10	民生服务	出具法律援助经济状况证明	邵东市司法局：不再要求乡镇（街道）出具法律援助经济状况证明
11	民生服务	开具不动产权调查证明	邵东市自然资源局：依据相关法律对不动产权证明进行审核
12	民生服务	负责保障性住房的管理	邵东市住房和城乡建设局：负责核实申请资料，依法依规办理、公示及后续管理
13	民生服务	负责开具自建房未领取安置拆迁补偿证明	邵东市住房和城乡建设局：负责开具国有土地自建房未领取安置拆迁补偿证明； 邵东市自然资源局：负责开具集体土地自建房未领取安置拆迁补偿证明
14	民生服务	指导小区使用维修基金；及时拨付维修基金；协调开发商向业委会、物业公司做好移交，及前期物业承接查验；对物业公司服务质量进行考评、对各小区物业费进行监管；无业主委员会小区专项维修资金使用	邵东市住房和城乡建设局：拨付维修基金，监管物业公司、业委会基金使用情况

15	民生服务	开展移动、占用、损毁监测预报站点的处罚	邵东市农业农村局：对违反规定的行为给予制止和处罚
16	民生服务	负责社会抚养费的征收工作	邵东市卫生健康局：不再要求乡镇（街道）开展社会抚养费的征收工作
17	民生服务	负责计划生育协会平台信息录入	邵东市卫生健康局：负责计划生育协会平台信息录入
18	民生服务	免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核	邵东市卫生健康局：负责免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核
19	民生服务	对辖区内托育机构的监督管理	邵东市卫生健康局：对辖区内托育机构进行监督管理
20	民生服务	办理公共场所卫生许可证及加强公共场所卫生监督管理	邵东市卫生健康局：对公共场所管理相对人开展卫生法律法规培训和宣传，加强公共场所卫生监督管理
21	民生服务	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	邵东市卫生健康局：组织追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金
22	民生服务	开展计划生育纪念日、会员日服务活动	邵东市卫生健康局：组织开展计划生育纪念日、会员日服务活动
23	民生服务	完成计生家庭关爱保险任务指标	邵东市卫生健康局：取消该项考核
24	民生服务	负责住宅小区电梯日常质量安全监管，督促小区对电梯维修与更换，审批并监督使用维修基金维修或更换电梯，确保电梯安全运行	邵东市市场监督管理局、市住房和城乡建设局：组织专业技术力量排查，发现安全隐患及时拨付资金，进行整改
25	民生服务	工商办理营业执照，场地是否合法的审核	邵东市市场监督管理局：核实固定办公场所及房产证或房屋租赁合同
26	民生服务	负责大病保险报销代办	邵东市医疗保障局：负责做好与基本医疗一站式报销
27	民生服务	开展医保收缴率和参保率考核	邵东市医疗保障局：取消开展医保收缴率和参保率考核
28	民生服务	负责湘易办APP推广	邵东市数据局：负责湘易办APP推广
29	民生服务	负责“湘女关爱保”收缴	邵东市妇女联合会：多渠道宣传，扩大群众知晓率和完成相应任务数

30	民生服务	对在高层民用建筑的公共门厅、疏散走道、楼梯间、安全出口停放电动自行车或者为电动自行车充电，拒不改正的处罚	邵东市消防救援大队：对在高层民用建筑的公共门厅、疏散走道、楼梯间、安全出口停放电动自行车或者为电动自行车充电，拒不改正的处罚
31	平安法治	综治民调满意率排名	邵东市委政法委员会：取消综治民调满意率排名
32	平安法治	负责国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习	邵东市委政法委员会：取消国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习考核
33	平安法治	电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核	邵东市公安局：取消电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核
34	平安法治	推广企业微信使用工作	邵东市公安局：取消推广企业微信使用工作考核
35	平安法治	对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测	邵东市公安局：取消对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测考核
36	平安法治	对戒断三年未复吸人员进行检测、管控	邵东市公安局：取消该工作
37	平安法治	对罐装燃气的违法认定	邵东市住房和城乡建设局：负责对罐装燃气的违法认定
38	平安法治	对本辖区的燃气经营企业出具许可意见	邵东市住房和城乡建设局：组织专业技术力量现场查看、评估，依法依规出具相关意见表
39	平安法治	对侵占和破坏公路及相关设施的处罚	邵东市交通运输局：负责对侵占和破坏公路及相关设施的违法行为进行处罚
40	平安法治	对运输车辆超限超载的处罚	邵东市交通运输局：依职责开展货物运输车辆超限超载治理工作，落实路警联合执法制度，查处货运车辆逃避检测交通违法行为；追究车辆超载经处罚不改的运输单位责任人责任
41	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的处罚
42	平安法治	对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚
43	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应应当由专业人员燃放烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应礼花弹等按照国家标准规定应当由专业人员燃放的烟花爆竹的处罚
44	平安法治	对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚	邵东市应急管理局：负责对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚

45	平安法治	对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品处罚	邵东市应急管理局：负责对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品处罚
46	平安法治	对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使生产经营单位不具备安全生产条件的处罚	邵东市应急管理局：负责对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使生产经营单位不具备安全生产条件的处罚
47	平安法治	对组织非法生产、经营的企业的处罚	邵东市应急管理局：负责对组织非法生产、经营的企业的处罚
48	平安法治	建立“安全生产打非治违有奖举报”制度	邵东市应急管理局：负责建立“安全生产打非治违有奖举报”制度
49	平安法治	对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查	邵东市应急管理局：负责对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查
50	平安法治	组织信访人对信访案件进行满意度评价；乡镇（街道）信访工作月度排名与考核	邵东市信访局：组织信访人对信访案件进行满意度评价
51	乡村振兴	对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的处罚	邵东市林业局：负责对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的违法行为进行处罚
52	乡村振兴	对村级集体经济经营性年平均收入超过20万元的考核	邵东市委组织部、邵东市农业农村局：取消考核评比，指导推进村级集体经济增收和存量
53	乡村振兴	负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为	邵东市农业农村局：负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为
54	乡村振兴	开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作	邵东市农业农村局：负责开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作
55	乡村振兴	开展生猪屠宰监管	邵东市农业农村局、邵东市市场监督管理局、邵东市城市管理和综合执法局：对违反规定的行为给予制止和处罚，开展对为非法屠宰提供场所或设施、经营未检疫动物及产品相关行为的处罚，打击私屠滥宰、肉类违法犯罪，涵盖生猪屠宰与动物产品经营，运输等环节违规的处罚
56	乡村振兴	负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理	邵东市农业农村局：负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理
57	乡村振兴	对非法破坏林草、湿地进行处罚	邵东市林业局：负责对非法破坏林草、湿地进行处罚
58	乡村振兴	对违反林木种子规定的处罚	邵东市林业局：负责对非法破坏林草、湿地、林木种子规定的行为进行处罚

59	乡村振兴	负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木	邵东市林业局：负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木
60	乡村振兴	对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的处罚	邵东市林业局：负责对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的违法行为进行处罚
61	乡村振兴	负责森林保险理赔	邵东市林业局：负责森林保险理赔
62	社会管理	负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作	邵东市教育局：负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作
63	社会管理	办理《流动人口婚育证明》	邵东市教育局：在办理入学时不再要求乡镇（街道）出具流动人口婚育证明
64	社会管理	负责报废机动车车辆摸排、报废两轮、三轮残疾人摩托车整治工作	邵东市公安局：对已达到报废期限但未按规定办理注销手续，对继续上路行驶的车辆进行筛查，加大对两轮、三轮残疾人摩托车的路面管控力度，对发现的无牌无证、假牌假证、套用牌证以及达到报废标准的车辆进行严厉查处
65	社会管理	开展摩托车、人力三轮车、残疾人机动轮椅及装配动力装置的无牌无证车辆管理整治工作	邵东市公安局：取消该工作
66	社会管理	开展反电信诈骗“两卡”治理工作	邵东市公安局、金融监管机构、电信运营商：开展反电信诈骗“两卡”治理工作
67	社会管理	负责社保卡申领、启用、挂失代办	邵东市人力资源和社会保障局：负责社保卡申领、启用、挂失代办
68	社会管理	负责企业职工养老保险人员的死亡申报	邵东市人力资源和社会保障局：负责企业职工养老保险人员的死亡申报
69	社会管理	负责协助机关事业单位养老保险资格认证	邵东市人力资源和社会保障局：负责机关事业单位养老保险资格认证
70	社会管理	承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定，负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录承担参保对象待遇标准的确定和给付，承担离退休人员的社会化服务工作	邵东市人力资源和社会保障局：承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定；负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录承担参保对象待遇标准的确定和给付；承担离退休人员的社会化服务工作
71	社会管理	自建房安全等级鉴定	邵东市住房和城乡建设局：牵头组织并委托第三方开展自建房鉴定工作
72	社会管理	公共区域种菜处罚，对单位和个人随意倾倒抛撒、倾倒建筑垃圾处罚，对未经批准在城市建筑物、设施上张挂、张贴宣传品、老旧招牌牛皮癣的处罚	邵东市城市管理和综合执法局：对公共区域种菜处罚，对单位和个人随意倾倒抛撒、倾倒建筑垃圾处罚，未经批准在城市建筑物、设施上张挂、张贴宣传品、老旧招牌牛皮癣的处罚

73	社会管理	负责城市规定区域的禁止燃放烟花爆竹及禁炮区域内禁止临时搭棚工作	邵东市城市管理和综合执法局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市公安局、邵东市应急管理局、邵东市交通运输局、邵东市市场监督管理局：组织专业技术力量排查，发现安全隐患责令整改，对违法行为进行处置
74	社会管理	安装货车右侧盲区监测系统	邵东市交通运输局：推进货车右侧盲区监测系统安装工作，加强行业监管，开展交通安全宣传教育活动
75	社会管理	设置公路限高限宽设施	邵东市交通运输局：负责设置公路限高限宽设施
76	社会管理	负责路长制相关工作	邵东市交通运输局：负责路长制相关工作
77	社会管理	打击私屠、滥宰行为	邵东市农业农村局：负责打击私屠、滥宰行为
78	社会管理	体育经营活动场所、演出场所经营单位的备案	邵东市文化旅游广电体育局：体育经营活动场所、演出场所经营活动的咨询、受理和办理
79	社会管理	负责工程设施占用林地审批	邵东市林业局：负责工程设施占用林地审批
80	社会管理	对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚
81	社会管理	特种设备安全监督检查	邵东市市场监督管理局：拟订特种设备安全有关规范性文件并监督实施；监督管理特种设备的安全和节能工作；监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验、检测，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况
82	社会管理	对擅自销售卫星地面接收设施的处罚	邵东市市场监督管理局：对违反规定的，责令限期改正，给予警告
83	社会管理	对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚
84	自然资源	负责国有土地的监管和利用	邵东市自然资源局：负责国有土地的监管和利用

85	自然资源	对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚	邵东市自然资源局：负责对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚
86	自然资源	对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为的处罚	邵东市自然资源局：负责对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为的处罚
87	自然资源	开展对耕地占用单位或者个人没有按照耕作层土壤再利用方案的要求剥离耕作层土壤（绿化草皮）的处罚	邵东市农业农村局：对违反规定的行为给予制止和处罚
88	生态环境	对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚	邵东市水利局、邵阳市生态环境局邵东分局：根据权限负责对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚
89	生态环境	取水许可	邵东市水利局：负责取水许可相关工作
90	生态环境	组织收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽	邵东市农业农村局：组织开展收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽等工作
91	生态环境	对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚	邵东市农业农村局：负责对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚
92	城乡建设	负责人防工程维护管理	邵东市发展和改革委员会：负责全市人防工程维护管理的监督和检查
93	城乡建设	负责市政基础设施工程、道路桥梁安全隐患排查	邵东市住房和城乡建设局：组织专业技术力量排查，发现安全隐患责令整改
94	城乡建设	负责实施消防工作的监督管理，对违法行为进行处置；依据权限开展消防安全检查工作，对违法行为进行处置；住宅小区消防设施的维修、消防安全隐患的整改	邵东市住房和城乡建设局、市消防救援大队：组织专业技术力量排查，发现安全隐患责令整改，对违法行为进行处置
95	城乡建设	对建成小区内违章建设的处罚	邵东市住房和城乡建设局：组织专业技术力量排查，发现私搭乱建责令整改，对违法行为进行处置并将相关线索移交城管执法局
96	城乡建设	负责高层住宅安全隐患排查整治	邵东市住房和城乡建设局：组织专业技术力量排查，发现安全隐患责令整改
97	城乡建设	负责对开发项目、工业项目建筑施工进行安全监管	邵东市住房和城乡建设局：组织专业技术力量排查，发现安全隐患责令整改
98	城乡建设	办理限额以上自建房建筑工程施工许可证	邵东市住房和城乡建设局：负责限额以上自建房办理建筑工程施工许可证

99	城乡建设	负责城区建成区范围内道路及公共区域保洁	邵东市城市管理和综合执法局：对城区建成区范围内道路及公共区域的保洁
100	城乡建设	开展乡镇（街道）道路交通标识的安装整改工作	邵东市交通运输局：负责开展乡镇（街道）道路交通标识的安装整改工作
101	文化旅游	对文化市场经营进行行业监管	邵东市文化旅游广电体育局：组织专业技术力量排查，发现违规行为责令整改
102	应急管理	开展地质灾害隐患判定、治理工作	邵东市自然资源局：开展地质灾害隐患判定、治理
103	应急管理	居民小区消防安全监管执法	邵东市住房和城乡建设局：对居民小区消防安全及消防设施进行日常督查； 邵东市消防救援大队：居民火灾预防宣讲
104	应急管理	对危险化学品道路运输安全违法行为的监管	邵东市交通运输局：对危险化学品道路运输安全违法行为的监管
105	应急管理	对生产经营单位及其主要负责人或者其他人员超过核定的生产能力、强度或者定员进行生产的处罚	邵东市应急管理局：按照国家有关规定和管理权限，负责生产能力核定等监督管理工作
106	应急管理	开展加油站危险化学品、设备设施安全检查	邵东市应急管理局：负责对加油站危险化学品、设备设施安全检查
107	应急管理	开展“链工宝”答题活动	邵东市应急管理局：取消乡镇的“链工宝”答题活动考核评比
108	应急管理	对人员密集场所在门窗上设置影响疏散逃生和灭火救援的障碍物的处罚；对占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口、消防车通道或者有其他妨碍安全疏散行为的处罚	邵东市消防救援大队：对人员密集场所在门窗上设置影响疏散逃生和灭火救援的障碍物的处罚；对占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口、消防车通道或者有其他妨碍安全疏散行为的处罚
109	应急管理	发动群众注册全民消防学习平台	邵东市消防救援大队：取消发动群众注册全民消防学习平台考核
110	综合政务	除党报党刊以外的其他报刊杂志的征订	各相关部门按资源标准进行征订

邵东市砂石镇基本履职事项清单

序号	事项类别	事项名称
1	党的建设	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记考察湖南重要讲话指示批示精神，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚决拥护“两个确立”，做到“两个维护”
2	党的建设	落实全面从严治党主体责任，贯彻民主集中制，抓好理论学习中心组学习，落实重大事项报告制度，执行党委“第一议题”制度，讨论和决定本辖区党的建设、经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设以及乡村振兴等重大事项
3	党的建设	贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，履行党风廉政建设和反腐败工作党委主体责任、纪委监督责任，加强党性党风党纪和廉洁从政教育，加强廉政文化建设，按照权限分类处置问题线索，开展监督执纪问责
4	党的建设	按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标
5	党的建设	履行基层党建工作责任，健全和完善党的组织体系，严格执行民主生活会、组织生活会制度
6	党的建设	指导村（社区）落实“四议两公开”，加强党建引领基层治理，开展党支部“五化”建设，整顿软弱涣散基层党组织，规范党建经费及项目资金的使用管理，做好党务公开
7	党的建设	健全基层党组织领导的基层群众自治制度，指导村（居）民委员会、村（居）务监督委员会规范化建设，加强换届选举、村（居）民自治业务指导与监管
8	党的建设	负责本辖区内党组织成立、调整、撤销和管理，开展各领域基层党组织建设，推进“两企三新”党建工作，对党组织负责人调整、任命和报备
9	党的建设	负责本辖区内党员发展、教育、管理、监督和服务等工作
10	党的建设	负责本辖区干部的教育、培养、选拔、考核、薪资管理、职称申报和监督，完成各类评优评先推荐上报，做好离退休干部服务保障工作
11	党的建设	落实党管人才工作，开展人才政策宣传、培育引进、服务保障等工作
12	党的建设	落实镇党代表任期制，推动党代表履职，做好党代表联络服务工作
13	党的建设	负责本镇关心下一代工作，组织和依靠“五老”教育、引导、关爱、保护青少年健康成长
14	党的建设	开展村（社区）干部备案、管理、培训、关怀和后备力量培育等相关工作
15	党的建设	落实意识形态工作责任制，落实网络安全工作责任制，加强阵地建设和管理，常态化开展意识形态领域情况分析研判，强化线上线下正面宣传和舆论引导工作

序号	事项类别	事项名称
16	党的建设	加强精神文明建设，推进新时代文明实践，开展社会主义核心价值观宣传教育，组织开展志愿服务活动
17	党的建设	落实统战工作责任制，开展民主党派和无党派人士、党外知识分子、非公有制经济人士、新的社会阶层人士、港澳台同胞、华侨归侨侨眷等统一战线工作
18	党的建设	铸牢中华民族共同体意识，开展民族团结理论政策宣传和民族团结进步活动，加强对宗教事务的监督管理
19	党的建设	落实人民代表大会制度，负责组织召开乡镇人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权，组织人大代表开展视察调研，强化人大代表履职保障工作，办理和督促办理人大代表议案建议
20	党的建设	加强党对教育工作的全面领导，优化教育环境，营造尊师重教氛围，支持本辖区内学前教育发展
21	党的建设	落实政治协商制度，支持保障政协委员进行民主监督和参政议政，做好委员联络服务和调研视察相关工作，办理政协协商建议书、委员提案、微建议
22	党的建设	负责本辖区基层工会建设，开展职工文化活动、帮扶救助、权益维护、先进典型培育推荐等工作
23	党的建设	坚持党建带团建，强化团组织建设，加强对团员青年的教育、管理和服务，开展经常性的团组织活动，维护青少年的合法权益
24	党的建设	推进基层妇女组织建设，指导妇女组织开展活动，加强妇女儿童阵地和家庭家教家风建设，维护妇女儿童合法权益，做好妇女儿童关爱帮扶、法制宣传等工作，促进妇女事业发展，排查化解婚恋家庭矛盾纠纷
25	经济发展	制定实施本镇经济社会发展规划和产业发展规划
26	经济发展	指导全镇一、二、三产业融合发展，推动传统产业转型升级和新兴产业培育壮大，促进经济高质量发展
27	经济发展	优化营商环境，走访服务帮扶辖区企业，推动企业发展，规范审批服务行为，依法依规办理政务服务事项
28	经济发展	统筹推进信用体系建设，开展信用知识培训和宣传
29	经济发展	负责本镇工程项目招投标管理与实施
30	经济发展	负责本镇财政预决算的编制和落实，执行财务制度，加强财务管理，做好财政支付、收入管理、会计核算、资产管理等工作
31	经济发展	指导监督村集体财务管理工作，统一代理村级财务会计的记账和核算工作

序号	事项类别	事项名称
32	经济发展	指导村级工程项目建设，参与项目的监督和管理
33	经济发展	负责辖区内经济指标数据的统计、分析和运用，监测经济运行态势
34	经济发展	组织开展人口普查、经济普查、农业普查、粮食调查、住户调查、劳动力调查、人口变动抽样调查等工作，指导村(社区)开展普查、调查工作
35	经济发展	开展基层科学技术的政策宣传、普及和推广活动
36	民生服务	负责本辖区适龄儿童、少年接受义务教育的监督管理，做好控辍保学常态化工作
37	民生服务	负责低保家庭、低保边缘家庭、临时救助对象、特困供养人员等困难群体的资格认定、帮扶救助和动态管理工作
38	民生服务	保障老年人合法权益，关爱特殊困难老年人，负责百岁老人津贴和高龄老人补贴的申请受理
39	民生服务	负责本镇未成年人保护工作，指导村（社区）加强未成年人保护，做好留守、困境儿童的关爱服务工作
40	民生服务	负责本辖区就业创业工作，提供职业指导和职业介绍
41	民生服务	负责失业登记及注销、政策宣传工作
42	民生服务	开展农民工务工信息统计、核实、更新工作以及农村劳动力新增城镇就业、转移就业工作等相关事项
43	民生服务	负责本镇城乡居民养老保险资格认证、参保登记、待遇管理、注销登记等业务经办服务
44	民生服务	开展劳动争议预防、调解工作
45	民生服务	落实生育登记制度，开展生育登记服务
46	民生服务	宣传贯彻退役军人和其他优抚对象优抚帮扶政策，做好退役军人和其他优抚对象思想政治、信访接待、信息采集、权益维护、就业创业扶持、走访慰问和“双拥”工作
47	民生服务	开展防汛宣传教育，制定防汛抗旱各类应急预案，建立辖区防汛风险隐患点清单，组建抢险救援队伍，开展防汛演练，开展隐患排查，做好汛期值班值守、信息报送，转发气象预警，上报洪涝、积水情况，做好受灾群众转移安置、生产生活恢复工作

序号	事项类别	事项名称
48	民生服务	开展预防野生蘑菇中毒等食品安全宣传教育和包保督导工作，办理食品摊贩登记证
49	民生服务	负责办理城乡居民的基本医疗保险登记、信息审核、查询、备案等事项
50	民生服务	做好医疗救助资料收集、初核、上报、公示等工作
51	民生服务	完善便民服务大厅集中服务模式，指导村（社区）为群众提供“一站式”便民服务，履行法律法规规定、上级依法下放的审批服务事项，提供帮办代办服务
52	民生服务	开展残疾人服务和关心关爱工作，负责困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的申请受理、审核认定和动态管理
53	平安法治	贯彻实施国家安全战略，开展国家安全教育日活动，向社会公众传播国家安全方面的知识
54	平安法治	坚持和发展新时代“枫桥经验”，落实信访工作责任制，建立健全领导接访、包案等制度，按规定受理、协调、处置信访事项，加强信访法治化建设
55	平安法治	深入推进依法行政，开展法治宣传教育，加快建设法治政府，加强法治文化阵地建设
56	平安法治	开展辖区内铁路、高速公路沿线法律宣传、巡查和各类安全隐患的摸排、信息报送
57	平安法治	开展禁毒宣传教育，指导村（社区）踏查铲除毒品原植物，推进社会化禁毒
58	平安法治	负责本辖区社会稳定风险、社会矛盾纠纷的源头管控、风险预警、排查化解及信息报送工作
59	平安法治	开展社会治安重点人员排查疏导和管控工作
60	平安法治	依法设立人民调解委员会，调解民间纠纷，指导村（社区）做好人民调解工作，开展公共法律服务
61	平安法治	负责辖区内网格划分和调整，落实民情走访、群防群治等网格化服务管理工作，提升群众安全感、满意度
62	平安法治	加强宣传教育，及时走访排查，开展防范性侵害未成年人犯罪工作
63	平安法治	开展防范电信网络诈骗和非法集资的宣传工作，做好涉诈人员的摸排及信息上报工作

序号	事项类别	事项名称
64	平安法治	负责刑满释放人员的安置帮教工作
65	平安法治	开展辖区内反邪教、反恐、常态化扫黑除恶斗争宣传教育，开展线索摸排、上报工作
66	平安法治	对校园周边环境开展综合治理，加强全镇中小学、幼儿园校园周边安全管理
67	平安法治	负责涉及本镇行政复议案件的答复、举证和行政诉讼案件的应诉工作
68	平安法治	加强道路交通安全宣传教育，强化“两站两员”建设，加大交通劝导力度，做好道路交通风险隐患排查和应急处置工作
69	平安法治	建立健全应急值班值守制度，落实突发事件报告制度，提升应急管理能力
70	平安法治	承担应急管理知识宣传普及工作，发生事故灾难、自然灾害等突发事件后第一时间上报，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期工作
71	平安法治	负责加强地质灾害点巡查，做好险情报告和应急处置工作
72	平安法治	开展安全生产宣传教育、监督检查和日常巡查，指导企业、村(社区)落实安全生产责任，发现隐患及时上报
73	平安法治	开展森林防火宣传教育、森林防火应急队伍建设管理、防火物资管理等工作，开展森林防火日常巡查，做好火灾初级扑救、疏散人群等工作
74	平安法治	开展消防知识宣传普及、隐患排查、先期处置、组织群众疏散撤离，指导开展群众性消防安全工作
75	乡村振兴	因地制宜制定“一村一策”，推动集体经济发展壮大
76	乡村振兴	健全村（居）民自治制度，指导村（社区）制定村规民约和居民公约，推进移风易俗，加强红白喜事管控
77	乡村振兴	负责数字乡村建设和管理工作，推动数字技术在乡村治理、公共服务等领域的应用
78	乡村振兴	承担村集体“三资”监管，指导各村（社区）管理各类资产、资源、资金
79	乡村振兴	开展防止返贫动态监测，宣传防返贫政策，建立排查机制，做好监测对象识别纳入和消除风险工作，确保监测对象应纳尽纳、应消尽消

序号	事项类别	事项名称
80	乡村振兴	巩固脱贫攻坚成果，落实帮扶政策措施，组织开展乡村振兴业务知识培训
81	乡村振兴	谋划本级乡村振兴项目，建立项目库，用好衔接资金，对衔接资金产生的帮扶资产进行管护并做好确权移交工作，加强项目资产管理和监督，对产业项目进行分类评估助推产业发展
82	乡村振兴	开展种植业，种子、化肥、农药、兽药等农资日常巡查，发现违法行为及时上报
83	乡村振兴	落实粮食安全生产责任，稳定粮食播种面积，完成粮食种植计划，开展耕地抛荒整治工作
84	乡村振兴	开展农产品质量安全宣传教育和抽查检查工作
85	乡村振兴	发展特色花生、特色朝天椒等特色农业
86	乡村振兴	开展职责范围内的畜禽疾病预防与控制工作，做好动物疫病防控，负责项目申报工作，负责对规模养殖场的监管、数据统计及上报
87	乡村振兴	发展辖区内渔业，对相关产品信息进行统计上报
88	乡村振兴	落实惠农补贴政策，做好惠农补贴的申报、核实、公示、信息录入和审核工作
89	乡村振兴	加大农业机械推广力度，开展农机安全教育和管理工作
90	乡村振兴	做好农业技术宣传工作，开展农业技术培训，推广先进农业技术
91	乡村振兴	加强基层农业专业人才建设，组织新型职业农民培育、农业科技人才和农村实用人才培养
92	乡村振兴	推进“厕所革命”，负责辖区内农村改厕工作
93	乡村振兴	开展耕地恢复和土地整理（开发）项目后期管护工作
94	生态环境	做好巡河、管河、护河工作，组织做好侧水河管理保护和水域岸线保洁，开展水治理宣传
95	生态环境	做好水资源保护、利用、节约工作，加强饮用水源地保护宣传和巡查

序号	事项类别	事项名称
96	生态环境	做好爱国卫生工作，巩固卫生创建成果，宣传推进农村人居环境整治工作，提升农村人居环境质量
97	生态环境	负责秸秆综合利用和露天焚烧等的组织实施工作，开展农药、化肥减量增效行动，负责辖区内农药包装废弃物收集、废旧农膜收集处置等工作，开展建筑、生活垃圾污染环境巡查，发现固体废物污染违法行为及时上报
98	生态环境	落实林长制，加强巡护巡查，对发现破坏林业资源的行为及时制止，对超出处理权限的上报主管部门
99	城乡建设	负责研究编制镇国土空间总体规划、详细规划、村庄规划和相关镇域专项规划，组织实施辖区内城乡规划，核发《乡村建设规划许可证》
100	城乡建设	开展建筑安全政策法规宣传、自建房施工安全监督管理
101	城乡建设	开展辖区内既有建筑和农村自建房的隐患排查、系统录入和上报工作
102	城乡建设	做好农村公路日常管理、养护工作
103	城乡建设	负责农村饮水安全及饮水工程项目申报、运营维护
104	城乡建设	负责砂石水厂的运行维护、维修养护等日常管理工作
105	城乡建设	负责农村宅基地审批、监管工作，核验新建农宅用地面积、开工位置，受理开工信息备案，规范农村新增宅基地建房管理
106	城乡建设	落实耕地保护工作责任制，遏制耕地“非农化”、严格管控耕地“非粮化”
107	城乡建设	对辖区内自然水域、水库的非法捕鱼、电鱼、炸鱼、毒鱼等行为进行巡查、制止、上报
108	文化旅游	挖掘推广优秀传统文化，推进“车马灯”、“闹元宵”等传统文化的传承与保护
109	文化旅游	推进文化事业发展，开展文化阵地建设、管理与运行工作
110	文化旅游	组织群众性文体活动，利用农家书屋等设施促进全民阅读
111	文化旅游	负责本镇文化设备的日常运行管理工作，指导村（社区）“村村响”播放

序号	事项类别	事项名称
112	文化旅游	负责本镇公共体育设施的管理维护，组织开展全民健身等体育活动
113	人民武装	落实党管武装各项制度，负责本辖区国防动员和后备力量建设，开展国防教育、基层武装部规范化建设、征兵、民兵等工作
114	综合政务	落实党政领导带班、值班人员值班值守和信息报送制度，对紧急情况及时上报并进行先期处置
115	综合政务	负责本镇档案收集、整理、归档、移交工作，监督和指导村（社区）做好档案工作
116	综合政务	建立健全保密工作责任制，落实各项保密措施
117	综合政务	负责本镇公文处理、信息宣传、调查研究、公章管理等工作
118	综合政务	负责“12345”政务服务热线等政务平台转办事项的办理并及时反馈
119	综合政务	建立健全政府信息公开工作制度，及时、准确公开政务信息
120	综合政务	建设节约型机关，推进公共机构节能工作
121	综合政务	开展行政执法日常巡查、综合检查、接收投诉举报、协助调查举证等工作
122	综合政务	负责机关办公用房、公务用车、公务接待、会务管理、考勤管理、协调联络、后勤服务等日常运转工作

邵东市砂石镇配合履职事项清单

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
1	党的建设	开展纪检监察片区协作	邵东市纪委监委机关	（1）推行纪检监察工作协作机制，统筹监督力量开展监督检查工作； （2）统筹开展案件查办。	（1）配合开展监督执纪问责和查办案件； （2）协作上级交办的其他工作事项。
2	党的建设	对保密工作的监督检查	邵东市委办公室	（1）根据举报或上级安排以及日常管理中发现问题进行确认、检查，向受检机关、单位发出书面通知，告知检查时间、内容、人员等情况； （2）对受检机关进行检查，指出并纠正检查中发现的问题，反馈检查意见，有关工作材料立卷归档； （3）根据检查结果及当事人陈述意见作出处理决定，重大案件应组织集体审议； （4）对检查中发现严重泄密隐患或者发生泄密案件的受检机关、单位进行复查，检查整改落实情况。	（1）配合开展保密检查，如实提供有关检查资料，配合做好有关人员、计算机、办公设备、办公场所的检查工作； （2）做好保密有关问题隐患的整改工作。
3	党的建设	开展县级及以上党内表彰激励工作	邵东市委组织部	（1）组织开展县级“两优一先”等党内表彰激励工作； （2）组织开展县级以上“两优一先”等党内表彰激励对象推荐工作； （3）宣传表彰优秀农村基层干部先进典型。	（1）组织推荐县级及以上“两优一先”等表彰对象并上报； （2）培养、挖掘、推荐优秀农村基层干部先进典型； （3）摸排排查符合条件的党员，申领颁发“光荣在党50年”纪念章。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
4	党的建设	开展邵东市委管理领导班子和领导干部年度考核、政治建设考核测评工作	邵东市委组织部	制定考核工作方案，组织、实施考核测评工作。	（1）按照工作内容及工作清单，配合考核组做好谈话调研、民主测评等工作； （2）按要求报送相关资料，进一步考准考实领导班子和领导干部现实表现。
5	党的建设	负责村（社区）组织活动场所和基层党组织活动场所建设	（牵头）邵东市委组织部、邵东市财政局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市林业局、邵东市自然资源局	（1）加强党群服务中心建设； （2）抓好村级组织活动场所建设，并建立村级组织活动场所维护修缮新建机制； （3）统筹推进其他领域基层党组织活动场所建设。	（1）抓好党群服务中心建设、管理和使用； （2）指导督促做好村级组织活动场所的建设、管理和使用。
6	党的建设	开展村级组织运转经费和党组织活动经费的保障工作	（牵头）邵东市委组织部、邵东市财政局	（1）健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制； （2）落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴、村级组织办公经费、服务群众经费、党员活动经费； （3）按规定落实其他领域基层党组织党建工作经费。	（1）抓好村级组织运转经费的日常监管； （2）确定享受报酬待遇村干部人数，做好离任村干部生活补贴，村级组织运转经费核算； （3）抓好其他领域基层党组织党建工作经费的日常监管。
7	党的建设	开展民营经济统战工作	邵东市委统一战线工作部	（1）促进非公经济健康发展和非公经济人士健康成长； （2）组织非公人士积极参与党和政府中心工作。	（1）加强非公人士的教育培训； （2）了解、掌握、反映企业的利益诉求，协调和解决企业面临的问题； （3）积极引导非公人士参与中心工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
8	党的建设	开展党建引领基层治理和基层政权建设信息系统维护工作	邵东市委社会工作部	(1) 核对相关的信息数据; (2) 给村社区赋码发证; (3) 日常监管相关信息更新。	及时录入、更新党建引领基层治理和基层政权建设相关信息。
9	党的建设	开展基层人大代表工作	邵东市人大常委会机关	(1) 委托下级人民代表大会选举、联系本级人大代表，指导代表小组开展活动; (2) 交办本级人代会收集的议案并督促办理到位。	(1) 接受上一级人民代表大会常务委员会的委托，选举和联系本行政区域内的上级人民代表大会代表，组织代表小组开展活动; (2) 协调监督对象配合活动开展; (3) 督促上级人大常委会交办的议案办理。
10	党的建设	开展教育培训监管工作	邵东市教育局	(1) 认真贯彻落实“双减”工作机制，建立“双减”工作机制; (2) 巡查辖区内学校、其他教育机构办学情况; (3) 开展校外培训机构专项治理工作; (4) 摸排辖区内幼儿园、托育早教、机构从事托育早教、安全措施落实情况; (5) 牵头调处涉及学校及校外教育培训机构之间的矛盾纠纷。	(1) 依托网格化管理体系，开展属地校外培训市场的日常巡查，及时发现违法违规办学行为并上报; (2) 配合相关部门清理整顿无证无照的非法校外培训机构; (3) 配合对不符合消防安全重点单位界定标准的小场所中的校外培训机构开展消防检查和专项治理。
11	党的建设	开展工会技能培训、工会经费审查审计工作	邵东市总工会	(1) 开展政府补贴性职业技能培训活动，对培训合格的学员，颁发相关职业技能证书; (2) 对基层工会经费使用情况进行审查审计监督，反馈审计问题，督促基层工会进行整改。	(1) 宣传动员职工参加各类职业技能培训; (2) 配合完成工会年度资金审计工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
12	党的建设	开展非公有制经济组织建设工作	（牵头）邵东市工商业联合会、邵东市委统一战线工作部	培育和发展商会组织，推动统一战线工作向商会组织有效覆盖，畅通商会向市委和市政府反映情况、提出建议的渠道，依照法定程序维护合法权益。	（1）培育和发展乡镇商会组织，推动统一战线工作向商会组织有效覆盖； （2）探索依托商会、产业协会等组织建立乡镇统战工作服务平台。
13	党的建设	收集整理党史和地方志资料	邵东市党史和地方志研究室	（1）组织、指导、督促、检查本行政区党史和地方志工作； （2）征集、整理、研究、使用地方党史、地方志、综合年鉴等资料； （3）组织编纂出版地方党史、地方志、综合年鉴及其他地情等资料。	（1）协助上级党史和地方志部门收集整理地方党史、地方志、综合年鉴及其他资料； （2）配合挖掘整理本街道地方志、党史等资料和红色景点开发利用。
14	经济发展	指导企业固定资产投资入统和数据联网直报工作	（牵头）邵东市发展和改革局、邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局	负责全市固定资产投资入统和数据联网直报工作。	配合做好固定资产投资入统和数据联网直报工作。
15	经济发展	开展淘汰落后产能工作	邵东市科技和工业信息化局	（1）加强工业企业淘汰落后产能工作； （2）督导相关行业企业严格按产能、环保要求整治到位。	配合开展辖区内落后产能摸排，发现线索及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
16	经济发展	开展财政资金项目管理工作	（牵头）邵东市财政局、邵东市农业农村局、邵东市水利局、邵东市民政局、邵东市人力资源和社会保障局	（1）负责全市财政项目资金、补贴资金监督管理； （2）负责全市专项资金监督管理。	（1）负责村级财务资金监管，做好村级财务公开公示； （2）负责农村公益事业财政奖补项目申报、实施、验收； （3）负责镇本级、村级项目及专项资金监管。
17	经济发展	负责本镇招商引资，做好招商引资落地项目的服务保障工作	邵东市商务局	加强招商引资，促进县域经济发展。	负责本镇招商引资，做好招商引资落地项目的服务保障工作。
18	经济发展	落实“四上企业”入规入统，检查“四上企业”统计台账，指导“四上企业”数据联网直报	（牵头）邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局、邵东市商务局、邵东市发展和改革委员会	（1）各行业主管部门牵头负责本行业规上企业培育工作，对纳入培育库的企业做好跟踪服务，实施动态监测，统筹制定企业培育政策措施，做好政策宣传； （2）制定规上企业培育发展年度工作计划，组织各乡镇（街道）开展规上企业培育工作，做好本领域企业培育、跟踪服务、监测等相关工作； （3）做好准规上企业培育库管理工作，对重点规上企业精准开展统计业务指导，做好政策解释等工作。	（1）配合相关部门加强临规企业的摸底调查； （2）做好临规企业的服务，宣传入规入统补助政策； （3）落实挂点联系服务企业制度，帮助企业解决难题，推动企业质量提升、入规入统。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
19	经济发展	开展协税和非税工作	（牵头）国家税务总局邵东市税务局、邵东市财政局	（1）牵头做好税费征管保障工作，建立健全税务协助机制，制定完善税费协同共治联动事项清单； （2）统筹组织实施、指导推进和督促检查。	（1）协助财税部门抓好财税收入征管、清理等工作； （2）协助开展非税收入征收及上缴工作； （3）配合做好辖区内重点税源企业服务工作。
20	民生服务	开展流动人口管理工作	邵东市公安局	负责流动人口居住登记和居住证签发制作管理工作。	（1）协助开展流动人口居住登记、居住变更登记和居住证申领、发放等工作； （2）协助有关部门落实流动人口管理服务工作的。
21	民生服务	开展发放孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴工作	邵东市民政局	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行复审，发放补贴。	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行初审上报。
22	民生服务	开展社会养老机构监督检查工作	邵东市民政局	负责指导乡镇（街道）开展养老服务机构检查工作。	发现社会养老服务机构违法违规行为及时上报。
23	民生服务	开展流浪乞讨人员救助工作	邵东市民政局	为生活无着的流浪、乞讨人员提供临时性救助服务，开展照料服务、身份查询、接送返回等救助工作。	（1）发现流浪乞讨人员需要救助的情况及时上报； （2）协助做好流浪乞讨人员信息对接和人员接收工作； （3）做好流浪乞讨人员的源头治理和回归稳固工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
24	民生服务	开展社会组织工作	邵东市民政局	（1）进行全市社会组织登记管理、登记审查，慈善组织的认定； （2）指导社会组织依法依规依章开展活动，组织全市社会组织参加年检； （3）加强党对社会组织的全面领导，发展优秀的人员入党； （4）查处社会组织违法违规行，严厉打击非法社会组织； （5）培育发展社区社会组织，强化规划管理，搭建运作平台； （6）实施“结对帮扶助振兴”，实施“四小建设助振兴”等专项行动。	（1）开展社会组织宣传工作，拓宽宣传渠道； （2）综合协调，指导管辖区域内社会组织做好有关事项的服务管理工作； （3）规范管理，落实社会组织各项管理制度； （4）加强监督管理，排查不规范的社会组织，坚决打击非法社会组织。
25	民生服务	开展分散供养特困人员照料服务工作	邵东市民政局	委托第三方机构完成分散供养特困人员照料服务工作。	配合上级部门监督、考核第三方机构做好分散供养特困人员的委托照料服务工作。
26	民生服务	开展敬老院日常工作	邵东市民政局	（1）负责乡镇（街道）敬老院财务管理工作； （2）指导乡镇（街道）敬老院开展日常管理工作。	（1）开展敬老院日常生活开支报账工作； （2）配合上级主管部门开展日常管理和安全生产工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
27	民生服务	开展惠民惠农补贴发放工作	邵东市财政局及相关资金主管部门	（1）财政部门督促做好“阳光审批”系统农户基础信息维护工作； （2）财政部门统筹调度资金，根据主管部门申请把惠民惠农补贴资金拨付到主管部门在金融机构的补贴“一卡通”代发户； （3）财政部门督促主管部门加快发放惠民惠农补贴资金； （4）相关业务资金主管部门负责相关补贴资金发放信息管理、审核、监督、上报、公开公示、发放等工作。	（1）宣传惠民惠农补贴政策； （2）对惠民惠农补贴项目进行信息管理、初审、公示、上报。
28	民生服务	开展农民工工资矛盾处理工作	（牵头）邵东市人力资源和社会保障局、邵东市住房和城乡建设局	（1）人力资源和社会保障部门负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件； （2）住房和城乡建设部门履行行业监管责任，督办因违法发包、转包、违法分包、挂靠、拖欠工程款等导致的拖欠农民工工资案件。	（1）配合开展农民工工资政策法规宣传； （2）排查、调处拖欠农民工工资矛盾，及时调解纠纷。
29	民生服务	开展养老保险缴纳工作	邵东市人力资源和社会保障局	（1）传达落实城乡居民养老保险缴费政策； （2）指导、监督乡镇（街道）及村（社区）等基层组织承担的居民养老保险经办业务； （3）组织开展城乡居民养老保险政策培训、宣传工作。	协助做好养老保险政策宣传、征缴等工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
30	民生服务	开展失地农民进保工作	邵东市人力资源和社会保障局	（1）负责制订《邵东市城乡居民养老保险实施办法》《被征地农民社会保障办法》； （2）组织开展失地农民进保工作。	（1）开展失地农民摸底； （2）开展失地农民进保前期资料的审核。
31	民生服务	开展社保基金稽核工作	邵东市人力资源和社会保障局	（1）对社会保险基金的收支、管理和投资运营情况进行监督检查； （2）统筹社保基金稽核工作； （3）依法打击骗保行为，追缴资金。	（1）核实稽核参保人员名单并反馈情况； （2）协助做好催退工作。
32	民生服务	开展就业帮扶车间认定管理工作	邵东市人力资源和社会保障局	（1）负责全市就业帮扶车间的认定及管理工作； （2）对就业帮扶车间补贴申报进行审核及发放。	（1）宣传就业帮扶车间政策； （2）指导市场主体收集申报认定材料； （3）对申报认定材料进行初审。
33	民生服务	开展精神卫生工作	（牵头）邵东市卫生健康局、邵东市民政局	（1）负责制定精神卫生工作的规划、规范、技术标准； （2）负责编制精神卫生知识的宣传资料； （3）组织精神疾病预防、治疗和康复工作的监督、检查和技术指导，开展精神疾病调查和信息收集，建立重性精神病人信息共享机制； （4）卫健部门、民政部门共同做好易肇事肇祸重性精神病人的接收诊断、入院治疗和治疗费用结算等工作； （5）建立严重精神障碍患者健康档案并按要求进行随访，提出就诊指导意见； （6）组织开展精神病监护人“以奖代补”工作。	（1）组织开展严重精神障碍患者的定期排查、摸底、联合走访； （2）帮助监护人履行监护责任，协助符合条件的办理精神残疾证、低保证等，帮助患者及其家庭解决生活与治疗困难。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
34	民生服务	开展病媒生物防制工作	邵东市卫生健康局	(1) 组织开展病媒生物防制工作； (2) 负责全市病媒生物防制工作的技术指导。	配合做好辖区内病媒生物防制，常态化开展季节性除“四害”工作，协助做好督查指导和知识普及。
35	民生服务	对计划生育家庭开展奖励、扶助等工作	邵东市卫生健康局	负责对计划生育家庭奖励、优待、扶持、救助和扶助政策资格确认的审核、资金发放等工作。	收集村（社区）提交相关材料初审并上报。
36	民生服务	做好退役军人及其他优抚对象保障工作	邵东市退役军人事务局	(1) 核实对象身份，落实监督责任； (2) 开展宣传教育活动，弘扬英烈精神； (3) 开展优抚资金申报及核对工作。	(1) 配合开展退役军人和其他优抚对象的教育培训、褒扬纪念、优待证发放工作； (2) 乡镇（街道）负责优抚对象异动情况申报，确保优抚资金发放无误。
37	民生服务	开展烈士纪念设施维护管理工作	邵东市退役军人事务局	采取实地察看、视频抽查、查看台账等方式，检查烈士纪念设施提档升级、规范化管理、宣教功能发挥等情况，并根据检查情况予以资金奖补。	配合做好辖区内烈士纪念设施的建设修缮等工作。
38	民生服务	开展“双通道”药品管理工作	邵东市医疗保障局	(1) 审批辖区“双通道”药品资料信息； (2) 负责异地“双通道”药品报销工作。	配合做好“双通道”药品资料收集、初核及录入上报工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
39	民生服务	开展医保基金监管工作	邵东市医疗保障局	（1）建立健全医疗保障基金使用监督管理机制和基金监督管理执法体制； （2）加强医疗保障基金使用监督管理能力建设，对违法案件实施查处； （3）牵头负责医保政策宣传。	（1）接受投诉举报，发现疑似案件及时上报； （2）配合做好医疗保障基金宣传工作。
40	民生服务	开展妇女“两癌”筛查宣传及救助工作	（牵头）邵东市妇女联合会、邵东市卫生健康局	（1）负责妇女“两癌”筛查工作的组织、协调和监督指导，开展人员培训，管理相关信息，对项目实施监督； （2）组织民政、卫健、医保等部门对申报对象进行联审上报； （3）发放救助金，开展慰问等工作。	（1）配合做好辖区内适龄妇女“两癌”筛查工作，引导计划怀孕的妇女自愿到妇幼保健服务机构接受检查； （2）宣传、摸排符合申报条件的患病妇女； （3）收集汇总申报对象名单、人数及申报材料，初审基本合格后上报至邵东市妇女联合会； （4）将拟救助对象基本信息录入“阳光审批”系统； （5）对获救助对象进行回访。
41	民生服务	开展残疾人服务工作	邵东市残疾人联合会	（1）组织做好全市残疾人基本状况调查； （2）对残疾人专项补贴申请进行审定、公示，发放补贴； （3）组织残疾人参与残疾人就业知识培训； （4）开展残疾人家庭无障碍改造； （5）开展残疾人康复工作； （6）落实残疾人燃油补贴发放。	（1）组织摸底残疾人基本情况； （2）组织残疾人参与培训，对人员名单进行核对应报； （3）组织对残疾学生教育专项补贴、残疾人就业补贴、居民医疗保险补贴进行核对应报； （4）负责无障碍改造项目纠纷矛盾及相关协调工作，配合做好项目的审核验收及相关资料的报送； （5）负责本辖区的康复宣传工作，配合做好残疾人康复工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
42	民生服务	负责红十字会基层组织建设和“三救三献”宣传动员及推动工作	邵东市红十字会	（1）负责红十字会基层组织建设工作； （2）依法开展红十字会“三救（应急救援、应急救援、人道救助）三献（献血液、献造血干细胞、献人体器官组织）”知识宣传普及和组织动员工作； （3）组织开展红十字志愿服务、红十字青少年工作。	（1）协助红十字会开展募捐、人道救助活动； （2）落实无偿献血、捐献造血干细胞、遗体 and 人体器官（组织）捐献的宣传动员、组织开展工作。
43	民生服务	开展乡镇基层供销社全覆盖建设工作	邵东市供销合作联社	（1）贯彻执行中华全国供销合作总社有关农村经济工作的方针、政策、法规； （2）完善供销社组织体系，开展农业社会化服务。	配合落实乡镇（街道）基层供销社全覆盖建设工作。
44	平安法治	开展国家安全工作	（牵头）邵东市委办公室、邵东市委政法委员会、邵东市公安局	对危害国家安全行为进行处置。	配合相关部门对危害国家安全的行为进行处置。
45	平安法治	开展肇事肇祸精神病患者管理工作	（牵头）邵东市委政法委员会、邵东市公安局、邵东市卫生健康局、邵东市民政局、邵东市残疾人联合会	（1）市委政法委负责统筹协调肇事肇祸精神病患者管理工作； （2）卫生健康部门对精神病患者进行评估鉴定； （3）公安部门对符合强制医疗条件的精神障碍患者进行送院收治； （4）市残联向符合残疾条件的严重精神病患者发放残疾证。	（1）配合确定精神病患者监护人，督促监护人履行监护职责； （2）协助开展精神病患者收治； （3）组织开展排查、摸底、联合走访。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
46	平安法治	开展境外涉诈人员劝返核减、涉诈重点人员管控、资金预警止付工作	（牵头）邵东市委政法委员会、邵东市公安局	（1）依法立案、侦办、查处、打击电信网络诈骗犯罪行为； （2）组织开展防范电信网络诈骗资金预警止付工作； （3）加强涉诈重点人员管控。	（1）摸排辖区内涉诈重点人员并上报； （2）配合公安机关开展境外涉诈窝点人员劝返核减工作； （3）配合公安机关开展资金预警工作； （4）对辖区内涉诈重点人员定期走访。
47	平安法治	开展校车安全管理工作	（牵头）邵东市教育局、邵东市公安局、邵东市交通运输局、邵东市应急管理局	（1）教育部门负责与公安交警、交通、应急等部门联合勘查核定校车运行线路； （2）教育部门负责组织学校开展交通安全教育和校车安全事故应急处置演练，督促学校落实学生上下学交通安全组织管理制度，依据《校车安全管理条例》及省、市有关规定受理校车准入审批； （3）对违反《校车安全管理条例》规定的学校，依照有关规定予以处罚及通报批评。	（1）对辖区内学校、群众进行校车安全知识宣传教育； （2）配合开展校车安全检查。
48	平安法治	开展社区戒毒（康复）、宣教，禁种铲毒工作	邵东市公安局	组织、指导、协调、督查和检查各乡镇（街道）、各部门开展禁毒宣传教育、涉毒人员管控等工作。	（1）开展禁种铲毒宣传教育工作； （2）摸排非法种植原植物情况，发现非法种植原植物及时上报，并开展毒品原植物踏查工作； （3）对重点场所进行摸排，发现涉毒行为及时上报； （4）对贩毒人员进行信息核查及时上报； （5）负责确定污水残留点的位置及陪同检测人员到现场检测。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
49	平安法治	开展社区矫正对象管理工作	邵东市司法局	（1）接收社区矫正对象，核对法律文书、核实身份、办理接收登记,建立档案； （2）组织入矫和解矫宣告，办理入矫和解矫手续； （3）提出治安管理处罚建议，提出减刑、撤销缓刑、撤销假释、收监执行等变更刑事执行建议，依法提请逮捕； （4）向有关机关通报社区矫正对象情况，送达法律文书，定期审查暂予监外执行社区矫正对象的病情复查情况，定期组织开展病情诊断、妊娠检查和生活不能自理鉴别； （5）依法向公安机关提交社区矫正对象法定不准出境通报备案资料，根据需要办理边控手续。	（1）实施社区矫正适用前调查评估； （2）组织开展对社区矫正对象登记、接收、入矫解矫宣告、组织教育学习和社区服务等； （3）做好对矫正人员日常监管、实地查访，组建矫正小组； （4）制定矫正方案、考核奖惩、外出请假审批、执行地变更审查等工作。
50	平安法治	检查道路交通安全隐患	邵东市交通运输局	（1）履行辖区交通安全工作主体责任； （2）依法调查处理道路交通事故； （3）依法查处道路交通安全违法、犯罪行为； （4）依法实施车辆登记和机动车驾驶证管理工作； （5）依法审批道路运输爆炸物品、易燃易爆化学物品以及剧毒放射性等危险物品； （6）加强道路交通安全法律法规宣传。	（1）配合开展道路巡查巡护，发现安全隐患及时上报，联动处置； （2）做好道路管理权限范围内的交通安全隐患整治工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
51	平安法治	开展铁路沿线安全环境治理工作	（牵头）邵东市交通运输局、邵东市委政法委员会	（1）加强工作任务的协调分解，做好与属地的联系与沟通； （2）联合开展日常巡查检查，及时处置相关安全隐患； （3）组织专题宣传教育活动。	配合交通铁路部门，做好铁路沿线安全监管工作。
52	乡村振兴	开展建设用地日常巡查	邵东市自然资源局	对建设用地违法违规行为进行处罚。	对建设用地开展日常巡查，发现违规违法行为及时制止并上报。
53	乡村振兴	开展和美乡村建设工作	邵东市农业农村局	（1）开展监督检查，指导乡镇（街道）具体组织实施村庄容貌和环境卫生整治工作，制定环境卫生设施专项规划； （2）负责对环境乱象等问题的督查督办整改，负责垃圾管理工作； （3）负责重大活动与节假日期间环境整治与服务保障； （4）调度垃圾转运第三方公司开展工作； （5）完善垃圾转运基础设施。	（1）加大环境卫生整治的宣传，引导群众不乱倒生活垃圾，提高群众环保意识； （2）组织对乱倒垃圾的巡查，劝阻、制止乱倒垃圾的行为，积极引导群众参与环境卫生整治工作； （3）检查和督促生活垃圾的及时转运； （4）对垃圾转运第三方公司进行考评。
54	乡村振兴	开展农业保险推广工作	邵东市农业农村局	负责农业保险推进、管理的相关工作。	（1）协助开展农业保险实施工作，对农业保险政策进行宣传解读； （2）组织引导农民和农业生产经营组织参加农业保险。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
55	乡村振兴	开展动物疫病预防与控制工作	邵东市农业农村局	（1）对动物防疫工作实行统一管理，制定并组织实施动物疫病防治规划； （2）指导乡镇（街道）做好动物疫病预防与控制工作； （3）组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫； （4）开展乱丢弃病死动物、病害动物案件查处工作。	（1）组织做好强制免疫，协助上级部门做好监督检查，发现一类、二类动物疫病时配合做好疫病控制，配合开展病死畜禽无害化处理； （2）配合设立临时性重大动物疫病防控检查站。
56	乡村振兴	开展高标准农田建设工作	邵东市农业农村局	负责统筹安排高标准农田测绘、设计、招投标、施工、监督、验收工作，指导乡镇（街道）开展工作。	（1）申报高标准农田建设项目； （2）协调处理高标准农田建设当中遇到的问题，确保高标准农田建设顺利开展； （3）负责对建好的高标准农田进行管护。
57	乡村振兴	开展农作物病虫害调查和防控部署工作	邵东市农业农村局	开展农作物病虫害鼠害调查，制定防控措施，并组织实施。	协助开展农作物病虫害鼠害调查，组织实施防控措施。
58	乡村振兴	开展农村可再生能源工作	邵东市农业农村局	（1）负责可再生能源推广工作； （2）数据审核、汇总、上报。	（1）负责推动可再生能源宣传； （2）进行可再生能源数据收集、初审、递交资料。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
59	乡村振兴	开展外来入侵物种防控工作	（牵头）邵东市农业农村局、邵东市林业局	（1）开展外来入侵物种防控宣传、培训工作； （2）开展外来入侵物种防控、铲除工作。	监测辖区内外来入侵物种的发生情况，配合采取有效的措施进行防控。
60	乡村振兴	开展植物检疫工作	邵东市农业农村局	（1）开展农业植物疫情管理、封锁控制、检疫审批、隔离试种、产地检疫及调运检疫； （2）对境内的外来有害生物和重大有害生物进行监测、预警和上报。	协助开展农业植物疫情管理、封锁控制、隔离试种、产地检疫及调运检疫。
61	乡村振兴	开展土壤普查工作	邵东市农业农村局	组织实施、指导乡镇（街道）对土壤成分、肥力、PH值含量进行调查。	协助上级专家对土壤成分、肥力普查。
62	乡村振兴	开展农业领域行政许可和综合行政执法工作	邵东市农业农村局	（1）负责核发动物诊疗，农药、兽药饲料经营，养蜂，动物防疫条件等许可证； （2）查处种植业、农机、畜牧等领域相关违法违规行为。	协助开展农业领域日常巡查，发现问题及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
63	乡村振兴	开展畜禽遗传资源普查、主要畜禽监测	（牵头）邵东市农业农村局、邵东市统计局	（1）完成畜禽遗传资源基本情况普查； （2）开展地方品种遗传资源和新发现遗传资源的性能测定、特征特性专业调查； （3）完成普查任务，畜禽遗传资源普查数据存入国家畜禽遗传资源数据库； （4）编写畜禽遗传资源状况报告； （5）统计部门统筹组织实施主要畜禽监测调查工作。	（1）动员村（社区）开展畜禽和蜂遗传资源普查，摸清畜禽和蜂遗传资源的群体数量和区域分布情况，主要畜禽监测调查； （2）收集、初步审核统计数据，并及时上报。
64	乡村振兴	开展受污染耕地安全利用工作	邵东市农业农村局	（1）定期组织开展农用地污染防治相关调查、巡查、采样工作； （2）定期组织开展宣传培训，技术指导土壤污染超标区域农户采用水肥调控、种植结构调整等农艺调控措施，保障粮食等农产品质量安全； （3）强化分类管理制度，落实安全利用类、严格管控类耕地风险管控工作； （4）开展风险监测，做好农田土壤及农产品污染预警监测，防范发生重大农产品污染事件； （5）配合自然资源等部门落实农用地安全利用相关举措，保障农用地安全利用； （6）其他农用地安全利用工作。	（1）配合开展农用地污染防治相关入户调查登记、巡查、采样工作； （2）加强宣传指导，受污染耕地农户采取农艺调控措施，保障粮食等农产品质量安全； （3）严格管控类耕地风险管控工作，严格管控区巡查，引导严格管控类耕地农户退出水稻种植，种植结构调整； （4）配合做好农用地安全利用相关耕地污染防治项目的实施工作； （5）配合做好农田土壤及农产品污染事件的处置。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
65	乡村振兴	开展沼气池安全隐患排查和质量监督检查工作	邵东市农业农村局	做好沼气池安全隐患排查和质量监督检查。	开展沼气池隐患排查并上报。
66	乡村振兴	开展对渔业领域综合执法、重点水域的禁捕退捕工作	邵东市农业农村局	（1）开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传，落实禁捕巡查； （2）指导渔业安全生产和开展渔业执法工作。	（1）协助开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传，落实禁捕巡查； （2）协助对制造、销售禁用渔具以及使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源的捕捞行为进行处置。
67	乡村振兴	负责小额信贷风控管理及贷款回收工作	邵东市农业农村局	（1）对乡镇（街道）上报贷款信息进行系统录入； （2）每月对小额信贷贷款情况进行通报； （3）对小额信贷风险进行防控，在银行注入风险补偿金。	（1）宣传小额信贷政策； （2）定期提醒小额信贷用户按期还款付息； （3）配合银行督促逾期用户尽快还款。
68	乡村振兴	开展中大型项目占用林地的管理工作	邵东市林业局	严格执行关于占用和临时占用林地的建设项目分级管理相关规定，进行审批备案等规范程序。	配合开展中大型高铁、特高压、铁塔、风力发电等项目占用林地的现场勘察工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
69	社会管理	开展“扫黄打非”工作	（牵头）邵东市委宣传部、邵东市文化旅游广电体育局	（1）查处非法或违禁图书、报刊、光盘及印刷品、宣传品的销售传播； （2）查处非法或违禁出版物的编辑、制作、印刷、仓储窝点； （3）对辖区内文化市场及“扫黄打非”重点部位进行巡查； （4）开展“扫黄打非”进基层宣传工作； （5）发动群众参与“扫黄打非”工作。	（1）开展“扫黄打非”群防群治，发动群众参与“扫黄打非”工作，鼓励群众举报； （2）发现非法出版物或违禁出版行为及时上报。
70	社会管理	开展预防中小學生溺水工作	邵东市教育局	（1）指导督促乡镇（街道）对村（社区）落实重点关爱学生群体日常教育，完善重点水域风险预警措施； （2）定期开展防溺水工作专项督查，开展宣传教育和隐患排查治理等。	（1）摸排上报辖区内重点水域，并对重点水域开展安全隐患排查整治； （2）在重点水域设立警示牌，配齐救生圈、救生绳、竹竿等应急救援设备； （3）开展防溺水安全宣传教育。
71	社会管理	开展养犬管理及捕杀狂犬、野犬工作	（牵头）邵东市公安局、邵东市农业农村局、邵东市卫生健康局	（1）公安部门负责城市养犬的审批与违章养犬的处理，捕杀狂犬、野犬； （2）农业农村部门负责兽用狂犬病疫苗的研制、生产和供应；对城乡经批准的养犬进行预防接种、登记和发放“家犬免疫证”；对犬类狂犬病的疫情进行检测和负责进出口犬类的检疫、免疫及管理； （3）卫生健康部门负责人用狂犬疫苗的供应、接种和病人的诊治。	乡镇（街道）负责配合做好辖区内养犬的管理，捕杀狂犬、野犬工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
72	社会管理	调处乡镇（街道）之间以及跨乡镇（街道）的土地山林水利权属及用水纠纷	（牵头）邵东市水利局、邵东市自然资源局、邵东市林业局	（1）负责土地、山林、水利权属案件的统筹、组织协调、督促指导； （2）具体调处跨乡镇（街道）的土地、山林权属纠纷案件和乡镇（街道）调解未能协商解决而上报市人民政府解决的土地、山林、水利权属纠纷案件； （3）负责对土地、山林、水利权属纠纷案件提出法律意见，办理土地、山林、水利权属案件相关行政复议案件和行政诉讼案件。	协助上级部门调解、处理本辖区内乡镇（街道）之间和跨乡镇（街道）的土地、山林、水利权属，处理跨乡镇（街道）用水纠纷。
73	社会管理	开展传染病、突发公共卫生事件处置工作	邵东市卫生健康局	负责疫情和突发公共卫生事件监测、报告、流调、检测、处置等。	（1）开展预防传染病的健康教育，倡导健康生活方式； （2）发现传染病病人及疑似病人后，在规定时间内上报传染病和突发公共卫生事件。
74	社会管理	开展打击传销工作	邵东市市场监督管理局	负责组织实施和指导查处职责范围内的违法直销、传销行为。	排查传销和违法直销行为，发现问题线索及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
75	社会管理	负责辖区内食品安全隐患的排查处置工作，做好食品安全监督管理工作	邵东市市场监督管理局	（1）对食品生产经营活动实施监督管理； （2）编制日常监督检查计划，明确检查事项、方式、频次及内容； （3）指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任，加强食品监督抽检，发现食品安全隐患督促整改，依法查处违法违规问题； （4）负责备案乡镇（街道）确定的食品安全协管员和信息员。	（1）对食品小作坊、小餐饮和食品摊贩等C级主体开展现场督导及食品安全隐患排查工作； （2）将发现的辖区内校园食品安全疑似问题和隐患线索上报； （3）确定食品安全协管员和信息员，落实农村集体聚餐备案制度，督导食品安全。
76	自然资源	开展不动产统一登记工作	邵东市自然资源局	（1）拟订全市各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范； （2）负责全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台的建设和管理； （3）负责全市自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等工作； （4）负责全市自然资源和不动产确权登记工作。	（1）宅基地使用权及房屋所有权、林权登记、土地承包经营权、土地经营权申请受理； （2）收集办理不动产权证书的相关资料，到实地进行权籍调查，核实现状情况，拍摄现场图片，审核申请资料并上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
77	自然资源	开展耕地复垦工作	邵东市自然资源局	（1）负责做好组织动员、督促指导、进度调度、联络协调、核查验收等工作； （2）确定需要复耕复垦地块，明确复耕要求，开展培训指导，指导乡镇（街道）开展耕地复垦实地核查工作； （3）指导乡镇（街道）进行复耕复种，对乡镇（街道）提交的不存在抛荒情况的图斑，以及存在抛荒情况已复耕复种或者不具备复耕复种条件的图斑，组织审批销号。	（1）进行耕地复垦、耕地保护宣传，进行日常巡查，如发现违法占用耕地行为，及时进行制止、上报； （2）确定复垦地块，制订耕地复垦计划，并组织施工； （3）对恢复耕种的地块进行初审后，提交上级审核。
78	自然资源	开展非法开采勘探自然资源行为的打击工作	邵东市自然资源局	（1）对开采勘探自然资源情况进行巡查和监督管理； （2）对发现或接到疑似违法行为或线索进行审查认定； （3）确认违法行为后，负责对相关违法行为查处。	（1）开展非法采矿违法行为的排查； （2）发现未取得采矿许可证擅自采矿的，及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
79	自然资源	开展地质灾害防治工作	（牵头）邵东市自然资源局、邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市交通运输局、邵东市水利局	（1）负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作； （2）会同住建、交通运输、水利、应急管理等部门对地质灾害险情进行动态监测，提出应急治理措施； （3）拟定突发性地质灾害应急预案； （4）按职责分工开展地质灾害防治工作； （5）参加上级地震工作部门地震震情会商，组织开展本地区震情会商，做好宏观观测网点建设、管理，发现异常后及时上报，并开展现场调查核实； （6）充分利用广播、电视等资源，推广地震预警信息服务。	（1）开展地质灾害的预防宣传； （2）开展地质灾害险情的巡查，发现险情及时报告，配合做好地震监测设施和地震观测环境保护； （3）配合做好地震预警信息服务，协助开展现场调查核实，发现异常及时上报； （4）做好应急预案响应，协助做好地质灾害隐患消除和群众撤离。
80	自然资源	开展农村用地审批工作	邵东市自然资源局	（1）负责临时用地审核； （2）负责使用集体建设用地审批； （3）负责使用国有土地审查和建设用地(含临时用地)规划许可证核发。	（1）配合开展用地选址和权属调查； （2）核实选址的地块是否符合村镇总体利用规划； （3）对提交的材料进行初审，对材料齐全的提出初审意见，将初审意见及项目相关材料进行上报； （4）配合发放乡村建设规划许可证。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
81	自然资源	镇村国土空间总体规划	邵东市自然资源局	（1）负责编制市国土空间总体规划、详细规划； （2）指导乡镇（街道）开展村庄规划编制工作，解读政策，组织规划评审。	（1）参与编制市级及镇国土空间总体规划、城镇开发边界内详细规划，对资源保护利用、空间布局方面等提出意见； （2）上报编制计划和开展规划编制、报批； （3）指导和协调村（居）委、第三方委托单位完成村庄规划编制，保障农村宅基地、基础设施用地需求，落实乡村振兴产业用地等。
82	自然资源	开展农用地转建设用地工作	邵东市自然资源局	（1）负责统筹和指导全市农用地转用工作； （2）审核乡镇（街道）提交的农用地转建设用地材料并报上级审批。	（1）受理转用申请材料； （2）对农村村民住宅用地是否占用农用地初审，并上报上级审核。
83	自然资源	开展设施农业用地审批工作	邵东市自然资源局	设施农用地上图入库和变更调查，查处设施农业违法用地行为。	负责设施农业用地选址指导、备案管理和退出监管，及时制止并上报违法违规行为。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
84	自然资源	开展集体土地征收及房屋拆迁补偿安置工作	（牵头）邵东市自然资源局、邵东市财政局、邵东市审计局	（1）贯彻执行督促落实国家和省、邵阳市和邵东市征地拆迁补偿安置法律、法规、规章、政策，适时提出征地拆迁补偿安置标准调整方案报邵东市人民政府审定，完善征地拆迁工作规章制度； （2）提请邵东市人民政府审批同意发布《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》《征收土地公告》； （3）负责项目征地拆迁经费概算，并通知负责征地拆迁安置工作实施主体执行； （4）会同财政、审计部门监督征地拆迁补偿资金使用情况； （5）组织召开《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》听证会，负责征地拆迁行政复议、行政应诉等工作； （6）负责组织委托具有资质的拆迁、拆除、评估、测绘等机构开展征地拆迁工作，对征地拆迁工作人员进行业务培训及管理。	（1）协助实施本辖区内征地拆迁补偿安置工作； （2）协助做好征地拆迁过程中的群众信访和维护稳定工作； （3）协助做好本辖区内被征地农村集体经济组织对征地补偿款的使用、分配及公开工作。
85	自然资源	开展耕地占补平衡工作	邵东市自然资源局	（1）统筹全市耕地占补平衡工作； （2）组织实施土地整治项目，增加耕地占补指标； （3）实地勘察，开展组织验收。	（1）结合本辖区耕地变更情况，配合做好耕地占用补划工作； （2）负责土地开垦整理项目施工期间矛盾处理。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
86	自然资源	开展无证运输、非法运输木材的监管和检查工作	邵东市林业局	依法扣留无证运输或有其他违法情形运输的木材。	（1）指导各村（社区）开展排查，发现问题及时上报； （2）协同邵东市林业局扣留无证运输或有其他违法情形运输的木材。
87	生态环境	开展污水处理厂监管工作	邵东市住房和城乡建设局	负责城镇污水运维、排放监管工作。	（1）配合开展污水处理厂运营维护； （2）发现违规排放污水造成环境污染的，报上级部门处置。
88	生态环境	开展水土保持工作	邵东市水利局	（1）负责管理全市水土保持工作，会同有关部门组织编制水土保持规划，组织开展水土流失监测和水土保持科学技术研究； （2）负责全市水土流失治理、开发建设项目水土保持方案的审批、监督实施及水土保持设施的验收工作； （3）负责全市水土保持补偿费的征收，调解水土流失防治纠纷，查处违反水土保持法律法规的行为。	协助水土流失治理及生产建设项目的水土保持监督管理，发现问题及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
89	生态环境	开展畜禽规模养殖污染防治工作	（牵头）邵东市农业农村局、邵阳市生态环境局邵东分局	（1）负责畜禽养殖废弃物综合利用的指导和服 务； （2）开展日常检查，发现有违规违法行为的， 及时移送生态环境部门； （3）对粪污资源化利用先进适用技术进行推 广； （4）编制畜禽养殖污染防治规划； （5）编制畜牧业发展规划； （6）生态环境部门负责对发现的环境违法行为 进行依法查处。	协助做好本辖区的畜禽养殖污染防治工作，发现 有排污、异味、私设排污口等畜禽养殖污染环境 行为的，及时制止，对拒不整改的及时上报主管 部门。
90	生态环境	对经营利用野生动 植物及其产品的监 督检查	邵东市林业局	（1）对野生动植物或者其产品的经营利用建立 监督检查制度； （2）做好对集贸市场以外经营利用野生动植物 或者其产品的监督管理； （3）组织开展野生动植物栖息地巡护值守和自 然保护地执法监管，开展对野生动植物人工繁育 、展演展示和经营利用单位的监督检查； （4）检查监督野生动植物交易、食用、经营利 用场所和单位； （5）依法查处非法猎捕（采集）、出售、购买、 运输、寄递、食用、利用野生动植物和人工管理 的野生植物案件。	开展日常巡查，发现问题及时上报。
91	生态环境	规范野外用火行为	（牵头）邵东市林业局、邵东市应急管理局	负责对在森林防火期、森林防火区内擅自野外用 火的行为，开展立案、调查、处罚、回访，并将 处理结果反馈行业主管部门。	（1）组织开展巡查并将线索上报； （2）检查野外用火现场安全防范措施。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
92	生态环境	开展大气污染防治工作	（牵头）邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市发展和改革委员会、邵东市市场监督管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市交通运输局、邵东市公安局	（1）生态环境部门负责制定年度大气污染防治计划，制定重污染天气的应对方案，确定大气污染物减排目标及具体实施方案，协调推进大气污染联防联控机制，推进重点企业行业大气污染防治整治提升； （2）发改部门负责清洁能源保障工作； （3）市场监管部门会同生态环境部门对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查； （4）住建部门负责建筑工程扬尘污染防治； （5）交通运输部门负责码头扬尘污染防治； （6）公安部门负责机动车大气污染防治。	（1）负责加强大气环境保护宣传，普及大气污染防治法律法规和科学知识； （2）对大气污染防治开展日常巡查； （3）配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作； （4）及时制止、处置环境污染和生态破坏行为，及时上报涉嫌环境违法情况； （5）受理破坏大气环境投诉，调处环境初信初访和矛盾纠纷。
93	生态环境	开展突发环境事件的应急处置工作	（牵头）邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市应急管理局	（1）会同有关部门建立健全突发环境事件应急联动机制，组织制定（修订）邵东市突发环境事件应急预案； （2）有关部门共同开展突发环境事件应急监测、污染源排查、事件调查处理工作； （3）指导环境污染的应急处置，参与突发环境事件损害后评估工作。	（1）发现突发环境事件后，向上级部门报告，做好突发环境事件的应急处置、人员疏散和转移、后期保障等工作，应急响应终止后，做好损害评估、事故调查和善后处置等工作； （2）配合处理辖区内发生的环境信访问题、舆情事件，培训指导环保网格员，协助考核环境保护工作。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
94	生态环境	开展入河排污口整治工作	（牵头）邵阳市生态环境局邵东分局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市水利局	负责推进全市入河（湖）排污口排查整治工作。	（1）配合开展入河排污口排查、溯源、整治工作； （2）推进不符合规范排污口的整改落实工作。
95	城乡建设	开展燃气安全工作	邵东市住房和城乡建设局	（1）建立健全燃气安全生产专业委员会工作机制和部门协同监督管理机制，定期召开联席会议，协调解决燃气领域突出问题； （2）按照燃气安全监管责任清单，建立隐患排查整治机制，定期组织对燃气设施建设以及燃气储存、充装、运输、经营、使用等环节的安全责任落实和隐患排查整改情况开展安全监督检查，对燃气违法行为实施行政处罚，及时消除隐患。	配合开展燃气（含管道燃气）安全宣传，加强燃气安全巡查，发现燃气安全事故隐患，应及时提醒燃气经营企业或用户并向燃气管理部门报告。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
96	城乡建设	开展农村危房改造	邵东市住房和城乡建设局	（1）制定农村危房改造实施方案； （2）审核乡镇上报材料、对疑似危房进行鉴定，符合条件的，纳入农村危房改造计划； （3）组织农村危房改造验收，并拨付农村危房改造补助资金。	（1）对农村低收入群体住房情况实施动态监测，组织低收入群体实施危房改造并配合上级开展资金发放工作； （2）收集申请农户信息，进行初审并上报，配合上级开展危房安全鉴定，审核农户资质，开展危房改造系统录入工作； （3）督促农户改造进度，配合上级完成竣工验收。
97	城乡建设	开展农村建筑工匠管理工作	邵东市住房和城乡建设局	（1）组织对农村建筑工匠开展技术指导、服务、培训和管理等日常工作； （2）组织农村建筑工匠参加乡村工匠名师等推荐认定工作。	（1）协助收集农村建筑工匠情况，协助管理农村建筑工匠建设； （2）组织本辖区建筑工匠参加活动，协助开展农村建筑工匠技术指导、服务和培训等活动； （3）动员组织农村建筑工匠参加资质认证工作。
98	城乡建设	开展自建房质量安全监管工作	邵东市住房和城乡建设局	（1）做好政策宣传； （2）建立信息台账； （3）加强日常监管，发现问题及时进行处置； （4）委托、组织第三方公司开展房屋安全鉴定。	（1）配合第三方公司对居民自建房安全鉴定，落实巡查机制； （2）配合居民自建房以外的建筑安全鉴定以及隐患排查。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
99	城乡建设	负责辖区内自建房违章建筑整治	（牵头）邵东市住房和城乡建设局、邵东市自然资源局、邵东市农业农村局	对违规建设行为进行查处、拆除违章建筑。	（1）加强日常巡查； （2）发现违建行为及时制止并报告上级部门，配合开展违建查处拆除等工作。
100	城乡建设	负责建设工程质量、安全生产监督管理	邵东市住房和城乡建设局	负责建设工程质量、安全生产监督管理。	负责限额以下建设工程质量、安全生产监督管理。
101	城乡建设	开展公路建设工作	邵东市交通运输局	（1）负责所辖公路基础设施建设行业政策、交通技术规范，规划计划的申报和前期调研工作； （2）负责年度投资项目计划下达，设计文件的评审批复，招投标监管及施工许可审核，建设养护管理的指导协调监督、绩效监督、竣（交）工验收，对公路建设养护管理方面存在的重大问题提出意见和建议及其他各项工作。	（1）公路前期规划的摸底调查，公路设计调查，土地类别的确认，规划计划的申报； （2）配合辖区内公路建设实施征地拆迁、占地占田施工等矛盾处理，三杆移位，地下管线迁移。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
102	城乡建设	开展路产路权维护工作	邵东市交通运输局	（1）负责全市国省干线的路产路权维护，实施路政巡查； （2）加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为； （3）负责所辖公路超限超载运输车辆的查处工作； （4）负责组织全市路域环境整治工作； （5）参与交通工程建设项目的交竣工验收移交工作。	（1）乡镇在审批公路建筑控制区内修建建筑物前应要求建设业主先到交通部门签署意见，经批准后再会同交通部门一起定点放线； （2）协助加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为。
103	城乡建设	开展道路养护工作	邵东市交通运输局	（1）建设乡村道路和公路养护，安装安防措施，安装危险路段警示标识； （2）对公路进行保护和修复。	协助开展本辖区内的国、省干道及县道建设和养护工作。
104	城乡建设	落实水库移民项目申报和水库移民后期扶持	邵东市水利局	（1）负责组织乡镇（街道）开展水库移民项目申报工作； （2）负责组织开展水库移民项目调查核实、勘察测量、入库申报、施工图设计、图纸审查、计划报批、政府采购、施工单位招标、资金申报、进度和质量监督、竣工验收、结算等工作； （3）负责组织乡镇（街道）协助开展水库移民项目审计、监测评估等工作； （4）贯彻执行上级移民政策，统筹开展大中型水库移民后期扶持工作。	（1）组织辖区内水库移民村组开展水库移民前期调查、项目申报、验收、配合移民中心进行复核； （2）组织辖区内水库移民村组解决影响水库移民项目实施的历史遗留问题； （3）配合核实辖区内大中型水库移民后期扶持补助资金发放信息及后期扶持相关帮扶政策实施。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
105	城乡建设	开展水利工程建设管理	邵东市水利局	（1）规划编制相关水利工程方案； （2）开展水库、堤防、大中型灌区、中小河流治理等相关水利工程建设； （3）开展水利工程项目阶段验收、竣工验收及移交工作； （4）开展水利工程检查、排查、运行维护。	（1）收集各村（社区）水利建设或维修需求，上报上级部门； （2）协助建设重点水利工程； （3）做好各类水利工程巡查工作； （4）协助做好辖区内水利工程项目征地移民安置、扶持工作； （5）做好水库的降等与报废备案； （6）做好政府投资建设项目阶段验收和竣工验收工作。
106	文化旅游	开展科技、卫生、文化下乡工作	（牵头）邵东市文化旅游广电体育局、邵东市卫生健康局、邵东市科技和工业信息化局、邵东市科学技术协会	（1）制定“三下乡”方案； （2）组织开展“三下乡”活动。	（1）开展“三下乡”宣传工作； （2）组织人员参加“三下乡”活动； （3）维护“三下乡”活动秩序。
107	文化旅游	开展文物保护工作	邵东市文化旅游广电体育局	（1）做好文物保护单位“四有”工作； （2）做好文物安全巡查工作； （3）做好文物保护法律法规宣传工作； （4）做好文物普查、文物保护单位申报、制定保护规划、修缮和指导工作。	（1）协助开展文物发掘、保护，文物保护单位申报； （2）开展文物保护法律法规宣传工作，配合做好文物普查、文物保护规划等工作； （3）负责本辖区文物保护单位安全巡查工作，发现文物安全隐患和违法行为及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
108	应急管理	开展安全生产事故及现场救援处置工作	邵东市应急管理局	负责安全生产事故及自然灾害处置。	（1）开展日常巡查巡护工作； （2）发生安全生产事故等突发事件第一时间上报； （3）第一时间赶到现场组织群众疏散等先期处置工作。
109	应急管理	开展安全生产监督检查工作	邵东市应急管理局	（1）按照分类分级监督管理的要求，制定安全生产年度监督检查计划； （2）对生产经营单位安全生产状况进行监督检查，及时处置事故隐患，组织开展专项整治和安全生产专项行动。	（1）对生产经营单位安全生产状况进行摸排，发现问题及时上报； （2）协助完成镇本级及村（社区）安全隐患排查； （3）开展安全防范宣传教育工作。
110	应急管理	开展应急管理工作	邵东市应急管理局	（1）县级党委和政府负责指挥协调灾害事故抢险救援工作； （2）应急管理和消防救援部门负责牵头协调有关部门，组织开展应急管理及消防工作，合理布局应急资源和人员力量。	依法依规开展巡查巡护、隐患排查、信息传递、先期处置、组织群众疏散撤离以及应急知识宣传普及等应急管理工作。
111	应急管理	开展烟花爆竹安全监管工作	（牵头）邵东市应急管理局、邵东市公安局	（1）应急管理部门负责烟花爆竹生产经营环节的安全生产监督管理工作，落实安全销售措施； （2）公安部门负责烟花爆竹的公共安全管理。	（1）对辖区内烟花爆竹储存、运输、经营单位进行定期巡查、做好记录； （2）发现非法生产经营等行为及时劝告制止，并上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
112	应急管理	停工停产煤矿盯守工作	邵东市应急管理局	制定相关制度，下发相关文件，提供资金保障。	做好停工停产煤矿盯守队伍建设，建立盯守台账，制定盯守细则。
113	应急管理	对群力煤矿的安全监管	（牵头）邵东市应急管理局、邵东市自然资源局、邵东市公安局、邵阳市生态环境局邵东分局、国网邵东市供电公司	（1）应急管理部门负责督促矿山企业落实企业主体责任，开展专项整治和安全隐患排查整治，对矿山企业“五假五超”严重违法行为进行查处，推进安全生产标准化建设，对煤矿管理人员配备、制度措施落实及井下作业进行督促，做好应急救援演练和制定应急救援方案； （2）自然资源部门负责查处无证开采、以探代采、超越批准的矿区范围采矿等违法行为，严格监督守界开采，对无采矿许可证、超层越界开采、不符合矿山资源规划的关闭工作进行监督检查； （3）公安部门负责对煤矿火工产品的申报进行审批，督查煤矿火工产品使用情况； （4）生态环境部门负责矿区环境保护、污染治理、污染物排放情况和环保设备运行情况监管； （5）电力部门负责煤矿双回路供电线路及设备的安全监督管理，督促煤矿企业配备自备电源，定期检查煤矿企业安全用电情况，做好突发事故的电力保障工作。	（1）开展煤矿日常地面巡查工作，进行安全生产宣传，发现问题及时上报； （2）调解煤矿与周边居民的矛盾； （3）发现险情及时上报并组织群众疏散撤离。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
114	应急管理	对煤矿主要负责人、安全管理人员无资格证或资格证过期等行为进行查处	邵东市应急管理局	组织对煤矿主要负责人、安全管理人员的资格证进行检查，对煤矿主要负责人、安全管理人员无资格证或资格证过期等行为进行处理、处罚。	配合开展对煤矿主要负责人、安全管理人员无资格证或资格证过期情况进行检查并上报。
115	应急管理	开展防汛抗旱工作	（牵头）邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市水利局	（1）应急部门负责建立防汛抗旱组织指挥体系、隐患排查和整治、洪涝灾害应急处置、督促检查辖区单位防汛组织工作、防汛信息和灾情报送、保障防汛经费和物资； （2）住建部门负责建筑工地防御预警发布、自建房屋隐患整治监测； （3）水利部门负责组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施，承担防御洪水应急抢险的技术支撑。	（1）制定防汛抗旱各类应急预案和调度方案，建立辖区防汛风险隐患点清单； （2）开展隐患排查，督促检查做好防汛、开展自救准备； （3）转移安置受灾群众，做好受灾群众生活安排，及时发放上级下拨救助经费和物资； （4）组织开展灾后受灾群众生产、生活恢复工作。
116	应急管理	开展非煤矿山安全工作	（牵头）邵东市应急管理局、邵东市自然资源局	（1）应急部门负责非煤矿山安全设施设计审查，非煤矿山建设项目验收活动和验收结果监督检查，按照监督检查计划，对非煤矿山进行监督检查； （2）自然资源部门负责制定检查计划、方案，组织开展日常排查，及时开展处置工作，对违法行为责令限期改正或治理，开展相关执法工作，督导整改落实情况。	开展日常巡查，安全生产宣传，发现问题及时上报。

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
117	应急管理	开展消防安全工作	（牵头）邵东市消防救援大队、邵东市住房和城乡建设局、邵东市应急管理局	（1）动员部署消防安全整治工作，对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律、法规的情况依法进行监督检查，督促整改、消除火灾隐患； （2）组织相关责任部门对重大火灾隐患、区域性火灾隐患进行整治； （3）组织开展消防宣传教育； （4）开展灭火救援及火灾事故原因调查。	（1）协助消防救援队伍开展火灾事故调查工作； （2）协助消防救援队伍做好应急救援、指挥调度、后勤保障等工作。
118	综合政务	推进政务服务工作	邵东市数据局	（1）统筹推进、监督协调全市“互联网+政务服务”工作； （2）推进、指导、协调、监督全市政务服务体系建设； （3）负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革和编制全市政务服务事项目录； （4）负责指导、协调、推进“高效办成一件事”和“一网通办”改革工作； （5）负责网上中介服务超市的指导管理； （6）负责指导政务服务平台移动端建设运营。	（1）推进本辖区“互联网+政务服务”工作； （2）配合完成全市政务服务体系建设和； （3）完善“互联网+政务服务”平台，推进系统应用。

邵东市砂石镇上级部门收回事项清单

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
1	经济发展	负责屋顶式光伏发电项目安全监管、合格审查	邵东市发展和改革局：负责全市光伏发电企业监管、安全生产和运维等管理工作
2	经济发展	出具屋顶式光伏发电备案意见	邵东市发展和改革局：负责全市光伏发电项目备案（审批）
3	经济发展	对煤矿技改项目进行审批	邵东市发展和改革局：对煤矿技改项目进行审批
4	经济发展	国有企业国有资产（邵阳监狱、群力煤矿）交易监管	邵东市财政局：对相关国有资产管理交易工作进行监督指导
5	经济发展	负责煤矿技改项目竣工验收工作	邵东市应急管理局、邵东市发展和改革局：根据权限负责煤矿技改项目竣工验收工作
6	经济发展	市场主体倍增考核	邵东市市场监督管理局：取消市场主体倍增考核
7	经济发展	砂石辖区内原邵阳监狱国有资产安全监管和处置工作	邵阳监狱：依法依规监管和处置原邵阳监狱相关国有资产
8	民生服务	12345热线问题解决率和群众满意率考核	邵东市委社会工作部：取消对乡镇的12345热线问题解决率和群众满意率考核
9	民生服务	开展“雪亮工程”建设	邵东市公安局：指导协调推动“雪亮工程”等社会治安综合治理信息化建设
10	民生服务	负责银龄保险征收	邵东市民政局：负责银龄保险征收
11	民生服务	对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴	邵东市民政局：由民政局开展违规领取80岁以上高龄津贴的追缴工作
12	民生服务	对适老化改造完成情况的考核	邵东市民政局：取消该项考核工作
13	民生服务	出具法律援助经济状况证明	邵东市司法局：不再要求乡镇（街道）出具法律援助经济状况证明
14	民生服务	不动产权调查证明	邵东市自然资源局：依据相关法律对不动产权证明进行审核
15	民生服务	负责开具自建房未领取安置拆迁补偿证明	邵东市住房和城乡建设局：负责开具自建房未领取安置拆迁补偿证明

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
16	民生服务	社会抚养费征收	邵东市卫生健康局：不再要求乡镇（街道）开展社会抚养费的征收工作
17	民生服务	负责计划生育协会平台信息录入	邵东市卫生健康局：负责计划生育协会平台信息录入
18	民生服务	免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核	邵东市卫生健康局：负责免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核
19	民生服务	对辖区内托育机构的监督管理	邵东市卫生健康局：对辖区内婴幼儿照护服务机构进行监督管理
20	民生服务	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	邵东市卫生健康局：组织追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金
21	民生服务	开展计划生育纪念日、会员日服务活动	邵东市卫生健康局：组织开展计划生育纪念日、会员日服务活动
22	民生服务	完成计生家庭关爱保险任务指标	邵东市卫生健康局：取消该项考核
23	民生服务	办理公共场所卫生许可证及加强公共场所卫生监督管理	邵东市卫生健康局：对公共场所管理相对人开展卫生法律法规培训和宣传，加强公共场所卫生监督管理
24	民生服务	负责大病保险报销代办	邵东市医疗保障局：负责做好与基本医疗一站式报销
25	民生服务	开展医保收缴率和参保率考核	邵东市医疗保障局：取消开展医保收缴率和参保率考核
26	民生服务	负责湘易办APP推广	邵东市数据局：负责湘易办APP推广
27	民生服务	对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核	邵东市妇女联合会：对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核
28	平安法治	综治民调满意率排名	邵东市委政法委员会：取消综治民调满意率排名
29	平安法治	负责国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习	邵东市委政法委员会：取消国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习考核
30	平安法治	对煤矿停工停产期间煤矿火工用品进行封存	邵东市公安局：负责对煤矿停工停产期间煤矿火工用品进行封存
31	平安法治	电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核	邵东市公安局：取消电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
32	平安法治	推广企业微信使用工作	邵东市公安局：取消推广企业微信使用工作考核
33	平安法治	对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测	邵东市公安局：取消对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测考核
34	平安法治	对戒断三年未复吸人员进行检测、管控	邵东市公安局：取消该项工作
35	平安法治	对罐装燃气的违法认定	邵东市住房和城乡建设局：负责对罐装燃气的违法认定
36	平安法治	对侵占和破坏公路及相关设施的处罚	邵东市交通运输局：负责对侵占和破坏公路及相关设施的违法行为进行处罚
37	平安法治	对运输车辆超限超载的处罚	邵东市交通运输局：依职责开展货物运输车辆超限超载治理工作，落实路警联合执法制度，查处货运车辆逃避检测交通违法行为；追究车辆超载经处罚不改的运输单位责任人责任
38	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的违法行为进行处罚
39	平安法治	对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚
40	平安法治	对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚	邵东市应急管理局：负责对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚
41	平安法治	对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品的处罚	邵东市应急管理局：负责对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品的处罚
42	平安法治	对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使	邵东市应急管理局：负责对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使生产经营单位不具备
43	平安法治	对组织非法生产、经营的企业的处罚	邵东市应急管理局：负责对组织非法生产、经营的企业的处罚
44	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应应当由专业人员燃放烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应礼花弹等按照国家标准规定应当由专业人员燃放的烟花爆竹的处罚
45	平安法治	建立“安全生产打非治违有奖举报”制度	邵东市应急管理局：负责建立“安全生产打非治违有奖举报”制度
46	平安法治	对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查	邵东市应急管理局：负责对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
47	平安法治	对应当停工停产整顿的煤矿依法作出责令停产停业的行政处罚	邵东市应急管理局：负责对应当停工停产整顿的煤矿依法作出责令停产停业的行政处罚
48	平安法治	对煤矿主要负责人、安全管理人员无资格证或资格证过期等行为进行查处	邵东市应急管理局：负责对煤矿主要负责人、安全管理人员无资格证或资格证过期等行为进行查处
49	平安法治	特种设备安全监督检查	邵东市市场监督管理局：拟订特种设备安全有关规范性文件并监督实施；监督管理特种设备的安全和节能工作；监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验、检测，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况
50	平安法治	组织信访人对信访案件进行满意度评价	邵东市信访局：取消组织信访人对信访案件进行满意度评价考核
51	平安法治	乡镇信访工作月度排名与考核	邵东市信访局：取消乡镇信访工作月度排名与考核
52	平安法治	邵东监狱户籍人员的管理稳控、矛盾处理、信访事项的接待和处理	邵阳监狱：邵阳监狱户籍人员的管理稳控、矛盾处理、信访事项的接待和处理
53	乡村振兴	对村级集体经济经营性年平均收入超过20万元的考核	邵东市委组织部、邵东市农业农村局：取消考核评比，指导推进村级集体经济增长和存量债务化解
54	乡村振兴	负责占用农业灌溉水源、灌排工程设施审批	邵东市水利局：负责占用农业灌溉水源、灌排工程设施审批事项的受理、审查、决定、送达
55	乡村振兴	负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为	邵东市农业农村局：负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为
56	乡村振兴	开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作	邵东市农业农村局：负责开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作
57	乡村振兴	负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理	邵东市农业农村局：负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理
58	乡村振兴	对违反林木种子规定的处罚	邵东市林业局：对违反相关规定的违法行为进行处罚
59	乡村振兴	负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木	邵东市林业局：负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木
60	乡村振兴	对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的处罚	邵东市林业局：负责对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的违法行为进行处罚
61	乡村振兴	对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的处罚	邵东市林业局：负责对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的违法行为进行处罚

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
62	乡村振兴	负责森林保险理赔	邵东市林业局：负责森林保险理赔
63	社会管理	负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作	邵东市教育局：负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作
64	社会管理	办理《流动人口婚育证明》	邵东市教育局：在办理入学时不再要求乡镇（街道）出具流动人口婚育证明
65	社会管理	负责报废机动车车辆摸排，报废两轮、三轮残疾人摩托车整治工作	邵东市公安局：对已达到报废期限但未按规定办理注销手续，对继续上路行驶的车辆进行筛查，加大对两轮、三轮残疾人摩托车的路面管控力度，对发现的无牌无证、假牌假证、套用牌证以及达到报废标准的车辆进行严厉查处
66	社会管理	开展摩托车、人力三轮车、残疾人机动轮椅及装配动力装置的无牌无证车辆管理整治工作	邵东市公安局：取消该项工作
67	社会管理	开展反电信诈骗“两卡”治理工作	邵东市公安局、金融监管机构、电信运营商：开展反电信诈骗“两卡”治理工作
68	社会管理	负责社保卡申领、启用、挂失代办	邵东市人力资源和社会保障局：负责社保卡申领、启用、挂失代办
69	社会管理	负责企业职工养老保险人员的死亡申报	邵东市人力资源和社会保障局：负责企业职工养老保险人员的死亡申报
70	社会管理	负责协助机关事业单位养老保险资格认证	邵东市人力资源和社会保障局：负责协助机关事业单位养老保险资格认证
71	社会管理	承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定；负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录；承担参保对象待遇标准的确定和给付；承担离退休人员的社会化服务工作	邵东市人力资源和社会保障局：承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定；负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录承担参保对象待遇标准的确定和给付；承担离退休人员的社会化服务工作
72	社会管理	自建房安全等级鉴定	邵东市住房和城乡建设局：牵头组织并委托第三方开展自建房鉴定工作
73	社会管理	安装货车右侧盲区监测系统	邵东市交通运输局：推进货车右侧盲区监测系统安装工作，加强行业监管，开展交通安全宣传教育活动
74	社会管理	设置公路限高限宽设施	邵东市交通运输局：负责设置公路限高限宽设施
75	社会管理	负责路长制相关工作	邵东市交通运输局：负责路长制相关工作

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
76	社会管理	打击私屠、滥宰行为	邵东市农业农村局：负责打击私屠、滥宰行为
77	社会管理	负责工程设施占用林地审批	邵东市林业局：负责工程设施占用林地审批
78	社会管理	负责对学校食堂以及周边商店进行监管	邵东市市场监督管理局：负责对学校食堂以及周边商店进行监管，强化安全责任
79	社会管理	对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚
80	社会管理	对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚
81	社会管理	对擅自销售卫星地面接收设施的处罚	邵东市市场监督管理局：对违反规定的，责令限期改正，给予警告
82	自然资源	负责国有土地的监管和利用	邵东市自然资源局：负责国有土地的监管和利用
83	自然资源	对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚	邵东市自然资源局：负责对违法占用耕地建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚
84	自然资源	对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为的处罚	邵东市自然资源局：负责对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为进行处罚
85	自然资源	对煤矿、非煤矿山超深越界行为的处罚	邵东市自然资源局：对违反规定的，责令限期改正，并给予相应处罚
86	生态环境	负责废弃矿山图斑生态修复和后期管护	邵东市自然资源局：结合现场实际对修复成果验收并维护
3	生态环境	对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚	邵东市水利局、邵阳市生态环境局邵东分局：根据权限负责对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚
88	生态环境	取水许可	邵东市水利局：负责取水许可相关工作

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
89	生态环境	对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚	邵东市农业农村局：负责对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚
90	生态环境	组织收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽	邵东市农业农村局：组织开展收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽等工作
91	生态环境	取消“巡河宝”录入	共青团邵东市委员会：取消“巡河宝”录入
92	生态环境	邵阳监狱国有土地上的环境卫生整治	邵阳监狱：负责邵阳监狱国有土地上的环境卫生整治
93	城乡建设	办理限额以上自建房建筑工程施工许可证	邵东市住房和城乡建设局：负责限额以上自建房办理建筑工程施工许可证
94	城乡建设	开展乡镇道路交通标识的安装整改工作	邵东市交通运输局：负责开展乡镇（街道）道路交通标识的安装整改工作
95	城乡建设	小型水库安全监督和防汛监督管理	邵东市水利局：负责小型水库安全监督和防汛监督管理
96	文化旅游	对未核定为文化保护单位的不可移动文物的保养和维护	邵东市文化旅游广电体育局：负责对未核定为文化保护单位的不可移动文物的保养和维护
97	文化旅游	对文化市场经营进行行业监管	邵东市文化旅游广电体育局：组织专业技术力量排查，发现违规行为责令整改
98	应急管理	开展地质灾害隐患判定、治理工作	邵东市自然资源局：负责开展地质灾害隐患判定、治理工作
99	应急管理	对危险化学品道路运输安全违法行为的监管	邵东市交通运输局：对危险化学品道路运输安全违法行为的监管
100	应急管理	对生产经营单位及其主要负责人或者其他人员超过核定的生产能力、强度或者定员进行生产的处罚	邵东市应急管理局：按照国家有关规定和管理权限，负责生产能力核定等监督管理工作
101	应急管理	开展加油站危险化学品、设备设施安全检查	邵东市应急管理局：负责对加油站安全生产监督检查
102	应急管理	对金属非金属地下矿山企业领导未按照规定带班下井，未按照规定填写带班下井交接班记录、带班下井登记档案，或者弄虚作假的处罚	邵东市应急管理局：按照国家有关规定和管理权限，对金属非金属地下矿山进行监督管理工作

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
103	应急管理	对金属非金属地下矿山企业未按照规定公示领导带班下井月度计划完成情况、未按照规定公告领导带班下井月度计划、未制定领导带班下井制度、未按照规定建立健全领导带班下井制度或者未制定领导带班下井月度计划的处罚	邵东市应急管理局：按照国家有关规定和管理权限，对金属非金属地下矿山进行监督管理工作
104	应急管理	开展“链工宝”答题活动	邵东市应急管理局：取消乡镇的“链工宝”答题活动考核评比
105	应急管理	发动群众注册全民消防学习平台	邵东市消防救援大队：取消发动群众注册全民消防学习平台考核
106	综合政务	除党报党刊以外的其他报刊杂志的征订	各相关部门：按资源标准进行征订。

邵东市水东江镇基本履职事项清单

序号	事项类别	事项名称
1	党的建设	学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记考察湖南重要讲话指示批示精神，宣传和执行党中央、上级党组织及本级党组织的决议，按照党中央部署开展党内集中教育，加强政治建设，坚决拥护“两个确立”，做到“两个维护”
2	党的建设	落实全面从严治党主体责任，贯彻民主集中制，抓好理论学习中心组学习，落实重大事项报告制度，执行党委“第一议题”制度，讨论和决定本辖区党的建设、经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设以及乡村振兴等重大事项
3	党的建设	贯彻落实中央八项规定及其实施细则精神，履行党风廉政建设和反腐败工作党委主体责任、纪委监督责任，加强党性党风党纪和廉洁从政教育，加强廉政文化建设，按照权限分类处置问题线索，开展监督执纪问责
4	党的建设	按照全面深化改革工作要求，落实改革任务，推动改革工作，实现改革目标
5	党的建设	履行基层党建工作责任，健全和完善党的组织体系，严格执行民主生活会、组织生活会制度
6	党的建设	指导村（社区）落实“四议两公开”，加强党建引领基层治理，开展党支部“五化”建设，整顿软弱涣散基层党组织，规范党建经费及项目资金的使用管理，做好党务公开
7	党的建设	健全基层党组织领导的基层群众自治制度，指导村（居）民委员会、村（居）务监督委员会规范化建设，加强换届选举、村（居）民自治业务指导与监管
8	党的建设	负责本辖区内党组织成立、调整、撤销和管理，开展各领域基层党组织建设，推进“两企三新”党建工作，对党组织负责人调整、任命和报备
9	党的建设	负责本辖区内党员发展、教育、管理、监督和服务等工作
10	党的建设	负责本辖区干部的教育、培养、选拔、考核、薪资管理、职称申报和监督，完成各类评优评先推荐上报，做好离退休干部服务保障工作
11	党的建设	落实党管人才工作，开展人才政策宣传、培育引进、服务保障等工作
12	党的建设	落实镇党代表任期制，推动党代表履职，做好党代表联络服务工作
13	党的建设	负责本镇关心下一代工作，发挥长胜村（才子村）励志教育基地作用，组织和依靠“五老”教育、引导、关爱、保护青少年健康成长
14	党的建设	开展村（社区）干部备案、管理、培训、关怀和后备力量培育等相关工作
15	党的建设	落实意识形态工作责任制，落实网络安全工作责任制，加强阵地建设和管理，常态化开展意识形态领域情况分析研判，强化线上线下正面宣传和舆论引导工作

16	党的建设	加强精神文明建设，推进新时代文明实践，开展社会主义核心价值观宣传教育，组织开展志愿服务活动，抓好“幸福水东江”志愿者队伍建设管理
17	党的建设	落实统战工作责任制，开展民主党派和无党派人士、党外知识分子、非公有制经济人士、新的社会阶层人士、港澳台同胞、华侨归侨眷眷等统一战线工作
18	党的建设	铸牢中华民族共同体意识，开展民族团结理论政策宣传和民族团结进步活动，加强对宗教事务的监督管理
19	党的建设	落实人民代表大会制度，负责组织召开乡镇人民代表大会，依法履行监督、决定、选举等职权，组织人大代表开展视察调研，强化人大代表履职保障工作，办理和督促办理人大代表议案建议
20	党的建设	加强党对教育工作的全面领导，优化教育环境，营造尊师重教氛围，支持本辖区内学前教育发展
21	党的建设	落实政治协商制度，支持保障政协委员进行民主监督和参政议政，做好委员联络服务和调研视察相关工作，办理政协协商建议案、委员提案、微建议
22	党的建设	负责本辖区基层工会建设，开展职工文化活动、帮扶救助、权益维护、先进典型培育推荐等工作
23	党的建设	坚持党建带团建，强化团组织建设，加强对团员青年的教育、管理和服务，开展经常性的团组织活动，维护青少年的合法权益
24	党的建设	推进基层妇女组织建设，指导妇女组织开展活动，加强妇女儿童阵地和家庭家教家风建设，维护妇女儿童合法权益，做好妇女儿童关爱帮扶、法制宣传等工作，促进妇女事业发展，排查化解婚恋家庭矛盾纠纷
25	经济发展	制定实施本镇经济社会发展规划和产业发展规划
26	经济发展	指导全镇一、二、三产业融合发展，推动传统产业转型升级和新兴产业培育壮大，促进经济高质量发展
27	经济发展	优化营商环境，走访服务帮扶辖区企业，推动企业发展，规范审批服务行为，依法依规办理政务服务事项
28	经济发展	统筹推进信用体系建设，开展信用知识培训和宣传
29	经济发展	负责本镇工程项目招投标管理与实施
30	经济发展	负责本镇财政预决算的编制和落实，执行财务制度，加强财务管理，做好财政支付、收入管理、会计核算、资产管理等工作
31	经济发展	指导监督村集体财务管理工作，统一代理村级财务会计的记账和核算工作
32	经济发展	指导村级工程项目建设，参与项目的监督和管理

33	经济发展	负责辖区内经济指标数据的统计、分析和运用，监测经济运行态势
34	经济发展	组织开展人口普查、经济普查、农业普查、粮食调查、住户调查、劳动力调查、人口变动抽样调查等工作，指导村（社区）开展普查、调查工作
35	经济发展	开展基层科学技术的政策宣传、普及和推广活动
36	民生服务	负责本辖区适龄儿童、少年接受义务教育的监督管理，做好控辍保学常态化工作
37	民生服务	负责低保家庭、低保边缘家庭、临时救助对象、特困供养人员等困难群体的资格认定、帮扶救助和动态管理工作
38	民生服务	保障老年人合法权益，关爱特殊困难老年人，负责百岁老人津贴和高龄老人补贴的申请受理
39	民生服务	负责本镇未成年人保护工作，指导村（社区）加强未成年人保护，做好留守、困境儿童的关爱服务工作
40	民生服务	负责本辖区就业创业工作，提供职业指导和职业介绍
41	民生服务	负责失业登记及注销、政策宣传工作
42	民生服务	开展农民工务工信息统计、核实、更新工作以及农村劳动力新增城镇就业、转移就业工作等相关事项
43	民生服务	负责本镇城乡居民养老保险资格认证、参保登记、待遇管理、注销登记等业务经办服务
44	民生服务	开展劳动争议预防、调解工作
45	民生服务	落实生育登记制度，开展生育登记服务
46	民生服务	宣传贯彻退役军人和其他优抚对象优抚帮扶政策，做好退役军人和其他优抚对象思想政治、信访接待、信息采集、权益维护、就业创业扶持、走访慰问和“双拥”工作
47	民生服务	开展防汛宣传教育，制定防汛抗旱各类应急预案，建立辖区防汛风险隐患点清单，组建抢险救援队伍，开展防汛演练，开展隐患排查，做好汛期值班值守、信息报送，转发气象预警，上报洪涝、积水情况，做好受灾群众转移安置、生产生活恢复工作
48	民生服务	开展预防野生蘑菇中毒等食品安全宣传教育和包保督导工作，办理食品摊贩登记证
49	民生服务	负责办理城乡居民的基本医疗保险登记、信息审核、查询、备案等事项

50	民生服务	做好医疗救助资料收集、初核、上报、公示等工作
51	民生服务	完善便民服务大厅集中服务模式，指导村（社区）为群众提供“一站式”便民服务，履行法律法规规定、上级依法下放的审批服务事项，提供帮办代办服务
52	民生服务	开展残疾人服务和关心关爱工作，负责困难残疾人生活补贴和重度残疾人护理补贴的申请受理、审核认定和动态管理
53	平安法治	贯彻实施国家安全战略，开展国家安全教育日活动，向社会公众传播国家安全方面的知识
54	平安法治	坚持和发展新时代“枫桥经验”，落实信访工作责任制，建立健全领导接访、包案等制度，按规定受理、协调、处置信访事项，加强信访法治化建设
55	平安法治	深入推进依法行政，开展法治宣传教育，加快建设法治政府，加强法治文化阵地建设
56	平安法治	开展辖区内铁路、高速公路沿线法律宣传、巡查和各类安全隐患的摸排、信息报送
57	平安法治	开展禁毒宣传教育，指导村（社区）踏查铲除毒品原植物，推进社会化禁毒
58	平安法治	负责本辖区社会稳定风险、社会矛盾纠纷的源头管控、风险预警、排查化解及信息报送工作
59	平安法治	开展社会治安重点人员排查疏导和管控工作
60	平安法治	依法设立人民调解委员会，调解民间纠纷，指导村（社区）做好人民调解工作，开展公共法律服务
61	平安法治	负责辖区内网格划分和调整，落实民情走访、群防群治等网格化服务管理工作，提升群众安全感、满意度
62	平安法治	加强宣传教育，及时走访排查，开展防范性侵害未成年人犯罪工作
63	平安法治	开展防范电信网络诈骗和非法集资的宣传工作，做好涉诈人员的摸排及信息上报工作
64	平安法治	负责刑满释放人员的安置帮教工作
65	平安法治	开展辖区内反邪教、反恐、常态化扫黑除恶斗争宣传教育，开展线索摸排、上报工作
66	平安法治	对校园周边环境开展综合治理，加强全镇中小学、幼儿园校园周边安全管理

67	平安法治	负责涉及本镇行政复议案件的答复、举证和行政诉讼案件的应诉工作
68	平安法治	加强道路交通安全宣传教育，强化“两站两员”建设，加大交通劝导力度，做好道路交通风险隐患排查和应急处置工作
69	平安法治	建立健全应急值班值守制度，落实突发事件报告制度，提升应急管理能力
70	平安法治	承担应急管理知识宣传普及工作，发生事故灾难、自然灾害等突发事件后第一时间上报，按照突发事件应急预案组织开展群众疏散、初期救援等先期工作
71	平安法治	负责加强地质灾害点巡查，做好险情报告和应急处置工作
72	平安法治	开展安全生产宣传教育、监督检查和日常巡查，指导企业、村（社区）落实安全生产责任，发现隐患及时上报
73	平安法治	开展森林防火宣传教育、森林防火应急队伍建设管理、防火物资管理等工作，开展森林防火日常巡查，做好火灾初级扑救、疏散人群等工作
74	平安法治	开展消防知识宣传普及、隐患排查、先期处置、组织群众疏散撤离，指导开展群众性消防安全工作
75	乡村振兴	因地制宜制定“一村一策”，推动集体经济发展壮大
76	乡村振兴	健全村（居）民自治制度，指导村（社区）制定村规民约和居民公约，推进移风易俗，加强红白喜事管控
77	乡村振兴	负责数字乡村建设和管理工作，推动数字技术在乡村治理、公共服务等领域的应用
78	乡村振兴	承担村集体“三资”监管，指导各村（社区）管理各类资产、资源、资金
79	乡村振兴	开展耕地恢复和土地整理（开发）项目后期管护工作
80	乡村振兴	开展防止返贫动态监测，宣传防返贫政策，建立排查机制，做好监测对象识别纳入和消除风险工作，确保监测对象应纳尽纳、应消尽消
81	乡村振兴	巩固脱贫攻坚成果，落实帮扶政策措施，组织开展乡村振兴业务知识培训
82	乡村振兴	谋划本级乡村振兴项目，建立项目库，用好衔接资金，对衔接资金产生的帮扶资产进行管护并做好确权移交工作，加强项目资产管理和监督，对产业项目进行分类评估助推产业发展
83	乡村振兴	开展种植业，种子、化肥、农药、兽药等农资日常巡查，发现违法行为及时上报

84	乡村振兴	落实粮食安全生产责任，稳定粮食播种面积，完成粮食种植计划，开展耕地抛荒整治工作
85	乡村振兴	开展农产品质量安全宣传教育和抽查检查工作
86	乡村振兴	开展职责范围内的畜禽疾病预防与控制工作，做好动物疫病防控，负责项目申报工作，负责对规模养殖场的监管、数据统计及上报
87	乡村振兴	发展辖区内渔业，对相关产品信息进行统计上报
88	乡村振兴	落实惠农补贴政策，做好惠农补贴的申报、核实、公示、信息录入和审核工作
89	乡村振兴	加大农业机械推广力度，开展农机安全教育和管理工作
90	乡村振兴	打造“水东江豆腐”品牌，扶持发展黄花、油菜、茼蒿等特色产业
91	乡村振兴	做好农业技术宣传工作，开展农业技术培训，推广先进农业技术
92	乡村振兴	加强基层农业专业人才建设，组织新型职业农民培育、农业科技人才和农村实用人才培养
93	生态环境	落实河长制，开展宣传教育，做好巡河、管河、护河工作，组织做好蒸水河管理保护和水域岸线保洁，开展水治理宣传工作
94	生态环境	做好水资源保护、利用、节约工作，加强饮用水源地保护宣传和巡查
95	生态环境	做好爱国卫生工作，巩固卫生创建成果，宣传推进农村人居环境整治工作，提升农村人居环境质量，推进“厕所革命”，负责辖区内农村改厕工作
96	生态环境	负责秸秆综合利用和露天焚烧等的组织实施工作，开展农药、化肥减量增效行动，负责辖区内农药包装废弃物收集、废旧农膜收集处置等工作，开展建筑、生活垃圾污染环境巡查，发现固体废物污染违法行为及时上报
97	生态环境	落实林长制，加强巡护巡查，对发现破坏林业资源的行为及时制止，对超出处理权限的上报主管部门
98	城乡建设	负责研究编制镇国土空间总体规划、详细规划、村庄规划和相关镇域专项规划，组织实施辖区内城乡规划，核发《乡村建设规划许可证》
99	城乡建设	开展建筑安全政策法规宣传、自建房施工安全监督管理
100	城乡建设	开展辖区内既有建筑和农村自建房的隐患排查、系统录入和上报工作

101	城乡建设	做好农村公路日常管理、养护工作
102	城乡建设	负责农村饮水安全及饮水工程项目申报、运营维护
103	城乡建设	开展农村饮用水水源区环境整治及用水建设过程纠纷的调处工作
104	城乡建设	负责茅江水厂的运行维护、维修养护等日常管理工作
105	城乡建设	负责农村宅基地审批、监管工作，核验新建农宅用地面积、开工位置，受理开工信息备案，规范农村新增宅基地建房管理
106	城乡建设	落实耕地保护工作责任制，遏制耕地“非农化”、严格管控耕地“非粮化”
107	城乡建设	对辖区内自然水域、水库的非法捕鱼、电鱼、炸鱼、毒鱼等行为进行巡查、制止、上报
108	文化旅游	推进乡村旅游，打造本土旅游品牌，负责本镇蒸水河沿河风光带、百步梯、大喜山、莲荷山、梦仙洞、古城峰风景区等乡村旅游服务设施的建设、维护和监管，提升旅游公共服务质量和水平
109	文化旅游	开展文物保护宣传工作，做好太平桥、曾丙熙故居等县级文物保护单位的保护宣传工作
110	文化旅游	推进文化事业发展，开展文化阵地建设、管理与运行工作
111	文化旅游	组织群众性文体活动，利用农家书屋等设施促进全民阅读
112	文化旅游	负责本镇文化设备的日常运行管理工作，指导村（社区）“村村响”播放
113	文化旅游	负责本镇公共体育设施的管理维护，组织开展全民健身等体育活动
114	文化旅游	组织摸排非物质文化遗产线索并上报，挖掘本地文化内涵，做好非物质文化遗产“手狮舞”的保护传承
115	人民武装	落实党管武装各项制度，负责本辖区国防动员和后备力量建设，开展国防教育、基层武装部规范化建设、征兵、民兵等工作
116	综合政务	落实党政领导带班、值班人员值班值守和信息报送制度，对紧急情况及时上报并进行先期处置
117	综合政务	负责本镇档案收集、整理、归档、移交工作，监督和指导村（社区）做好档案工作

118	综合政务	建立健全保密工作责任制，落实各项保密措施
119	综合政务	负责本镇公文处理、信息宣传、调查研究、公章管理等工作
120	综合政务	负责“12345”政务服务热线等政务平台转办事项的办理并及时反馈
121	综合政务	建立健全政府信息公开工作制度，及时、准确公开政务信息
122	综合政务	建设节约型机关，推进公共机构节能工作
123	综合政务	开展行政执法日常巡查、综合检查、接收投诉举报、协助调查举证等工作
124	综合政务	负责机关办公用房、公务用车、公务接待、会务管理、考勤管理、协调联络、后勤服务等日常运转工作

邵东市水东江镇配合履职事项清单

序号	事项类别	事项名称	对应上级部门	上级部门职责	乡镇（街道）配合职责
1	党的建设	开展纪检监察片区协作	邵东市纪委监委机关	（1）推行纪检监察工作协作机制，统筹监督力量开展监督检查工作； （2）统筹开展案件查办。	（1）配合开展监督执纪问责和查办案件； （2）协作上级交办的其他工作事项。
2	党的建设	对保密工作的监督检查	邵东市委办公室	（1）根据举报或上级安排以及日常管理中发现的问题进行确认、检查，向受检机关、单位发出书面通知，告知检查时间、内容、人员等情况； （2）对受检机关进行检查，指出并纠正检查中发现的问题，反馈检查意见，有关工作材料立卷归档； （3）根据检查结果及当事人陈述意见作出处理决定，重大案件应组织集体审议； （4）对检查中发现严重泄密隐患或者发生泄密案件的受检机关、单位进行复查，检查整改落实情况。	（1）配合开展保密检查，如实提供有关检查资料，配合做好有关人员、计算机、办公设备、办公场所的检查工作； （2）做好保密有关问题隐患的整改工作。
3	党的建设	开展县级及以上党内表彰激励工作	邵东市委组织部	（1）组织开展县级“两优一先”等党内表彰激励工作； （2）组织开展县级以上“两优一先”等党内表彰激励对象推荐工作； （3）宣传表彰优秀农村基层干部先进典型。	（1）组织推荐县级及以上“两优一先”等表彰对象并上报； （2）培养、挖掘、推荐优秀农村基层干部先进典型； （3）摸排排查符合条件的党员，申领颁发“光荣在党50年”纪念章。

4	党的建设	开展邵东市委管理领导班子和领导干部年度考核、政治建设考核测评工作	邵东市委组织部	制定考核工作方案，组织、实施考核测评工作。	（1）按照工作内容及工作清单，配合考核组做好谈话调研、民主测评等工作； （2）按要求报送相关资料，进一步考准考实领导班子和领导干部现实表现。
5	党的建设	负责村（社区）组织活动场所和基层党组织活动场所建设	（牵头）邵东市委组织部、邵东市财政局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市林业局、邵东市自然资源局	（1）加强党群服务中心建设； （2）抓好村级组织活动场所建设，并建立村级组织活动场所维护修缮新建机制； （3）统筹推进其他领域基层党组织活动场所建设。	（1）抓好党群服务中心建设、管理和使用； （2）指导督促做好村级组织活动场所的建设、管理和使用。
6	党的建设	开展村级组织运转经费和党组织活动经费的保障工作	（牵头）邵东市委组织部、邵东市财政局	（1）健全以财政投入为主的稳定的村级组织运转经费保障制度，建立正常增长机制； （2）落实村干部基本报酬、正常离任村干部生活补贴、村级组织办公经费、服务群众经费、党员活动经费； （3）按规定落实其他领域基层党组织党建工作经费。	（1）抓好村级组织运转经费的日常监管； （2）确定享受报酬待遇村干部人数，做好离任村干部生活补贴，村级组织运转经费核算； （3）抓好其他领域基层党组织党建工作经费的日常监管。

7	党的建设	开展民营经济统战工作	邵东市委统一战线工作部	(1) 促进非公经济健康发展和非公经济人士健康成长; (2) 组织非公人士积极参与党和政府中心工作。	(1) 加强非公人士的教育培训; (2) 了解、掌握、反映企业的利益诉求, 协调和解决企业面临的问题; (3) 积极引导非公人士参与党和政府中心工作。
8	党的建设	开展党建引领基层治理和基层政权建设信息系统维护工作	邵东市委社会工作部	(1) 核对相关的信息数据; (2) 给村(社区)赋码发证; (3) 日常监管相关信息更新。	及时录入、更新党建引领基层治理和基层政权建设相关信息。
9	党的建设	开展基层人大代表工作	邵东市人大常委会机关	(1) 委托下级人民代表大会选举、联系本级人大代表, 指导代表小组开展活动; (2) 交办本级人代会收集的议案并督促办理到位。	(1) 接受上一级人民代表大会常务委员会的委托, 选举和联系本行政区域内的上级人民代表大会代表, 组织代表小组开展活动; (2) 协调监督对象配合活动开展; (3) 督促上级人大常委会交办的议案办理。
10	党的建设	开展教育培训监管工作	邵东市教育局	(1) 认真贯彻落实“双减”工作机制, 建立“双减”工作机制; (2) 巡查辖区内学校、其他教育机构办学情况; (3) 开展校外培训机构专项治理工作; (4) 摸排辖区内幼儿园、托育早教、机构从事托育早教、安全措施落实情况; (5) 牵头调处涉及学校及校外教育培训机构之间的矛盾纠纷。	(1) 依托网格化管理体系, 开展属地校外培训市场的日常巡查, 及时发现违法违规办学行为并上报; (2) 配合相关部门清理整顿无证无照的非法校外培训机构; (3) 配合对不符合消防安全重点单位界定标准的小场所中的校外培训机构开展消防检查和专项治理。

11	党的建设	开展工会技能培训、工会经费审查审计工作	邵东市总工会	(1) 开展政府补贴性职业技能培训活动，对培训合格的学员，颁发相关职业技能证书； (2) 对基层工会经费使用情况进行审查审计监督，反馈审计问题，督促基层工会进行整改。	(1) 宣传动员职工参加各类职业技能培训； (2) 配合完成工会年度资金审计工作。
12	党的建设	开展非公有制经济组织建设工作	(牵头) 邵东市工商业联合会、邵东市委统一战线工作部	培育和发展商会组织，推动统一战线工作向商会组织有效覆盖，畅通商会向市委和市政府反映情况、提出建议的渠道，依照法定程序维护合法权益。	(1) 培育和发展乡镇商会组织，推动统一战线工作向商会组织有效覆盖； (2) 探索依托商会、产业协会等组织建立乡镇统战工作服务平台。
13	党的建设	收集整理党史和地方志资料	邵东市党史和地方志研究室	(1) 组织、指导、督促、检查本行政区党史和地方志工作； (2) 征集、整理、研究、使用地方党史、地方志、综合年鉴等资料； (3) 组织编纂出版地方党史、地方志、综合年鉴及其他地情等资料。	(1) 协助上级党史和地方志部门收集整理地方党史、地方志、综合年鉴及其他资料； (2) 配合挖掘整理本乡镇（街道）地方志、党史等资料和红色景点开发利用。
14	经济发展	指导企业固定资产投资入统和数据联网直报工作	(牵头) 邵东市发展和改革局、邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局	负责全市固定资产投资入统和数据联网直报。	配合做好固定资产投资入统和数据联网直报工作。

15	经济发展	开展财政资金项目管理工作	(牵头)邵东市财政局、邵东市农业农村局、邵东市水利局、邵东市民政局、邵东市人力资源和社会保障局	(1)负责全市财政项目资金、补贴资金监督管理; (2)负责全市专项资金监督管理。	(1)负责村级财务资金监管,做好村级财务公开公示; (2)负责农村公益事业财政奖补项目申报、实施、验收; (3)负责镇本级、村级项目及专项资金监管。
16	经济发展	负责本镇招商引资,做好招商引资落地项目的服务保障工作	邵东市商务局	加强招商引资,促进县域经济发展。	负责本镇招商引资,做好招商引资落地项目的服务保障工作。
17	经济发展	落实“四上企业”入规入统,检查“四上企业”统计台账,指导“四上企业”数据联网直报	(牵头)邵东市统计局、邵东市科技和工业信息化局、邵东市商务局、邵东市发展和改革委员会	(1)各行业主管部门牵头负责本行业规上企业培育工作,对纳入培育库的企业做好跟踪服务,实施动态监测,统筹制定企业培育政策措施,做好政策宣传; (2)制定规上企业培育发展年度工作计划,组织各乡镇(街道)开展规上企业培育工作,做好本领域企业培育、跟踪服务、监测等相关工作; (3)做好准规上企业培育库管理工作,对重点规上企业精准开展统计业务指导,做好政策解释等工作。	(1)配合相关部门加强临规企业的摸底调查; (2)做好临规企业的服务,宣传入规入统补助政策; (3)落实挂点联系服务企业制度,帮助企业解决难题,推动企业质量提升、入规入统。
18	经济发展	开展协税和非税工作	(牵头)国家税务总局邵东市税务局、邵东市财政局	(1)牵头做好税费征管保障工作,建立健全税务协助机制,制定完善税费协同共治联动事项清单; (2)统筹组织实施、指导推进和督促检查。	(1)协助财税部门抓好财税收入征管、清理等工作; (2)协助开展非税收入征收及上缴工作; (3)配合做好辖区内重点税源企业服务工作。

19	民生服务	开展流动人口管理工作	邵东市公安局	负责流动人口居住登记和居住证签发制作管理工作。	(1) 协助开展流动人口居住登记、居住变更登记和居住证申领、发放等工作； (2) 协助有关部门落实流动人口管理服务工作的。
20	民生服务	开展发放孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴工作	邵东市民政局	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行复审，发放补贴。	对孤儿补贴和事实无人抚养儿童补贴申请名单进行初审上报。
21	民生服务	开展社会养老机构监督检查工作	邵东市民政局	负责指导乡镇（街道）开展养老服务机构检查工作。	发现社会养老服务机构违法违规行为及时上报。
22	民生服务	开展流浪乞讨人员救助工作	邵东市民政局	为生活无着的流浪、乞讨人员提供临时性救助服务，开展照料服务、身份查询、接送返回等救助工作。	(1) 发现流浪乞讨人员需要救助的情况及时上报； (2) 协助做好流浪乞讨人员信息对接和人员接收工作； (3) 做好流浪乞讨人员源头治理和回归稳固工作。

23	民生服务	开展地名区划工作	邵东市民政局	(1) 负责拟订行政区划管理政策和行政区域界线、地名管理办法, 审核报批行政区划的设立、命名、变更和政府驻地迁移等事项, 具体负责组织研究行政区划优化设置建议, 并按照管理权限承担相关审核工作; (2) 组织、指导行政区域界线的勘定和管理, 调处边界争议; (3) 负责地名的命名、更名、销名审核, 指导地名规划编制、地名标准化和地名文化建设, 负责地名标志的设置和管理, 管理地名档案, 提供标准规范的地名信息; (4) 对界线界桩分工管理, 筹措界桩损坏维护费用。	(1) 做好地名的申报工作; (2) 协助调处边界争议, 协助做好地名命名、更名的信息核查工作; (3) 配合上级做好界线管理和界桩管护工作。
24	民生服务	开展社会组织工作	邵东市民政局	(1) 进行全市社会组织登记管理、登记审查, 慈善组织的认定; (2) 指导社会组织依法依规依章开展活动, 组织全市社会组织参加年检; (3) 加强党对社会组织的全面领导, 发展优秀的人员入党; (4) 查处社会组织违法违规行为, 严厉打击非法社会组织; (5) 培育发展社区社会组织, 强化规划管理, 搭建运作平台; (6) 实施“结对帮扶助振兴”, 实施“四小建设助振兴”等专项行动。	(1) 开展社会组织宣传工作, 拓宽宣传渠道; (2) 综合协调, 指导管辖区域内社会组织做好有关事项的服务管理工作; (3) 规范管理, 落实社会组织各项管理制度; (4) 加强监督管理, 排查不规范的社会组织, 坚决打击非法社会组织。

25	民生服务	开展分散供养特困人员照料服务工作	邵东市民政局	委托第三方机构完成分散供养特困人员照料服务工作。	配合上级部门监督、考核第三方机构做好分散供养特困人员的委托照料服务工作。
26	民生服务	开展惠民惠农补贴发放工作	邵东市财政局及相关资金主管部门	(1) 财政部门督促做好“阳光审批”系统农户基础信息维护工作； (2) 财政部门统筹调度资金，根据主管部门申请把惠民惠农补贴资金拨付到主管部门在金融机构的补贴“一卡通”代发户； (3) 财政部门督促主管部门加快发放惠民惠农补贴资金； (4) 相关业务资金主管部门负责相关补贴资金发放信息管理、审核、监督、上报、公开公示、发放等工作。	(1) 宣传惠民惠农补贴政策； (2) 对惠民惠农补贴项目进行信息管理、初审、公示、上报。
27	民生服务	开展农民工工资矛盾处理工作	(牵头) 邵东市人力资源和社会保障局、邵东市住房和城乡建设局	(1) 人力资源和社会保障部门负责保障农民工工资支付工作的组织协调、管理指导和农民工工资支付情况的监督检查，查处有关拖欠农民工工资案件； (2) 住建部门履行行业监管责任，督办因违法发包、转包、违法分包、挂靠、拖欠工程款等导致的拖欠农民工工资案件。	(1) 配合开展农民工工资政策法规宣传； (2) 排查、调处拖欠农民工工资矛盾，及时调解纠纷。

28	民生服务	开展养老保险缴纳工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 传达落实城乡居民养老保险缴费政策; (2) 指导、监督乡镇(街道)及村(社区)等基层组织承担的居民养老保险经办业务; (3) 组织开展城乡居民养老保险政策培训、宣传工作。	协助做好养老保险政策宣传、征缴等工作。
29	民生服务	开展失地农民进保工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 负责制订《邵东市城乡居民养老保险实施办法》《被征地农民社会保障办法》; (2) 组织开展失地农民进保工作。	(1) 开展失地农民摸底; (2) 开展失地农民进保前期资料的审核。
30	民生服务	开展社保基金稽核工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 对社会保险基金的收支、管理和投资运营情况进行监督检查; (2) 统筹社保基金稽核工作; (3) 依法打击骗保行为,追缴资金。	(1) 核实稽核参保人员名单并反馈情况; (2) 协助做好催退工作。
31	民生服务	开展就业帮扶车间认定管理工作	邵东市人力资源和社会保障局	(1) 负责全市就业帮扶车间的认定及管理工作; (2) 对就业帮扶车间补贴申报进行审核及发放。	(1) 宣传就业帮扶车间政策; (2) 指导市场主体收集申报认定材料; (3) 对申报认定材料进行初审。

32	民生服务	开展精神卫生工作	(牵头)邵东市卫生健康局、邵东市民政局	(1) 负责制定精神卫生工作的规划、规范、技术标准; (2) 负责编制精神卫生知识的宣传资料; (3) 组织精神疾病预防、治疗和康复工作的监督、检查和技术指导,开展精神疾病调查和信息收集,建立重性精神病人信息共享机制; (4) 卫健部门、民政部门共同做好易肇事肇祸重性精神病人的接收诊断、入院治疗和治疗费用结算等工作; (5) 建立严重精神障碍患者健康档案并按要求进行随访,提出就诊指导意见; (6) 组织开展精神病监护人“以奖代补”工作。	(1) 组织开展严重精神障碍患者的定期排查、摸底、联合走访; (2) 帮助监护人履行监护责任,协助符合条件的办理精神残疾证、低保证等,帮助患者及其家庭解决生活与治疗困难。
33	民生服务	开展病媒生物防制工作	邵东市卫生健康局	(1) 组织开展病媒生物防制工作; (2) 负责全市病媒生物防制工作的技术指导。	配合做好辖区内病媒生物防制,常态化开展季节性除“四害”工作,协助做好督查指导和知识普及。
34	民生服务	对计划生育家庭开展奖励、扶助等工作	邵东市卫生健康局	负责对计划生育家庭奖励、优待、扶持、救助和扶助政策资格确认的审核、资金发放等工作。	收集村(社区)提交相关材料初审并上报。
35	民生服务	做好退役军人及其他优抚对象保障工作	邵东市退役军人事务局	(1) 核实对象身份,落实监督责任; (2) 开展宣传教育活动,弘扬英烈精神; (3) 开展优抚资金申报及核对工作。	(1) 配合开展退役军人和其他优抚对象的教育培训、褒扬纪念、优待证发放工作; (2) 乡镇(街道)负责优抚对象异动情况申报,确保优抚资金发放无误。

36	民生服务	开展烈士纪念设施维护管理工作	邵东市退役军人事务局	采取实地察看、视频抽查、查看台账等方式，检查烈士纪念设施提档升级、规范化管理、宣教功能发挥等情况，并根据检查情况予以资金奖补。	配合做好辖区内烈士纪念设施的建设修缮等工作。
37	民生服务	开展“双通道”药品管理工作	邵东市医疗保障局	(1) 审批辖区“双通道”药品资料信息； (2) 负责异地“双通道”药品报销工作。	配合做好“双通道”药品资料收集、初核及录入上报工作。
38	民生服务	开展医保基金监管工作	邵东市医疗保障局	(1) 建立健全医疗保障基金使用监督管理机制和基金监督管理执法体制； (2) 加强医疗保障基金使用监督管理能力建设，对违法案件实施查处； (3) 牵头负责医保政策宣传。	(1) 接受投诉举报，发现疑似案件及时上报； (2) 配合做好医疗保障基金的宣传工作。
39	民生服务	开展妇女“两癌”筛查宣传及救助工作	(牵头) 邵东市妇女联合会、邵东市卫生健康局	(1) 负责妇女“两癌”筛查工作的组织、协调和监督指导，开展人员培训，管理相关信息，对项目实施监督； (2) 组织民政、卫健、医保等部门对申报对象进行联审上报； (3) 发放救助金，开展慰问等工作。	(1) 配合做好辖区内适龄妇女“两癌”筛查工作，引导计划怀孕的妇女自愿到妇幼保健服务机构接受检查； (2) 宣传、摸排符合申报条件的患病妇女； (3) 收集汇总申报对象名单、人数及申报材料，初审基本合格后上报至邵东市妇女联合会； (4) 将拟救助对象基本信息录入“阳光审批”系统； (5) 对获救助对象进行回访。

40	民生服务	开展残疾人服务工作	邵东市残疾人联合会	(1) 组织做好全市残疾人基本状况调查, 审核残疾人证申请材料, 根据评定结论进行公示、制证发放; (2) 对残疾人专项补贴申请进行复审、公示, 发放补贴; (3) 组织残疾人参与残疾人就业知识培训; (4) 开展残疾人家庭无障碍改造; (5) 开展残疾人康复工作; (6) 落实残疾人燃油补贴发放。	(1) 组织摸底残疾人基本情况; (2) 组织对申请办理残疾人证和残疾人参与培训人员名单进行核对上报; (3) 组织对残疾学生教育专项补贴、残疾人就业补贴、居民医疗保险补贴进行核对上报; (4) 负责无障碍改造项目纠纷矛盾及相关协调工作, 配合做好项目的审核验收及相关资料的报送; (5) 负责本辖区的康复宣传工作, 配合做好残疾人康复工作。
41	民生服务	负责红十字会基层组织建设和“三救三献”宣传动员及推动工作	邵东市红十字会	(1) 负责红十字会基层组织建设工作; (2) 依法开展红十字会“三救(应急救援、应急救援、人道救助)三献(献血液、献造血干细胞、献人体器官组织)”知识宣传普及和组织动员工作; (3) 组织开展红十字志愿服务、红十字青少年工作。	(1) 协助红十字会开展募捐、人道救助活动; (2) 落实无偿献血、捐献造血干细胞、遗体 and 人体器官(组织)捐献的宣传动员、组织开展工作。
42	民生服务	开展乡镇基层供销社全覆盖建设工作	邵东市供销合作联社	(1) 贯彻执行中华全国供销合作总社有关农村经济工作的方针、政策、法规; (2) 完善供销社组织体系, 开展农业社会化服务。	配合落实乡镇(街道)基层供销社全覆盖建设工作。
43	平安法治	开展国家安全工作	(牵头) 邵东市委办、邵东市委政法委员会、邵东市公安局	对危害国家安全行为进行处置。	配合相关部门对危害国家安全的行为进行处置。

44	平安法治	开展肇事肇祸精神病患者管理工作	(牵头)邵东市委政法委会、邵东市公安局、邵东市卫生健康局、邵东市民政局、邵东市残疾人联合会	(1)市委政法委负责统筹协调肇事肇祸精神病患者管理工作; (2)卫生健康部门对精神病患者进行评估鉴定; (3)公安部门对符合强制医疗条件的精神障碍患者进行送院收治; (4)市残联向符合残疾条件的严重精神病患者发放残疾证。	(1)配合确定精神病患者监护人,督促监护人履行监护职责; (2)协助开展精神病患者收治; (3)组织开展排查、摸底、联合走访。
45	平安法治	开展境外涉诈人员劝返核减、涉诈重点人员管控、资金预警止付工作	(牵头)邵东市委政法委员会、邵东市公安局	(1)依法立案、侦办、查处、打击电信网络诈骗犯罪行为; (2)组织开展防范电信网络诈骗资金预警止付工作; (3)加强涉诈重点人员管控。	(1)摸排辖区内涉诈重点人员并上报; (2)配合公安机关开展境外涉诈窝点人员劝返核减工作; (3)配合公安机关开展资金预警工作; (4)对辖区内涉诈重点人员定期走访。
46	平安法治	开展校车安全管理工作	(牵头)邵东市教育局、邵东市公安局、邵东市交通运输局	(1)教育部门负责与市交警、交通、应急等部门联合勘查核定校车运行线路; (2)教育部门负责组织学校开展交通安全教育和校车安全事故应急处置演练,督促学校落实学生上下学交通安全组织管理制度,依据《校车安全管理条例》及省、市有关规定受理校车准入审批; (3)对违反《校车安全管理条例》规定的学校,依照有关规定予以处罚及通报批评。	(1)对辖区内学校、群众进行校车安全知识宣传教育; (2)配合开展校车安全检查。

47	平安法治	开展社区戒毒（康复）、宣教，禁种铲毒工作	邵东市公安局	组织、指导、协调、督查和检查各乡镇（街道）、各部门开展禁毒宣传教育、涉毒人员管控等工作。	（1）开展禁种铲毒宣传教育工作； （2）摸排非法种植原植物情况，发现非法种植原植物及时上报，并开展毒品原植物踏查工作； （3）对重点场所进行摸排，发现涉毒行为及时上报； （4）对贩毒人员进行信息核查及时上报； （5）负责确定污水残留点的位置及陪同检测人员到现场检测。
48	平安法治	开展社区矫正对象管理工作	邵东市司法局	（1）接收社区矫正对象，核对法律文书、核实身份、办理接收登记，建立档案； （2）组织入矫和解矫宣告，办理入矫和解矫手续； （3）提出治安管理处罚建议，提出减刑、撤销缓刑、撤销假释、收监执行等变更刑事执行建议，依法提请逮捕； （4）向有关机关通报社区矫正对象情况，送达法律文书，定期审查暂予监外执行社区矫正对象的病情复查情况，定期组织开展病情诊断、妊娠检查和生活不能自理鉴别； （5）依法向公安机关提交社区矫正对象法定不准出境通报备案资料，根据需要办理边控手续。	（1）实施社区矫正适用前调查评估； （2）组织开展对社区矫正对象登记、接收、入矫解矫宣告、组织教育学习和社区服务等； （3）做好对矫正人员日常监管、实地查访，组建矫正小组； （4）制定矫正方案、考核奖惩、外出请假审批、执行地变更审查等工作。

49	平安法治	检查道路交通安全隐患	邵东市交通运输局	(1) 履行辖区交通安全工作主体责任； (2) 依法调查处理道路交通事故； (3) 依法查处道路交通安全违法、犯罪行为； (4) 依法实施车辆登记和机动车驾驶证管理工作； (5) 依法审批道路运输爆炸物品、易燃易爆化学物品以及剧毒放射性等危险物品； (6) 加强道路交通安全法律法规宣传。	(1) 配合开展道路巡查巡护，发现安全隐患及时上报，联动处置； (2) 做好道路管理权限范围内的交通安全隐患整治工作。
50	平安法治	开展铁路沿线安全环境治理工作	邵东市交通运输局、邵东市委政法委员会	(1) 加强工作任务的协调分解，做好与属地的联系与沟通； (2) 联合开展日常巡查检查，及时处置相关安全隐患； (3) 组织专题宣传教育活动。	配合交通铁路部门，做好铁路沿线安全监管工作。
51	乡村振兴	开展建设用地日常巡查	邵东市自然资源局	对建设用地违法违规行为进行处罚。	对建设用地开展日常巡查，发现违法违规行为及时制止并上报。

52	乡村振兴	开展和美乡村建设工作	邵东市农业农村局	(1) 开展监督检查, 指导乡镇(街道)具体组织实施村庄容貌和环境卫生整治工作, 制定环境卫生设施专项规划; (2) 负责对环境乱象等问题的督查督办整改, 负责垃圾管理工作; (3) 负责重大活动与节假日期间环境整治与服务保障; (4) 调度垃圾转运第三方公司开展工作; (5) 完善垃圾转运基础设施。	(1) 加大环境卫生整治的宣传, 引导群众不乱倒生活垃圾, 提高群众环保意识; (2) 组织对乱倒垃圾的巡查, 劝阻、制止乱倒垃圾的行为, 积极引导群众参与环境卫生整治工作; (3) 检查和督促生活垃圾的及时转运; (4) 对垃圾转运第三方公司进行考评。
53	乡村振兴	开展农业保险推广工作	邵东市农业农村局	负责农业保险推进、管理的相关工作。	(1) 协助开展农业保险实施工作, 对农业保险政策进行宣传解读; (2) 组织引导农民和农业生产经营组织参加农业保险。
54	乡村振兴	开展动物疫病预防与控制工作	邵东市农业农村局	(1) 对动物防疫工作实行统一管理, 制定并组织实施动物疫病防治规划; (2) 指导乡镇(街道)做好动物疫病预防与控制工作; (3) 组织饲养动物的单位和个人做好强制免疫; (4) 开展乱丢弃病死动物、病害动物案件查处工作。	(1) 组织做好强制免疫, 协助上级部门做好监督检查, 发现一类、二类动物疫病时配合做好疫病控制, 配合开展病死畜禽无害化处理; (2) 配合设立临时性重大动物疫病防控检查站。
55	乡村振兴	开展高标准农田建设工作	邵东市农业农村局	负责统筹安排高标准农田测绘、设计、招投标、施工、监督、验收工作, 指导乡镇(街道)开展工作。	(1) 申报高标准农田建设项目; (2) 协调处理高标准农田建设当中遇到的问题, 确保高标准农田建设顺利开展; (3) 负责对建好的高标准农田进行管护。

56	乡村振兴	开展农作物病虫害鼠害调查和防控部署工作	邵东市农业农村局	开展农作物病虫害鼠害调查，制定防控措施，并组织实施。	协助开展农作物病虫害鼠害调查，组织实施防控措施。
57	乡村振兴	开展农村可再生能源工作	邵东市农业农村局	(1) 负责可再生能源推广工作； (2) 数据审核、汇总、上报。	(1) 负责推动可再生能源宣传； (2) 进行可再生能源数据收集、初审、递交资料。
58	乡村振兴	开展外来入侵物种防控工作	(牵头) 邵东市农业农村局、邵东市林业局	(1) 开展外来入侵物种防控宣传培训工作； (2) 开展外来入侵物种防控、铲除工作。	监测辖区内外来入侵物种的发生情况，配合采取有效的措施进行防控。
59	乡村振兴	开展双季稻的扩面、测产工作	邵东市农业农村局	(1) 组织实施规模面积统计调查，收集、整理调查和提供有关统计数据； (2) 承担相关统计分析工作，对有关统计数据质量进行检查。	配合做好万祝村、仙鹅村双季稻的扩面、测产及夏秋播作物调查。
60	乡村振兴	开展植物检疫工作	邵东市农业农村局	(1) 开展农业植物疫情管理、封锁控制、检疫审批、隔离试种、产地检疫及调运检疫； (2) 对境内的外来有害生物和重大有害生物进行监测、预警和上报。	协助开展农业植物疫情管理、封锁控制、隔离试种、产地检疫及调运检疫。

61	乡村振兴	开展土壤普查工作	邵东市农业农村局	组织实施、指导乡镇（街道）对土壤成分、肥力、pH值含量进行调查。	协助上级专家对土壤成分、肥力普查。
62	乡村振兴	开展农业领域行政许可和综合行政执法工作	邵东市农业农村局	（1）负责核发动物诊疗，农药、兽药饲料经营，养蜂，动物防疫条件等许可证； （2）查处种植业、农机、畜牧等领域相关违法违规行为。	协助开展农业领域日常巡查，发现问题及时上报。
63	乡村振兴	开展畜禽遗传资源普查、主要畜禽监测	（牵头）邵东市农业农村局、邵东市统计局	（1）完成畜禽遗传资源基本情况普查； （2）开展地方品种遗传资源和新发现遗传资源的性能测定、特征特性专业调查； （3）完成普查任务，畜禽遗传资源普查数据存入国家畜禽遗传资源数据库； （4）编写畜禽遗传资源状况报告； （5）统计部门统筹组织实施主要畜禽监测调查工作。	（1）动员村（社区）开展畜禽和蜂遗传资源普查，摸清畜禽和蜂遗传资源的群体数量和区域分布情况，主要畜禽监测调查； （2）收集、初步审核统计数据，并及时上报。

64	乡村振兴	开展受污染耕地安全利用工作	邵东市农业农村局	(1) 定期组织开展农用地污染防治相关调查、巡查、采样工作； (2) 定期组织开展宣传培训，技术指导土壤污染超标区域农户采用水肥调控、种植结构调整等农艺调控措施，保障粮食等农产品质量安全； (3) 强化分类管理制度，落实安全利用类、严格管控类耕地风险管控工作； (4) 开展风险监测，做好农田土壤及农产品污染预警监测，防范发生重大农产品污染事件； (5) 配合自然资源等部门落实农用地安全利用相关举措，保障农用地安全利用； (6) 其他农用地安全利用工作。	(1) 配合开展农用地污染防治相关入户调查登记、巡查、采样工作； (2) 加强宣传指导，受污染耕地农户采取农艺调控措施，保障粮食等农产品质量安全； (3) 严格管控类耕地风险管控工作，严格管控区巡查，引导严格管控类耕地农户退出水稻种植，种植结构调整； (4) 配合做好农用地安全利用相关耕地污染防治项目的实施工作； (5) 配合做好农田土壤及农产品污染事件的处置。
65	乡村振兴	开展沼气池安全隐患排查和质量监督检查工作	邵东市农业农村局	做好沼气池安全隐患排查和质量监督检查。	开展沼气池隐患排查并上报。
66	乡村振兴	开展对渔业领域综合执法、重点水域的禁捕退捕工作	邵东市农业农村局	(1) 开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传，落实禁捕巡查； (2) 指导渔业安全生产和开展渔业执法工作。	(1) 协助开展长江流域重点水域禁捕退捕宣传，落实禁捕巡查； (2) 协助对制造、销售禁用渔具以及使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源的捕捞行为进行处置。
67	乡村振兴	负责小额信贷风控管理及贷款回收工作	邵东市农业农村局	(1) 对乡镇（街道）上报贷款信息进行系统录入； (2) 每月对小额信贷贷款情况进行通报； (3) 对小额信贷风险进行防控，在银行注入风险补偿金。	(1) 宣传小额信贷政策； (2) 定期提醒小额信贷用户按期还款付息； (3) 配合银行督促逾期用户尽快还款。

68	乡村振兴	开展古树名木保护工作	邵东市林业局	组织和协调古树名木调查、保护、宣传工作。	协助做好古树名木保护、宣传相关工作。
69	乡村振兴	开展中大型项目占用林地的管理工作	邵东市林业局	严格执行关于占用和临时占用林地的建设项目分级管理相关规定，进行审批备案等规范程序。	配合开展中大型高铁、特高压、铁塔、风力发电等项目占用林地的现场勘察工作。
70	乡村振兴	开展森林、林木和林地使用权流转服务工作	邵东市林业局	（1）建立流转平台； （2）组织发动乡镇（街道）利用平台流转承包经营权和林权等； （3）对本辖区内的林业产权流转运行进行监管。	（1）收集汇总本辖区林业产权流转的信息； （2）核实流转信息，排查流转风险。
71	社会管理	开展“扫黄打非”工作	（牵头）邵东市委宣传部、邵东市文化旅游广电体育局	（1）查处非法或违禁图书、报刊、光盘及印刷品、宣传品的销售传播； （2）查处非法或违禁出版物的编辑、制作、印刷、仓储窝点； （3）对辖区内文化市场及“扫黄打非”重点部位进行巡查； （4）开展“扫黄打非”进基层宣传工作； （5）发动群众参与“扫黄打非”工作。	（1）开展“扫黄打非”群防群治，发动群众参与“扫黄打非”工作，鼓励群众举报； （2）发现非法出版物或违禁出版行为及时上报。

72	社会管理	开展预防中小學生溺水工作	邵东市教育局	(1) 指导督促乡镇(街道)对村(社区)落实重点关爱学生群体日常教育,完善重点水域风险预警措施; (2) 定期开展防溺水工作专项督查,开展宣传教育和隐患排查治理等。	(1) 摸排上报辖区内重点水域,并对重点水域开展安全隐患排查整治; (2) 在重点水域设立警示牌,配齐救生圈、救生绳、竹竿等应急救援设备; (3) 开展防溺水安全宣传教育。
73	社会管理	开展养犬管理及捕杀狂犬、野犬工作	(牵头)邵东市公安局、邵东市农业农村局、邵东市卫生健康局	(1) 公安部门负责城市养犬的审批与违章养犬的处理,捕杀狂犬、野犬; (2) 农业农村部门负责兽用狂犬病疫苗的研制、生产和供应;对城乡经批准的养犬进行预防接种、登记和发放“家犬免疫证”;对犬类狂犬病的疫情进行检测和负责进出口犬类的检疫、免疫及管理; (3) 卫生健康部门负责人用狂犬疫苗的供应、接种和病人的诊治。	乡镇(街道)负责配合做好辖区内养犬的管理,捕杀狂犬、野犬工作。
74	社会管理	调处乡镇(街道)之间以及跨乡镇(街道)的土地山林水利权属及用水纠纷	(牵头)邵东市水利局、邵东市自然资源局、邵东市林业局	(1) 负责土地、山林、水利权属案件的统筹、组织协调、督促指导; (2) 具体调处跨乡镇(街道)的土地、山林权属纠纷案件和乡镇(街道)调解未能协商解决而上报市人民政府解决的土地、山林、水利权属纠纷案件; (3) 负责对土地、山林、水利权属纠纷案件提出法律意见,办理土地、山林、水利权属案件相关行政复议案件和行政诉讼案件。	协助上级部门调解、处理本辖区内乡镇(街道)之间和跨乡镇(街道)的土地、山林、水利权属,处理跨乡镇(街道)用水纠纷。

75	社会管理	开展传染病、突发公共卫生事件处置工作	邵东市卫生健康局	负责疫情和突发公共卫生事件监测、报告、流调、检测、处置等。	(1) 开展预防传染病的健康教育, 倡导健康生活方式; (2) 发现传染病病人及疑似病人后, 在规定时间内上报传染病和突发公共卫生事件。
76	社会管理	开展打击传销工作	邵东市市场监督管理局	负责组织实施和指导查处职责范围内的违法直销、传销行为。	排查传销和违法直销行为, 发现问题线索及时上报。
77	社会管理	负责辖区内食品安全隐患的排查处置工作, 做好食品安全监督管理工作	邵东市市场监督管理局	(1) 对食品生产经营活动实施监督管理; (2) 编制日常监督检查计划, 明确检查事项、方式、频次及内容; (3) 指导督促学校、幼儿园等相关单位落实食品安全主体责任, 加强食品监督抽检, 发现食品安全隐患督促整改, 依法查处违法违规问题; (4) 负责备案乡镇(街道)确定的食品安全协管员和信息员。	(1) 对食品小作坊、小餐饮和食品摊贩等C级主体开展现场督导及食品安全隐患排查工作; (2) 将发现的辖区内校园食品安全疑似问题和隐患线索上报; (3) 确定食品安全协管员和信息员, 落实农村集体聚餐备案制度, 督导食品安全。
78	自然资源	开展不动产统一登记工作	邵东市自然资源局	(1) 拟订全市各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范; (2) 负责全市自然资源和不动产登记信息管理基础平台的建设和管理; (3) 负责全市自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等工作; (4) 负责全市自然资源和不动产确权登记工作。	(1) 宅基地使用权及房屋所有权、林权登记、土地承包经营权、土地经营权申请受理; (2) 收集办理不动产权证书的相关资料, 到实地进行权籍调查, 核实现状情况, 拍摄现场图片, 审核申请资料并上报。

79	自然资源	开展耕地复垦工作	邵东市自然资源局	(1) 负责做好组织动员、督促指导、进度调度、联络协调、核查验收等工作; (2) 确定需要复耕复垦地块,明确复耕要求,开展培训指导,指导乡镇(街道)开展耕地复垦实地核查工作; (3) 指导乡镇(街道)进行复耕复种,对乡镇(街道)提交的不存在抛荒情况的图斑,以及存在抛荒情况已复耕复种或者不具备复耕复种条件的图斑,组织审批销号。	(1) 进行耕地复垦、耕地保护宣传,进行日常巡查,如发现违法占用耕地行为,及时进行制止、上报; (2) 确定复垦地块,制订耕地复垦计划,并组织施工; (3) 对恢复耕种的地块进行初审后,提交上级审核。
80	自然资源	开展非法开采勘探自然资源行为的打击工作	邵东市自然资源局	(1) 对开采勘探自然资源情况进行巡查和监督管理; (2) 对发现或接到疑似违法行为或线索进行审查认定; (3) 确认违法行为后,负责对相关违法行为查处。	(1) 开展非法采矿违法行为的排查; (2) 发现未取得采矿许可证擅自采矿的,及时上报。
81	自然资源	开展地质灾害防治工作	(牵头)邵东市自然资源局、邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市交通运输局、邵东市水利局	(1) 负责地质灾害防治的组织、协调、指导和监督工作; (2) 会同住建、交通运输、水利、应急管理等部门对地质灾害险情进行动态监测,提出应急治理措施; (3) 拟定突发性地质灾害应急预案; (4) 按职责分工开展地质灾害防治工作; (5) 参加上级地震工作部门地震震情会商,组织开展本地区震情会商,做好宏观观测网点建设、管理,发现异常后及时上报,并开展现场调查核实; (6) 充分利用广播、电视等资源,推广地震预警信息服务。	(1) 开展地质灾害的预防宣传; (2) 开展地质灾害险情的巡查,发现险情及时报告,配合做好地震监测设施和地震观测环境保护; (3) 配合做好地震预警信息服务,协助开展现场调查核实,发现异常及时上报; (4) 做好应急预案响应,协助做好地质灾害隐患消除和群众撤离。

82	自然资源	开展农村用地审批工作	邵东市自然资源局	(1) 负责临时用地审核; (2) 负责使用集体建设用地审批; (3) 负责使用国有土地审查和建设用地(含临时用地)规划许可证核发。	(1) 配合开展用地选址和权属调查; (2) 核实选址的地块是否符合村镇总体利用规划; (3) 对提交的材料进行初审, 对材料齐全的提出初审意见, 将初审意见及项目相关材料进行上报; (4) 配合发放乡村建设规划许可证。
83	自然资源	镇村国土空间总体规划	邵东市自然资源局	(1) 负责编制市国土空间总体规划、详细规划; (2) 指导乡镇(街道)开展村庄规划编制工作, 解读政策, 组织规划评审。	(1) 参与编制市级及镇国土空间总体规划、城镇开发边界内详细规划, 对资源保护利用、空间布局方面等提出意见; (2) 上报编制计划和开展规划编制、报批; (3) 指导和协调村(居)委、第三方单位完成村庄规划编制, 保障农村宅基地、基础设施用地需求, 落实乡村振兴产业用地等。
84	自然资源	开展农用地转建设用地工作	邵东市自然资源局	(1) 负责统筹和指导全市农用地转用工作; (2) 审核乡镇(街道)提交的农用地转建设用地材料并报上级审批。	(1) 受理转用申请材料; (2) 对农村村民住宅用地是否占用农用地初审, 并上报上级审核。
85	自然资源	开展设施农业用地审批工作	邵东市自然资源局	设施农用地上图入库和变更调查, 查处设施农业违法用地行为。	负责设施农业用地选址指导、备案管理和退出监管, 及时制止并上报违法违规行。

86	自然资源	开展测量标志保护工作	邵东市自然资源局	加强对测量标志保护工作的指导，按照规定检查、维护永久性测量标志。	(1) 加强测量标志巡查和日常管理； (2) 发现测量标志有被移动或损毁的情况及时上报。
87	自然资源	开展集体土地征收及房屋拆迁补偿安置工作	(牵头) 邵东市自然资源局、邵东市财政局、邵东市审计局	(1) 贯彻执行督促落实国家和省、邵阳市和邵东市征地拆迁补偿安置法律、法规、规章、政策，适时提出征地拆迁补偿安置标准调整方案报邵东市人民政府审定，完善征地拆迁工作规章制度； (2) 提请邵东市人民政府审批同意发布《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》《征收土地公告》； (3) 负责项目征地拆迁经费概算，并通知负责征地拆迁安置工作实施主体执行； (4) 会同财政、审计部门监督征地拆迁补偿资金使用情况； (5) 组织召开《征收土地预公告》《征地补偿安置方案公告》听证会，负责征地拆迁行政复议、行政应诉等工作； (6) 负责组织委托具有资质的拆迁、拆除、评估、测绘等机构开展征地拆迁工作，对征地拆迁工作人员进行业务培训及管理。	(1) 协助实施本辖区内征地拆迁补偿安置工作； (2) 协助做好征地拆迁过程中的群众信访和维护稳定工作； (3) 协助做好本辖区内被征地农村集体经济组织对征地补偿款的使用、分配及公开工作。
88	自然资源	开展耕地占补平衡工作	邵东市自然资源局	(1) 统筹全市耕地占补平衡工作； (2) 组织实施土地整治项目，增加耕地占补指标； (3) 实地勘察，开展组织验收。	(1) 结合本辖区耕地变更情况，配合做好耕地占用补划工作； (2) 负责土地开垦整理项目施工期间矛盾处理。

89	生态环境	开展污水处理厂监管工作	邵东市住房和城乡建设局	负责城镇污水运维、排放监管工作。	(1) 配合开展污水处理厂运营维护; (2) 发现违规排放污水造成环境污染的, 报上级部门处置。
90	生态环境	开展水土保持工作	邵东市水利局	(1) 负责管理全市水土保持工作, 会同有关部门组织编制水土保持规划, 组织开展水土流失监测和水土保持科学技术研究; (2) 负责全市水土流失治理、开发建设项目水土保持方案的审批、监督实施及水土保持设施的验收工作; (3) 负责全市水土保持补偿费的征收, 调解水土流失防治纠纷, 查处违反水土保持法律法规的行为。	协助水土流失治理及生产建设项目的水土保持监督管理, 发现问题及时上报。
91	生态环境	开展畜禽规模养殖污染防治工作	(牵头) 邵东市农业农村局、邵阳市生态环境局邵东分局	(1) 负责畜禽养殖废弃物综合利用的指导和服务; (2) 开展日常检查, 发现有违规违法行为的, 及时移送生态环境部门; (3) 对粪污资源化利用先进适用技术进行推广; (4) 编制畜禽养殖污染防治规划; (5) 编制畜牧业发展规划; (6) 生态环境部门负责对发现的环境违法行为依法查处。	协助做好本辖区的畜禽养殖污染防治工作, 发现有排污、异味、私设排污口等畜禽养殖污染环境行为的, 及时制止, 对拒不整改的及时上报主管部门。

92	生态环境	开展突发环境事件的应急处置工作	(牵头)邵东市应急管理局、邵阳市生态环境局邵东分局	(1)会同有关部门建立健全突发环境事件应急联动机制,组织制定(修订)邵东市突发环境事件应急预案; (2)有关部门共同开展突发环境事件应急监测、污染源排查、事件调查处理工作; (3)指导环境污染的应急处置,参与突发环境事件损害后评估工作。	(1)发现突发环境事件后,向上级部门报告,做好突发环境事件的应急处置、人员疏散和转移、后勤保障等工作,应急响应终止后,做好损害评估、事故调查和善后处置等工作; (2)配合处理辖区内发生的环境信访问题、舆情事件,培训指导环保网格员,协助考核环境保护工作。
93	生态环境	对经营利用野生动植物及其产品的监督检查	邵东市林业局	(1)对野生动植物或者其产品的经营利用建立监督检查制度; (2)做好对集贸市场以外经营利用野生动植物或者其产品的监督管理; (3)组织开展野生动植物栖息地巡护值守和自然保护区执法监管,开展对野生动植物人工繁育、展演展示和经营利用单位的监督检查; (4)检查监督野生动植物交易、食用、经营利用场所和单位; (5)依法查处非法猎捕(采集)、出售、购买、运输、寄递、食用、利用野生动植物和人工管理的野生植物案件。	开展日常巡查,发现问题及时上报。

94	生态环境	规范野外用火行为	(牵头)邵阳市林业局、邵阳市应急管理局	负责对在森林防火期、森林防火区内擅自野外用火的行为,开展立案、调查、处罚、回访,并将处理结果反馈行业主管部门。	(1)组织开展巡查并将线索上报; (2)检查野外用火现场安全防范措施。
95	生态环境	开展大气污染防治工作	(牵头)邵阳市生态环境局邵东分局、邵阳市发展和改革委员会、邵阳市市场监督管理局、邵阳市住房和城乡建设局、邵阳市交通运输局、邵阳市公安局	(1)生态环境部门负责制定年度大气污染防治计划,制定重污染天气的应对方案,确定大气污染物减排目标及具体实施方案,协调推进大气污染防治联防联控机制,推进重点企业行业大气污染防治整治提升; (2)发改部门负责清洁能源保障工作; (3)市监部门会同生态环境部门对锅炉生产、进口、销售和使用环节执行环境保护标准或者要求的情况进行监督检查; (4)住建部门负责建筑工程扬尘污染防治; (5)交通运输部门负责码头扬尘污染防治; (6)公安部门负责机动车大气污染防治。	(1)负责加强大气环境保护宣传,普及大气污染防治法律法规和科学知识; (2)对大气污染防治开展日常巡查; (3)配合开展大气污染物减排、机动车污染监督等工作; (4)及时制止、处置环境污染和生态破坏行为,及时上报涉嫌环境违法情况; (5)受理破坏大气环境投诉,调处环境初信初访和矛盾纠纷。
96	生态环境	开展入河排污口整治工作	(牵头)邵阳市生态环境局邵东分局、邵阳市住房和城乡建设局、邵阳市水利局	负责推进全市入河(湖)排污口排查整治工作。	(1)配合开展入河排污口排查、溯源、整治工作; (2)推进不符合规范排污口的整改落实工作。

97	城乡建设	开展燃气安全工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 建立健全燃气安全生产专业委员会工作机制和部门协同监督管理机制，定期召开联席会议，协调解决燃气领域突出问题； (2) 按照燃气安全监管责任清单，建立隐患排查整治机制，定期组织对燃气设施建设以及燃气储存、充装、运输、经营、使用等环节的安全责任落实和隐患排查整改情况开展安全监督检查，对燃气违法行为实施行政处罚，及时消除隐患。	配合开展燃气（含管道燃气）安全宣传，加强燃气安全巡查，发现燃气安全事故隐患，应及时提醒燃气经营企业或用户并向燃气管理部门报告。
98	城乡建设	开展农村危房改造	邵东市住房和城乡建设局	(1) 制定农村危房改造实施方案； (2) 审核乡镇上报材料、对疑似危房进行鉴定，符合条件的，纳入农村危房改造计划； (3) 组织农村危房改造验收，并拨付农村危房改造补助资金。	(1) 对农村低收入群体住房情况实施动态监测，组织低收入群体实施危房改造并配合上级开展资金发放工作； (2) 收集申请农户信息，进行初审并上报，配合上级开展危房安全鉴定，审核农户资质，开展危房改造系统录入工作； (3) 督促农户改造进度，配合上级完成竣工验收。
99	城乡建设	开展农村建筑工匠管理工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 组织对农村建筑工匠开展技术指导、服务、培训和管理等日常工作； (2) 组织农村建筑工匠参加乡村工匠名师等推荐认定工作。	(1) 协助收集农村建筑工匠情况，协助管理农村建筑工匠建设； (2) 组织本辖区建筑工匠参加活动，协助开展农村建筑工匠技术指导、服务和培训等活动； (3) 动员组织农村建筑工匠参加资质认证工作。

100	城乡建设	开展自建房质量安全监管工作	邵东市住房和城乡建设局	(1) 做好政策宣传; (2) 建立信息台账; (3) 加强日常监管, 发现问题及时进行处置; (4) 委托、组织第三方公司开展房屋安全鉴定。	(1) 配合第三方公司对居民自建房安全鉴定, 落实巡查机制; (2) 配合居民自建房以外的建筑安全鉴定以及隐患排查。
101	城乡建设	负责辖区内自建房违章建筑整治	(牵头) 邵东市住房和城乡建设局、邵东市自然资源局、邵东市农业农村局	对违规建设行为进行查处、拆除违章建筑。	(1) 加强日常巡查; (2) 发现违建行为及时制止并报告上级部门, 配合开展违建查处拆除等工作。
102	城乡建设	负责建设工程质量、安全生产监督管理	邵东市住房和城乡建设局	负责建设工程质量、安全生产监督管理。	负责限额以下建设工程质量、安全生产监督管理。
103	城乡建设	开展公路建设工作	邵东市交通运输局	(1) 负责所辖公路基础设施建设行业政策、交通技术规范, 规划计划的申报和前期调研工作; (2) 负责年度投资项目计划下达, 设计文件的评审批复, 招投标监管及施工许可审核, 建设养护管理的指导、协调监督、绩效监督、竣(交)工验收, 对公路建设养护管理方面存在的重大问题提出意见和建议及其他各项工作。	(1) 公路前期规划的摸底调查, 公路设计调查, 土地类别的确认, 规划计划的申报; (2) 配合辖区内公路建设实施征地拆迁、占地占田施工等矛盾处理, 三杆移位, 地下管线迁移。

104	城乡建设	开展路产路权维护工作	邵东市交通运输局	(1) 负责全市国省干线的路产路权维护，实施路政巡查； (2) 加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为； (3) 负责所辖公路超限超载运输车辆的查处工作； (4) 负责组织全市路域环境整治工作； (5) 参与交通工程建设项目的交竣工验收移交工作。	(1) 乡镇在审批公路建筑控制区内修建建筑物前应要求建设业主先到交通部门签署意见，经批准后再会同交通部门一起定点放线； (2) 协助加强所辖公路两侧建筑控制区的管控和纠正擅自挖掘、占用、损坏公路及公路附属设施影响公路畅通和乱搭乱建侵占公路两侧建筑控制区等违法行为。
105	城乡建设	开展道路养护工作	邵东市交通运输局	(1) 建设乡村道路和公路养护，安装安防措施，安装危险路段警示标识； (2) 对公路进行保护和修复等养护工作。	协助开展本辖区内的国省干道及县道建设和养护工作。
106	城乡建设	落实水库移民项目申报和水库移民后期扶持	邵东市水利局	(1) 负责组织乡镇（街道）开展水库移民项目申报工作； (2) 负责组织开展水库移民项目调查核实、勘察测量、入库申报、施工图设计、图纸审查、计划报批、政府采购、施工单位招标、资金申报、进度和质量监督、竣工验收、结算等工作； (3) 负责组织乡镇（街道）协助开展水库移民项目审计、监测评估等工作； (4) 贯彻执行上级移民政策，统筹开展大中型水库移民后期扶持工作。	(1) 组织辖区内水库移民村组开展水库移民前期调查、项目申报、验收、配合移民中心进行复核； (2) 组织辖区内水库移民村组解决影响水库移民项目实施的历史遗留问题； (3) 配合核实辖区内大中型水库移民后期扶持补助资金发放信息及后期扶持相关帮扶政策实施。

107	城乡建设	开展水利工程建设管理	邵东市水利局	(1) 规划编制相关水利工程方案; (2) 开展水库、堤防、大中型灌区、中小河流治理等相关水利工程建设; (3) 开展水利工程项目阶段验收、竣工验收及移交工作; (4) 开展水利工程检查、排查、运行维护。	(1) 收集各村(社区)水利建设或维修需求,上报上级部门; (2) 协助建设重点水利工程; (3) 做好各类水利工程巡查工作; (4) 协助做好辖区内水利工程项目征地移民安置、扶持工作; (5) 做好水库的降等与报废备案; (6) 做好政府投资建设项目阶段验收和竣工验收工作。
108	文化旅游	开展科技、卫生、文化下乡工作	(牵头)邵东市文化旅游广电体育局、邵东市卫生健康局、邵东市科技和工业信息化局、邵东市科学技术协会	(1) 制定“三下乡”方案; (2) 组织开展“三下乡”活动。	(1) 开展“三下乡”宣传工作; (2) 组织人员参加“三下乡”活动; (3) 维护“三下乡”活动秩序。
109	文化旅游	开展文物保护工作	邵东市文化旅游广电体育局	(1) 做好文物保护单位“四有”工作; (2) 做好文物安全巡查工作; (3) 做好文物保护法律法规宣传工作; (4) 做好文物普查、文物保护单位申报、制定保护规划、修缮和指导工作。	(1) 配合监管太平桥、曾丙熙故居等县级文物保护单位; (2) 负责文物申报、保护以及文保宣传工作,配合做好文物普查、文物保护规划等工作; (3) 负责本辖区文物保护单位安全巡查工作,发现文物安全隐患和违法行为及时上报。

110	应急管理	开展安全生产事故及现场救援处置工作	邵东市应急管理局	负责安全生产事故及自然灾害处置。	(1) 开展日常巡查巡护工作； (2) 发生安全生产事故等突发事件第一时间上报； (3) 第一时间赶到现场组织群众疏散等先期处置工作。
111	应急管理	开展安全生产监督检查工作	邵东市应急管理局	(1) 按照分类分级监督管理的要求，制定安全生产年度监督检查计划； (2) 对生产经营单位安全生产状况进行监督检查，及时处置事故隐患，组织开展专项整治和安全生产专项行动。	(1) 对生产经营单位安全生产状况进行摸排，发现问题及时上报； (2) 协助完成镇本级及村（社区）安全隐患排查； (3) 开展安全防范宣传教育工作。
112	应急管理	开展应急管理工作	邵东市应急管理局	(1) 县级党委和政府负责指挥协调灾害事故抢险救援工作； (2) 应急管理和消防救援部门负责牵头协调有关部门，组织开展应急管理及消防工作，合理布局应急资源和人员力量。	依法依规开展巡查巡护、隐患排查、信息传递、先期处置、组织群众疏散撤离以及应急知识宣传普及等应急管理工作。
113	应急管理	开展烟花爆竹安全监管工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市公安局	(1) 应急管理部门负责烟花爆竹生产经营环节的安全生产监督管理工作，落实安全销售措施； (2) 公安部门负责烟花爆竹的公共安全管理。	(1) 对辖区内烟花爆竹储存、运输、经营单位进行定期巡查、做好记录； (2) 发现非法生产经营等行为及时劝告制止，并上报。

114	应急管理	开展防汛抗旱工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市住房和城乡建设局、邵东市水利局	(1) 应急部门负责建立防汛抗旱组织指挥体系、隐患排查和整治、洪涝灾害应急处置、督促检查辖区单位防汛组织工作、防汛信息和灾情报送、保障防汛经费和物资; (2) 住建部门负责建筑工地防御预警发布、自建房屋隐患整治监测; (3) 水利部门负责组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施, 承担防御洪水应急抢险的技术支撑。	(1) 制定防汛抗旱各类应急预案和调度方案, 建立辖区防汛风险隐患点清单; (2) 开展隐患排查, 督促做好防汛、开展自救准备; (3) 转移安置受灾群众, 做好受灾群众生活安排, 及时发放上级下拨救助经费和物资; (4) 组织开展灾后受灾群众生产、生活恢复工作。
115	应急管理	开展非煤矿山安全工作	(牵头) 邵东市应急管理局、邵东市自然资源局	(1) 应急管理部门负责非煤矿山安全设施设计审查; 非煤矿山建设项目验收活动和验收结果监督检查; 按照监督检查计划, 对非煤矿山进行监督检查; (2) 自然资源部门负责制定检查计划、方案, 组织开展日常排查, 及时开展处置工作, 对违法行为责令限期改正或治理, 开展相关执法工作, 督导整改落实情况。	开展日常巡查, 安全生产宣传, 发现问题及时上报。
116	应急管理	开展消防安全工作	(牵头) 邵东市消防救援大队、邵东市住房和城乡建设局、邵东市应急管理局	(1) 动员部署消防安全整治工作, 对机关、团体、企业、事业等单位遵守消防法律、法规的情况依法进行监督检查, 督促整改、消除火灾隐患; (2) 组织相关责任部门对重大火灾隐患、区域性火灾隐患进行整治; (3) 组织开展消防宣传教育; (4) 开展灭火救援及火灾事故原因调查。	(1) 协助消防救援队伍开展火灾事故调查工作; (2) 协助消防救援队伍做好应急救援、指挥调度、后勤保障等工作。

117	综合政务	开展督查工作	(牵头)邵东 市委办公室、 邵东市人民政府 办公室	(1) 市委、市政府指定所属部门按照指定的事项、范围、职责、期限开展督查； (2) 市委、市政府根据工作需要派出督查组，督查组按照市委、市政府确定的督查事项、范围、职责、期限开展督查； (3) 市委、市政府组织开展综合督查、专项督查、事件调查、日常督办、线索核查等督查工作。	配合开展督促检查等相关工作。
118	综合政务	推进政务服务工作	邵东市数据局	(1) 统筹推进、监督协调全市“互联网+政务服务”工作； (2) 推进、指导、协调、监督全市政务服务体系建设； (3) 负责指导、协调、推进全市行政审批制度改革和编制全市政务服务事项目录； (4) 负责指导、协调、推进“高效办成一件事”和“一网通办”改革工作； (5) 负责网上中介服务超市的指导管理； (6) 负责指导政务服务平台移动端建设运营。	(1) 推进本辖区“互联网+政务服务”工作； (2) 配合完成全市政务服务体系建设和应用； (3) 完善“互联网+政务服务”平台，推进系统应用。

邵东市水东江镇上级部门收回事项清单

序号	事项类别	事项名称	承接部门及工作方式
1	经济发展	负责屋顶式光伏发电项目安全监管、合格审查	邵东市发展和改革委员会：负责全市光伏发电企业监管、安全生产和运维等管理工作
2	经济发展	出具屋顶式光伏发电备案意见	邵东市发展和改革委员会：负责全市光伏发电项目备案（审批）
3	经济发展	市场主体倍增考核	邵东市市场监督管理局：取消市场主体倍增考核
4	民生服务	12345热线问题解决率和群众满意率考核	邵东市委社会工作部：取消对乡镇的12345热线问题解决率和群众满意率考核
5	民生服务	开展“雪亮工程”建设	邵东市公安局：指导协调推动“雪亮工程”等社会治安综合治理信息化建设
6	民生服务	负责银龄保险征收	邵东市民政局：负责银龄保险征收
7	民生服务	对违规领取80岁以上高龄津贴的追缴	邵东市民政局：开展违规领取80岁以上高龄津贴的追缴工作
8	民生服务	对适老化改造完成情况的考核	邵东市民政局：取消该项考核工作
9	民生服务	出具法律援助经济状况证明	邵东市司法局：不再要求乡镇（街道）出具法律援助经济状况证明
10	民生服务	不动产权调查证明	邵东市自然资源局：依据相关法律对不动产权证明进行审核
11	民生服务	负责开具自建房未领取安置拆迁补偿证明	邵东市住房和城乡建设局：负责开具自建房未领取安置拆迁补偿证明
12	民生服务	社会抚养费征收	邵东市卫生健康局：不再要求乡镇（街道）开展社会抚养费的征收工作
13	民生服务	负责计划生育协会平台信息录入	邵东市卫生健康局：负责计划生育协会平台信息录入
14	民生服务	免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核	邵东市卫生健康局：负责免费向已婚育龄夫妻提供避孕药具，对发放计划生育药具工作的考核
15	民生服务	对辖区内托育机构的监督管理	邵东市卫生健康局：对辖区内婴幼儿照护服务机构进行监督管理

16	民生服务	办理公共场所卫生许可证及加强公共场所卫生监督管理	邵东市卫生健康局：对公共场所管理相对人开展卫生法律法规培训和宣传，加强公共场所卫生监督管理
17	民生服务	追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金	邵东市卫生健康局：组织追回超领、冒领计划生育各类扶助资金、补助资金
18	民生服务	开展计划生育纪念日、会员日服务活动	邵东市卫生健康局：组织开展计划生育纪念日、会员日服务活动
19	民生服务	完成计生家庭关爱保险任务指标	邵东市卫生健康局：取消该项考核
20	民生服务	负责大病保险报销代办	邵东市医疗保障局：负责做好基本医疗一站式报销
21	民生服务	开展医保收缴率和参保率考核	邵东市医疗保障局：取消开展医保收缴率及参保率考核
22	民生服务	负责湘易办APP推广	邵东市数据局：负责湘易办APP推广
23	民生服务	对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核	邵东市妇女联合会：对开展关爱女性健康保险宣传发动、组织参保工作的考核
24	平安法治	综治民调满意率排名	邵东市委政法委员会：取消综治民调满意率排名
25	平安法治	负责国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习	邵东市委政法委员会：取消国家禁毒办互联网教育宁夏中心“626”平台学习考核
26	平安法治	电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核	邵东市公安局：取消电动车、摩托车驾驶员戴盔率排名考核
27	平安法治	推广企业微信使用工作	邵东市公安局：取消推广企业微信使用工作考核
28	平安法治	对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测	邵东市公安局：取消对辖区内所有社会面吸毒人员进行毛发检测考核
29	平安法治	对戒断三年未复吸人员进行检测、管控	邵东市公安局：取消该项工作
30	平安法治	对罐装燃气的违法认定	邵东市住房和城乡建设局：负责对罐装燃气的违法认定
31	平安法治	对侵占和破坏公路及相关设施的处罚	邵东市交通运输局：负责对侵占和破坏公路及相关设施的违法行为进行处罚

32	平安法治	对运输车辆超限超载的处罚	邵东市交通运输局：依职责开展货物运输车辆超限超载治理工作，落实路警联合执法制度，查处货运车辆逃避检测交通违法行为；追究车辆超载经处罚不改的运输单位责任人责任
33	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应非法生产、经营的烟花爆竹的处罚
34	平安法治	对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业未执行合同管理、流向登记制度或者未按照规定应用烟花爆竹流向管理信息系统的处罚
35	平安法治	对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚	邵东市应急管理局：负责对未取得危险化学品经营许可证从事危险化学品经营的处罚
36	平安法治	对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品的处罚	邵东市应急管理局：负责对生产、经营、使用国家禁止生产、经营、使用的危险化学品的处罚
37	平安法治	对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使生产经营单位不具备安全生产条件的处罚	邵东市应急管理局：负责对生产经营单位的决策机构、主要负责人或者个人经营的投资人不依照规定保证安全生产所必需的资金投入，致使生产经营单位不具备安全生产条件的处罚
38	平安法治	对组织非法生产、经营的企业的处罚	邵东市应急管理局：负责对组织非法生产、经营的企业的处罚
39	平安法治	对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应应当由专业人员燃放烟花爆竹的处罚	邵东市应急管理局：负责对烟花爆竹批发企业向零售经营者供应应当由专业人员燃放的烟花爆竹的处罚
40	平安法治	建立“安全生产打非治违有奖举报”制度	邵东市应急管理局：负责建立“安全生产打非治违有奖举报”制度
41	平安法治	对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查	邵东市应急管理局：负责对非煤矿山企业、尾矿库日常安全生产监督检查
42	平安法治	特种设备安全监督检查	邵东市市场监督管理局：拟订特种设备安全有关规范性文件并监督实施；监督管理特种设备的安全和节能工作；监督检查特种设备的生产、经营、使用、检验、检测，以及高耗能特种设备节能标准、锅炉环境保护标准的执行情况
43	平安法治	组织信访人对信访案件进行满意度评价	邵东市信访局：取消组织信访人对信访案件进行满意度评价考核
44	平安法治	乡镇信访工作月度排名与考核	邵东市信访局：取消乡镇信访工作月度排名与考核
45	乡村振兴	对村级集体经济经营性收入年平均超过20万元的考核	邵东市委组织部、邵东市农业农村局：取消考核评比，指导推进村级集体经济增收和存量债务化解

46	乡村振兴	完成粮食收购任务	邵东市发展和改革局：完成上级下达的粮食收购任务
47	乡村振兴	负责占用农业灌溉水源、灌排工程设施审批	邵东市水利局：负责占用农业灌溉水源、灌排工程设施审批事项的受理、审查、决定、送达
48	乡村振兴	开展对有毒有害物质超过限量标准的农产品进行无害化处理或者销毁被污染农产品进行无害化处理	邵东市农业农村局：开展对有毒有害物质超过限量标准的农产品进行无害化处理或者销毁被污染农产品进行无害化处理
49	乡村振兴	负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为	邵东市农业农村局：负责处罚打击销售假劣农产品、农药、兽药、饲料和饲料添加剂的行为
50	乡村振兴	开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作	邵东市农业农村局：负责开展动物及动物产品检疫、屠宰检疫工作
51	乡村振兴	开展对大棚育秧设施项目的申报审核	邵东市农业农村局：负责开展对大棚育秧设施项目的申报审核
52	乡村振兴	负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理	邵东市农业农村局：负责农业生产、畜禽养殖相关经营许可证办理
53	乡村振兴	开展松材线虫病及马尾松毛虫、黄脊竹蝗等森林病虫害普查、监测、除治等	邵东市林业局：开展松材线虫病及马尾松毛虫、黄脊竹蝗等森林病虫害普查、监测、除治等
54	乡村振兴	对非法破坏林草、湿地进行处罚	邵东市林业局：负责对非法破坏林草、湿地进行处罚
55	乡村振兴	对违反林木种子规定的处罚	邵东市林业局：负责对违反林木种子规定的违法行为进行处罚
56	乡村振兴	负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木	邵东市林业局：负责代为恢复植被和林业生产条件或代为补种树木
57	乡村振兴	对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的处罚	邵东市林业局：负责对非法盗猎、采集国家保护植物及收购、出售的违法行为进行处罚
58	乡村振兴	对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的处罚	邵东市林业局：负责对非法收购、售卖、盗伐、滥伐林木的违法行为进行处罚
59	乡村振兴	负责森林保险理赔	邵东市林业局：负责森林保险理赔
60	乡村振兴	开展油茶产业发展工作	邵东市林业局：负责开展油茶产业发展工作
61	社会管理	负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作	邵东市教育局：负责适龄儿童、少年因身体状况需要延缓入学或者休学审批工作
62	社会管理	办理《流动人口婚育证明》	邵东市教育局：在办理入学时不再要求乡镇（街道）出具流动人口婚育证明

63	社会管理	负责报废机动车车辆摸排，报废两轮、三轮残疾人摩托车整治工作	邵东市公安局：对已达到报废期限但未按规定办理注销手续，对继续上路行驶的车辆进行筛查，加大对两轮、三轮残疾人摩托车的路面管控力度，对发现的无牌无证、假牌假证、套用牌证以及达到报废标准的车辆进行严厉查处
64	社会管理	开展摩托车、人力三轮车、残疾人机动轮椅及装配动力装置的无牌无证车辆管理整治工作	邵东市公安局：取消该项工作
65	社会管理	开展反电信诈骗“两卡”治理工作	邵东市公安局、金融监管机构、电信运营商：开展反电信诈骗“两卡”治理工作
66	社会管理	负责社保卡申领、启用、挂失代办	邵东市人力资源和社会保障局：负责社保卡申领、启用、挂失代办
67	社会管理	负责企业职工养老保险人员的死亡申报	邵东市人力资源和社会保障局：负责企业职工养老保险人员的死亡申报
68	社会管理	负责协助机关事业单位养老保险资格认证	邵东市人力资源和社会保障局：负责机关事业单位养老保险协助资格认证
69	社会管理	承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定；负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录；承担参保对象待遇标准的确定和给付；承担离退休人员的社会化服务工作	邵东市人力资源和社会保障局：承担基本养老保险个人及用人单位的参保登记、缴费基数核定；负责基本养老保险参保对象的个人账户管理和权益记录承担参保对象待遇标准的确定和给付；承担离退休人员的社会化服务工作
70	社会管理	自建房安全等级鉴定	邵东市住房和城乡建设局：牵头组织并委托第三方开展自建房鉴定工作
71	社会管理	安装货车右侧盲区监测系统	邵东市交通运输局：推进货车右侧盲区监测系统安装工作，加强行业监管，开展交通安全宣传教育活动
72	社会管理	设置公路限高限宽设施	邵东市交通运输局：负责设置公路限高限宽设施
73	社会管理	负责路长制相关工作	邵东市交通运输局：负责路长制相关工作
74	社会管理	打击私屠、滥宰行为	邵东市农业农村局：负责打击私屠、滥宰行为
75	社会管理	负责工程设施占用林地审批	邵东市林业局：负责工程设施占用林地审批
76	社会管理	对学校食堂以及周边商店进行监管	邵东市市场监督管理局：负责对学校食堂以及周边商店进行监管，强化安全责任

77	社会管理	对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对食品生产经营者安排未取得健康证明或者患有国务院卫生行政部门规定的有碍食品安全疾病的人员从事接触直接入口食品的工作的处罚
78	社会管理	对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚	邵东市市场监督管理局：负责对食用农产品销售者未建立食用农产品进货查验记录制度，未如实记录食用农产品的名称、数量、进货日期以及供货者名称、地址、联系方式等内容，未按规定保存相关凭证的处罚
79	社会管理	对擅自销售卫星地面接收设施的处罚	邵东市市场监督管理局：对违反规定的，责令限期改正，给予警告
80	自然资源	负责国有土地的监管和利用	邵东市自然资源局：负责国有土地的监管和利用
81	自然资源	对违法占用耕地建窑、建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚	邵东市自然资源局：负责对违法占用耕地建坟或者擅自在耕地上建房、挖砂、采石、采矿、取土等破坏种植条件行为中涉及自然资源主管部门职责的处罚
82	自然资源	对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为的处罚	邵东市自然资源局：负责对非法开采矿山、非法盗采、越界开采等非法占有国土资源行为的处罚
83	自然资源	负责非法采砂行为监管	邵东市自然资源局：负责非法采砂行为监管
84	自然资源	负责农村土地纠纷仲裁	邵东市农业农村局：负责农村土地纠纷仲裁
85	生态环境	对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚	邵东市水利局、邵阳市生态环境局邵东分局：根据权限负责对在河流、水库、渠道以及专门存放地以外的沟道倾倒固体废弃物的违法行为进行处罚
86	生态环境	取水许可	邵东市水利局：负责取水许可相关工作
87	生态环境	对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚	邵东市农业农村局：负责对使用炸鱼、毒鱼、电鱼等破坏渔业资源方法进行捕捞等行为的处罚
88	生态环境	组织收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽	邵东市农业农村局：组织开展收集、处理并溯源在江河、湖泊、水库等水域发现的死亡畜禽等工作
89	生态环境	取消“巡河宝”录入	共青团邵东市委：取消巡河宝录入
90	城乡建设	负责人防工程维护管理	邵东市发展和改革局：负责全市人防工程维护管理的监督和检查

91	城乡建设	办理限额以上自建房建筑工程施工许可证	邵东市住房和城乡建设局：负责办理限额以上自建房建筑工程施工许可证
92	城乡建设	开展乡镇（街道）道路交通标识的安装整改工作	邵东市交通运输局：负责开展乡镇（街道）道路交通标识的安装整改工作
93	城乡建设	小型水库安全监督和防汛监督管理	邵东市水利局：负责小型水库安全监督和防汛监督管理
94	文化旅游	负责文物保护执法	邵东市文化旅游广电体育局：负责文物保护执法
95	应急管理	开展地质灾害隐患判定、治理工作	邵东市自然资源局：负责开展地质灾害隐患判定、治理工作
96	应急管理	对危险化学品道路运输安全违法行为的监管	邵东市交通运输局：对危险化学品道路运输安全违法行为的监管
97	应急管理	对生产经营单位及其主要负责人或者其他人员超过核定的生产能力、强度或者定员进行生产的处罚	邵东市应急管理局：按照国家有关规定和管理权限，负责生产能力核定等监督管理工作
98	应急管理	开展加油站危险化学品、设备设施安全检查	邵东市应急管理局：负责对加油站安全生产监督检查
99	应急管理	开展“链工宝”答题活动	邵东市应急管理局：取消乡镇的“链工宝”答题活动考核评比
100	应急管理	发动群众注册全民消防学习平台	邵东市消防救援大队：取消发动群众注册全民消防学习平台考核
101	综合政务	除党报党刊以外的其他报刊杂志的征订	各相关部门按资源标准进行征订